**Servicios Jurídicos**

|  |
| --- |
| **Fines del Tratamiento** *¿Para qué tratamos los datos personales?*  |
| prestación de servicios de asistencia jurídica y asistencia general, gestión de expedientes judiciales y asesoramiento a órganos del Ayuntamiento. |
| **Delegado de protección de datos** *¿Cómo se puede contactar con el Delegado de Protección de Datos?*  |
| dpd@santjosep.org |
| **Base de legitimación** *¿Por qué motivos podemos tratar estos datos personales?*  |
| Cumplimiento obligación legal art.6.1 c) RGPD; |
| **Detalle base de legitimación** |
| - Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local. - Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas. - Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa. - Normativa sectorial. . |
| **Categoría de los afectados** *¿Qué tipo de personas físicas son los afectados por este tratamiento de Datos?*  |
| Cargos públicos, Ciudadanos y residentes, Representantes legales, Personas involucradas que precisen de la intervención de asistencia del Ayuntamiento |
| **Categoría de Datos Personales** *¿Qué datos personales tratamos?*  |
| Datos identificativos; Características personales; Detalles de empleo; Económicos, Financieros y de Seguros.  |
| **Categorías de destinatarios de comunicaciones** *¿A quién se comunica o cede la información*?  |
| - Defensor del Pueblo - Juzgados y Tribunales de Justicia - Procuradores |
| **Transferencias Internacionales** *¿Realizamos transferencia internacional de datos?*  |
| No existen transferencias internacionales de datos previstas |
| **Plazos previstos de supresión** *¿Durante cuánto tiempo guardamos los datos de este tipo de tratamiento?*  |
| Los datos se conservarán el tiempo necesario para el cumplimiento de la finalidad señalada y se almacenarán mientras el Ayuntamiento pueda tener responsabilidades derivadas de su tratamiento. Además, se atenderá a los criterios de archivo temporal y permanente. |