**Atenció de queixes, suggeriments**

**i sol·licituds d’informació**

|  |
| --- |
| **Fins del tractament.** *Per a què tractam les dades personals?* |
| Gestió de dades de caràcter personal vinculades a la tramitació de queixes i/o suggeriments rebuts a l'Ajuntament, així com gestió de les dades de caràcter personal dels sol·licitants d’informació pública. |
| **Delegat de protecció de dades.** *Com es pot contactar amb el delegat de protecció de dades?* |
| dpd@santjosep.org |
| **Base de legitimació.** *Per quins motius podem tractar aquestes dades personals?* |
| Compliment d’obligació legal, art.6.1 *c* del RGPD; interès públic d’acord amb l’art. 6.1 *e* del RGPD. |
| **Detall base de legitimació** |
| —Llei 39/2015, d’1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; Llei 40/2015, d’1 d’octubre, de règim jurídic del sector públic; Llei 19/2013, del 9 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern. |
| **Categoria dels afectats.***Quin tipus de persones físiques són els afectats per aquest tractament de dades?* |
| Ciutadans sol·licitants. |
| **Categoria de dades personals.** *Quines dades personals tractam?* |
| Dades identificatives. |
| **Categories de destinataris de comunicacions.** *A qui es comunica o cedeix la informació?* |
| No estan previstes. |
| **Transferències internacionals.** *Realitzam transferència internacional de dades?* |
| No existeixen transferències internacionals de dades previstes. |
| **Terminis previstos de supressió.** *Durant quant de temps guardam les dades d’aquest tipus de tractament?* |
| Les dades es conserven el temps necessari per al compliment de la finalitat assenyalada i s’emmagatzemen mentre l’Ajuntament pugui tenir responsabilitats derivades del tractament. S'atén als terminis d’arxiu temporal documental, d’acord amb els criteris de conservació, en compliment de la llei. |