**DECLARACIÓ RESPONSABLE D’INSTAL·LACIÓ, INICI I EXERCICI D’ACTIVITAT ITINERANT (MENOR O MAJOR)**

|  |
| --- |
| **DADES PERSONALS DE LA PERSONA TITULAR DE L‘ACTIVITAT** |
| COGNOMS I NOM O RAÓ SOCIAL |  |
| DNI/CIF |  | DIRECCIÓ |  |
| C.POSTAL |  | MUNICIPI |  |
| TELÈFON |  | FAX |  |
| CORREU ELECTRÒNIC |  |
| **DADES PERSONALS DE LA PERSONA REPRESENTANT**  |
| COGNOMS I NOM |  |
| DNI/CIF |  | DIRECCIÓ |  |
| C.POSTAL |  | MUNICIPI |  |
| TELÈFON |  | FAX |  |
| CORREU ELECTRÒNIC |  |
| **DADES A EFECTES DE NOTIFICACIONS** |
| COGNOMS I NOM O RAÓ SOCIAL |  |
| DNI/CIF |  | DIRECCIÓ |  |
| C.POSTAL |  | MUNICIPI |  |
| TELÈFON |  | FAX |  |
| CORREU ELECTRÒNIC |  |
| IDIOMA DE LES NOTIFICACIONS (Català o Castellà) |  |
| **DADES DE L’ACTIVITAT** |
| ACTIVITAT |  |
| DENOMINACIÓ COMERCIAL |  |
| TIPUS D’ACTIVITAT ITINERANT (MENOR O MAJOR) |  |
| DIRECCIÓ |  |
| C.POSTAL |  | CORREU ELECTRÒNIC |  |
| TELÈFON |  | REF. CADASTRAL |  |
| **DOCUMENTACIÓ QUE ES PRESENTA (Marcar amb una X)** |
|  | DNI/NIE/CIF DE LA PERSONA TITULAR  |
|  | DNI/NIE DE LA PERSONA REPRESENTANT I ACREDITACIÓ DE REPRESENTACIÓ |
|  | ACTA DE CONSTITUCIÓ DE LA SOCIETAT |
|  | RESOLUCIÓ D’INSCRIPCIÓ AL REGISTRE AUTONÒMIC D’ACTIVITATS ITINERANTS (1) |
|  | PLÀNOL D’EMPLAÇAMENT DE L’ACTIVITAT ITINERANT A ESCALA ADEQUADA |
|  | AUTORITZACIÓ PER A L’OCUPACIÓ DEL DOMINI PÚBLIC |
|  | ACREDITACIÓ DEL PAGAMENT DE LA TAXA  |

De conformitat amb l’indicat a la llei 7/2013, de 26 de novembre, de règim jurídic d’instal·lació, accés i exercici d’activitats a les Illes Balears

**DECLAR sota la meva responsabilitat que:**

1. Compleixo els requisits establerts a la normativa vigent de les activitats itinerants. L’activitat no ha sofert modificació alguna en relació al projecte tipus, i compleix les condicions imposades en la resolució d’inscripció en el Registre Autonòmic d’Activitats Itinerants. El tècnic director de la instal·lació es ……………………………………………………………………………. y es disposa de la següent pòlissa d’assegurança…………………………………………………………………………………………………………………
2. Mantindré els requisits i les condicions de la lletra anterior durant tota la vigència i tot l’exercici de l’activitat.
3. Disposo de la documentació que així ho acredita
4. L’activitat s’instal·larà en la ubicació indicada al plànol d’emplaçament adjunt
5. L’activitat s’iniciarà el dia ………. de …………………………. de ………….
6. L’aixecament i desmuntatge de l’activitat està previst per al dia ………. de ………………… de ……….....
7. Compleixo amb la normativa municipal

Sant Josep de sa Talaia, a ………… de ……………………………… de ……………..

Signatura

**La presentació d’aquesta declaració responsable juntament amb la documentació corresponent, faculta per a instal·lar l’activitat, sense perjudici de l’indicat al punt 4 de l’article 71 bis de la llei 30/1992, de 26 de novembre. L’inici i exercici de l’activitat queda condicionat a la presentació del certificat tècnic final de muntatge. No serà necessari el certificat en les activitats itinerants menors, quan així es reflexi expressament en el Registre Autonòmic d’Activitats Itinerants**

1. Les activitats anteriorment classificades com temporals no convalidables amb projecte tipus i amb data de visat anterior a l’entrada en vigor de la llei 7/2013, de 26 de novembre, s’inscriuran al Registre Autonòmic d’activitats itinerants abans del 1 de gener de 2016.

**SR. ALCALDE DE L’AJUNTAMENT DE SANT JOSEP DE SA TALAIA**

De conformitat al Disposat a la L.O. 15/1999 de protecció de dades de caràcter personal, se l’informa de que les seves dades es troben incorporades a un fitxer denominat Gestió de llicències d’activitat, del que n’és responsable l’Ajuntament de Sant Josep de sa Talaia, la finalitat del qual n’és la tramitació dels corresponents expedients administratius.

Se l’informa que les seves dades podran ser comunicades a aquelles AAPP que hagin d’emetre informe preceptiu d’acord al previst a la Llei 16/2006, de 17 d’octubre, de Règim jurídic de les llicències integrades d’activitat de les Illes Balears; Registres Públics d’activitats previstos a la mateixa norma; informació pública prevista a la Llei i Ordenances municipals.

Pot exercitar, en el seu cas, els drets d’accés, rectificació, cancel·lació, oposició davant la Secretaria General de l’Ajuntament de Sant Josep de sa Talaia, carrer de Pere Escanelles nº 12-16 07830 Sant Josep de sa Talaia.