



Secció II. Autoritats i personal Subsecció segona. Oposicions i concursos AJUNTAMENT DE SANT JOSEP DE SA TALAIA

9097

Rectificació bases convocatòria creació d'una borsa treball d'auxiliars administratius

Expedient núm.: 5294/2018

Resolució amb número i data establerts al marge

Procediment: Procediment de Contractació "Borsa auxiliars administratius 2018"

Data d'iniciació: 19/07/2018

RESOLUCIÓ D'ALCALDIA

A la vista de l'escrit presentat per na Neus Ribas Ribas, DNI 41448174, en relació a que les bases de la convocatòria per a la creació d'una borsa d'auxiliars administratius per a l'any 2018, publicades al BOIB num. 105, de 25 d'agosto de 2018, no s'ajusten al Reglament de funcionament de borsins de l'Ajuntament, en quan a que han d'incloure i valorar mèrits que no es reflexen a les bases publicades.

Vist l'informe jurídic emès pel tècnic d'administració general, Sr. Juan Manuel López Llamas,

Pel present, S'ACORDA:

PRIMER. *Estimar parcialment la petició presentada per na Neus Ribas Ribas, pel que fa a la valoració dels mèrits i rectificar les bases aprovades per a la creació d'una borsa d'auxiliars administratius i publicades en el BOIB núm. 105, en el següent sentit:*

On diu:

Mèrits professionals o nivell d'experiència.

1) Per serveis prestats a l'Administració (ja sigui en propietat, interinament o en règim de contracte laboral), desenvolupant funcions pròpies del lloc d'auxiliar administratiu, grup de Classificació C2, per períodes mensuals complets, demostrables mitjançant certificació de la administració corresponent: a raó de 0,25 punts per mes.

2) Per serveis prestats mitjançant convenis de col·laboració social, desenvolupant funcions pròpies del lloc d'auxiliar administratiu, grup de Classificació C2, per períodes mensuals complets, demostrables mitjançant certificació de l'administració corresponent: a raó de 0,15 punts per mes.

La puntuació màxima serà de 10 punts.

Es rectifica en el següent sentit:

Mèrits professionals o nivell d'experiència. La puntuació total serà de 10 punts i es valorarà de la forma següent:

1. Experiència professional: màxim 6 punts.

1.1 Per serveis prestats a l'Administració (ja sigui en propietat, interinament o en règim de contracte laboral) laboral), desenvolupant funcions pròpies del lloc d'auxiliar administratiu, grup de Classificació C2, per períodes mensuals complets, demostrables mitjançant certificació de l'administració corresponent: a raó de 0,25 punts per mes.

1.2 Per serveis prestats mitjançant convenis de col·laboració social, desenvolupant funcions pròpies del lloc d'auxiliar administratiu, grup de Classificació C2, per períodes mensuals complets, demostrables mitjançant certificació de l'administració corresponent: a raó de 0,15 punts per mes.

Acreditació nivell català superior a l'exigit a la convocatòria (B2): màxim 0,50 punts.

Per acreditar el nivell de català conforme a l'establert en el Decret 11/2017 de 24 de març, es puntuarà





- *Nivell C1: 0,25 punts.*
- *Nivell C2: 0,50 punts.*

Nomès es valorarà el del nivell superior aportat.

2. Titulacions acadèmiques relacionades amb les funcions del cos, de l'escala o de la especialitat:

- Títol de batxiller superior o equivalent o títol de formació professional de segon grau..... 1 punt.

3. Cursos de formació relacionats amb l'informàtica a nivell d'usuari, curs bàsic de prevenció de riscos laborals, de l'àrea de qualitat i de l'àrea jurídic administrativa:

- 3.1 *Cursos de fins a 20 hores..... 0,10 punts. (0,15 punts si s'acredita que l'ha impartit l'interessat)*
- 3.2 *Cursos de més de 20 hores i fins a 50 hores..... 0,30 punts. (0,35 punts si s'acredita que l'ha impartit l'interessat)*
- 3.3 *Cursos de més de 50 hores 0,50 punts. (0,60 punts si s'acredita que l'ha impartit l'interessat)*

La puntuació màxima en aquest apartat serà de 1,50 punts.

4. Diplomes, títols oficials o certificats referents a seminaris, congressos i jornades, relacionats amb les funcions d'auxiliar administratiu:

- 4.1 *Assistència cursos de fins a 20 hores..... 0,10 puntss. (0,15 puntos si se acredita que lo ha impartido el interesado)*
- 4.2 *Assistència cursos de més de 20 hores i fins a 50 hores..... 0,30 punts. (0,35 punts si s'acredita que l'ha impartit l'interessat)*
- 4.3 *Assistència Cursos de més de 50 hores 0,50 punts. (0,60 punts si s'acredita que l'ha impartit l'interessat)*

La puntuació màxima en aquest apartat serà de 1,00 punt.

SEGON. *Aprovar la rectificació de les bases amb els termes expressats a l'apartat anterior.*

TERCER: *Publicar la present resolució de rectificació en el BOIB, concedint un termini de cinc dies hàbils a partir de la publicació de l'anunci, per a la presentació o completació de la sol·licitud d'admissió a la convocatòria.*

Sant Josep de Sa Talaia, 7 setembre de 2018

El Batle
Josep Marí Ribas

