**Finestreta única**

|  |
| --- |
| **Fins del tractament.** *Per a què tractam les dades personals?* |
| Registre de documents per a la seua tramesa a l’administració pública destinació, així com recepció de documents enviats des d’altres administracions públiques per l’Ajuntament. |
| **Delegat de protecció de dades.** *Com es pot contactar amb el delegat de protecció de dades?*  |
| dpd@santjosep.org |
| **Base de legitimació.** *Per quins motius podem tractar aquestes dades personals?* |
| Compliment d’obligació legal, art.6.1 *c* del RGPD. |
| **Detall base de legitimació** |
| —Llei 39/2015, d’1 d’octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; Reial decret 209/2003, de 21 de febrer, pel qual es regulen els registres i les notificacions telemàtiques, així com la utilització de mitjans telemàtics per a la substitució de l’aportació de certificats pels ciutadans, i altra normativa vigent. |
| **Categoria dels afectats.** *Quin tipus de persones físiques són els afectats per aquest tractament de dades?* |
| Sol·licitants, empleats, contribuents i subjectes obligats, associacions i membres, representants legals, persones de contacte, beneficiaris, demandants de feina, immigrants, càrrecs públics. |
| **Categoria de dades personals.** *Quines dades personals tractam?* |
| Identificatives, característiques personals. |
| **Categories de destinataris de comunicacions.** *A qui es comunica o cedeix la informació?* |
| Altres administracions públiques. |
| **Transferències internacionals.** *Realitzam transferència internacional de dades?* |
| No existeixen transferències internacionals de dades previstes. |
| **Terminis previstos de supressió.** *Durant quant de temps guardam les dades d’aquest tipus de tractament?* |
| Les dades personals es conserven fins que s’hagi complit el termini de prescripció de possibles responsabilitats nascudes del tractament. |