**Serveis jurídics**

|  |
| --- |
| **Fins del tractament.** *Per a què tractam les dades personals?* |
| Prestació de serveis d’assistència jurídica i assistència general, gestió d’expedients judicials i assessorament a òrgans de l’Ajuntament. |
|  **Delegat de protecció de dades.** *Com es pot contactar amb el delegat de protecció de dades?* |
| dpd@santjosep.org |
|  **Base de legitimació.** *Per quins motius podem tractar aquestes dades personals?* |
| Compliment d’obligació legal, art.6.1 *c* del RGPD. |
|  **Detall base de legitimació** |
| —Llei 7/1985, de 2 d’abril, reguladora de les Bases del règim local; Llei 39/2015, d’1 d’octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa; normativa sectorial. |
| **Categoria dels afectats.** *Quin tipus de persones físiques són els afectats per aquest tractament de dades?* |
| Càrrecs públics, ciutadans i residents, representants legals, persones involucrades que necessitin la intervenció d’assistència de l’Ajuntament. |
| **Categoria de dades personals.** *Quines dades personals tractam?* |
| Dades identificatives, característiques personals, detalls d’ocupació, econòmiques, financeres i d’assegurances. |
| **Categories de destinataris de comunicacions.** *A qui es comunica o cedeix la informació?* |
| Defensor del Poble, jutjats i tribunals de justícia, procuradors. |
| **Transferències internacionals.** *Realitzam transferència internacional de dades?* |
| No existeixen transferències internacionals de dades previstes. |
| **Terminis previstos de supressió.** *Durant quant de temps guardam les dades d’aquest tipus de tractament?* |
| Les dades es conserven el temps necessari per al compliment de la finalitat assenyalada i s’emmagatzemen mentre l’Ajuntament pugui tenir responsabilitats derivades del tractament. A més, s'atenen els criteris d’arxiu temporal i permanent. |