

Ordenança o en la legislació vigent.

6. L'existència d'un informe motivat dels Serveis Tècnics Municipals que aconselli oportuna l'extinció de la llicència.

L'extinció de la llicència per alguna de les causes descrites en aquest article no pot comportar cap indemnització a favor del titular de la llicència extingida.

Article 15.-

Infraccions i sancions .

Infraccions.

Les infraccions als preceptes previstos en la present Ordenança es tipifiquen com a lleus, greus i molt greus.

A) Infraccions lleus

1. La manca de neteja o decòrum de les instal·lacions durant l'horari d'ús quan açò no constitueixi infracció greu.

2. L'ocupació superior a l'autoritzada que no excedeixi més d'un 20% de l'efectivament autoritzada.

3. No tenir exposat en lloc visible l'autorització d'ocupació.

4. No deixar neta la zona autoritzada en retirar diàriament el mobiliari i els seus voltants.

B) Infraccions greus.

1. L'emmagatzemament o apilament en la via pública de productes o materials objecte de la instal·lació- i

2. L'ocupació superior a l'autoritzada quan excedeixi entre el 20% i el 50% de l'efectivament autoritzada.

3. La realització de l'ocupació o l'aprofitament fora de l'horari establert en l'autorització.

4. La instal·lació de para-sols i tendals en lloc diferent de l'autoritzat.

5. La instal·lació de taules, cadires, para-sols, tendals, etc que tinguin publicitat diferent a la del local.

6. La instal·lació de qualsevol tipus de cartells, tanques publicitàries o altres elements de reclam que no consisteixin en el nom de l'establiment o en el logotip d'aquest.

7. La utilització de mobiliari diferent de l'autoritzat.

8. La no conservació de la zona ocupada en perfecte estat de salubritat, neteja o ornament, quan sigui amb caràcter greu o reiterat.

9. La col·locació d'elements que impedeixin o dificultin l'accés a edificis, locals comercials o de serveis, pas de vianants degudament senyalitzats, sortides d'emergències i entrades de vehicles autoritzats per l'Ajuntament, així com la visibilitat dels senyals de circulació.

10. L'ocupació de les boques de rec, els hidrants, els registres de clavegueram, parades de transport públic, centres de transformació i arquetes de registre dels serveis públics de manera que n'impedeixin la utilització immediata pels serveis públics.

11. La col·locació de mitjans reproductors de la imatge i/o del so amb finalitats comercials.

12. L'incompliment de les ordres emanades per l'Ajuntament tendents a corregir deficiències observades en les instal·lacions.

C). Infraccions molt greus:

1. L'ocupació del domini públic amb qualsevol dels elements expressament prohibits.

2. L'ocupació del domini públic amb una extensió superior a l'autoritzada, quan s'excedeixi del 50% de l'efectivament autoritzat.

3. La utilització del domini públic sense haver obtingut la corresponent autorització o en un període no autoritzat.

4. L'obstaculització o negativa a retirar el mobiliari quan sigui requerit a instància dels agents de l'autoritat o personal autoritzat de l'Ajuntament.

Les sancions es graduaran atenent els criteris següents:

1. La pertorbació o obstrucció causada al funcionament normal d'un servei públic.

2. La premeditació en la comissió de la infracció.

3. La intensitat de perjudicis, incomoditat i danys causats a l'administració o als ciutadans.

4. La continuïtat en la comissió de la infracció.

5. La intensitat de la pertorbació ocasionada en la convivència, tranquil·litat o exercici de drets legítims

d'altres persones o a la salubritat o ornament públics.

6. L'existència d'intencionalitat o reiteració.

7. La reincidència per comissió en el termini d'un any de més d'una infracció de la mateixa naturalesa quan així hagi estat declarat per resolució ferma.

8. L'impediment en l'ús d'un servei públic per altres persones amb dret a utilitzar-lo.

9. La gravetat i rellevància dels danys causats en espais públics, així com en equipaments, infraestructures, instal·lacions o elements d'un servei públic.

Podran ser retirats els elements instal·lats, de forma immediata, sense necessitat d'avís previ, corrent igualment per compte del titular responsable, si és el cas, de les despeses d'execució substitutiva, transport i emmagatzematge, sense perjudici de les responsabilitats que pogués correspondre-li, quan concorri alguna de les circumstàncies següents:

1. Quan la instal·lació de l'element resulti anònima.

2. Quan, segons el parer dels Serveis Tècnics municipals o de la Policia Local, l'element ofereixi perill per als vianants o per al trànsit rodad, bé per la seva situació, per les seves característiques o per la seva deficient instal·lació.

3. Quan s'incompleixin les prohibicions contingudes en la present ordenança.

Les infraccions per faltes lleus seran sancionades amb advertència, multa de fins a 750 euros i/o suspensió de l'autorització de fins a un mes.

Les infraccions per faltes greus seran sancionades amb multa de 751 a 1.500 euros i/o suspensió de l'autorització de fins a tres mesos.

Les infraccions per faltes molt greus seran sancionades amb multa de 1.501 a 3.000 euros i/o suspensió de l'autorització de fins a sis mesos.

La reincidència en la comissió d'una falta molt greu podrà suposar, addicionalment a la multa, la revocació definitiva de l'autorització o la impossibilitat d'obtenir-ne en el terme municipal.

DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA.

Als expedients sancionadors incoats amb anterioritat a l'entrada en vigor de l'Ordenança present no els resultarà d'aplicació allò que es preveu al darrer paràgraf de l'article 5 pel que fa a la denegació de l'autorització de la ocupació de via pública.

DISPOSICIÓ FINAL.

Aquesta Ordenança municipal entrarà en vigor, de conformitat amb l'article 103 de la Llei 20/2006, de 15 desembre, municipal i de règim local de les Illes Balears, una vegada publicat íntegrament el seu text en el Butlletí Oficial de les Illes Balears, i una vegada transcorregut el termini de 15 dies hàbils a què es refereix l'article 113 d'aquesta Llei.

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA.

Queda derogat expressament el contingut del Capítol I del Títol I relatiu a les normes reguladores per a la col·locació de taules i cadires a la via pública (hoteleres o comercials) de l'Ordenança municipal reguladora de l'ocupació de la via pública en el terme municipal de Sant Antoni de Portmany (BOIB núm.129 de 16 de setembre de 2004).

Contra el presente Acuerdo, podrá interponerse recurso contencioso-administrativo, ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de las Islas Baleares, en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente a la publicación del presente anuncio, de conformidad con el artículo 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa.

En Sant Antoni de Portmany, a 10 de mayo de 2012.

La Alcaldesa, Josefa Gutierrez Costa

— o —

## Ajuntament de Sant Josep de Sa Talaia

Num. 9594

Atès que s'ha advertit error en la transcripció de l'Ordenança per a la gestió dels residus de construcció i demolició, que apareix publicada en el BOIB núm. 165, de 03 de novembre de 2011, es procedeix a publicar correctament l'anunci d'aprovació definitiva:

### 'Anunci

Mitjançant acord del Ple de la corporació municipal, fet el dia 31 de març de 2011, s'apròva inicialment l'Ordenança per a la gestió dels residus de construcció i demolició. L'esmetant acord apareix publicat en el BOIB Núm. 64, de 28 d'abril de 2011.

Acabat el termini d'exposició pública i havent-se estimat l'al·legació presentada, el Ple de l'Ajuntament en sessió ordinària feta el dia 27 de juliol de 2011, va aprovar definitivament l'Ordenança, per la qual cosa es publica el text íntegre (amb rectificació dels errors que consten a l'anunci publicat en el BOIB, núm. 165, de 03 de novembre de 2011) de l'Ordenança per a la gestió dels residus de construcció i demolició, que a continuació es transcriu:

#### 'Exposició De Motius

##### Capítol I – Disposicions Generals

###### Article 1.- Objecte

###### Article 2.- Àmbit D'aplicació

###### Article 3.- Marc Legal

###### Article 4.- Definicions

##### Capítol II – Procediment De Gestió

###### Article 5.- Disposicions Generals

###### Article 6.- Obligacions Del Productor

###### 6.1.- Obres Majors

###### 6.2.- Obres Menors

###### Article 7.- Obligacions Del Posseïdor

###### Article 8.- Quantia De Les Fiances

###### 8.1.- Obres Majors

###### 8.2.- Obres Menors

###### Article 9.- Pagament De Les Fiances

###### Article 10.- Retorn De Les Fiances

###### 10.1.- Obres Majors

###### 10.2.- Obres Menors

###### Article 11.- Execució De Les Fiances

##### Capítol III – Règim Sancionador

###### Article 12.- Tipificació D'infraccions

###### 12.1.- Infraccions Lleus

###### 12.2.- Infraccions Greus

###### 12.3.- Infraccions Molt Greus

###### Article 13.- Sancions

###### 13.1.- Quantia Econòmica De Les Sancions

###### 13.2.- Graduació De Les Sancions

###### 13.3.- Restitució Paisatgística

###### Disposicions Finals

###### Article 14.- Regulació Supletòria

###### Article 15.- Foment De La Valorització De Rcd

###### Article 16.- Ús De Les Deixalleries

###### Article 17.- Entrada En Vigor

### Exposició de Motius

Actualment, a l'illa d'Eivissa existeixen instal·lacions per a la gestió i tractament de gran part dels residus de la construcció i demolició (RCD), com ara dipòsits de residus inerts (pedreres en restauració), plantes de triatge de RCD, i instal·lacions per a la recepció de ferralla, fustes i residus perillosos. Molts dels RCD generats als municipis de Sant Josep de sa Talaia tenen com a destí final l'abocador de Ca na Putxa (ocupant un espai originalment destinat a altres tipus de residus) o, encara pitjor, són abocats a indrets no autoritzats, com torrents, feixes, punts d'aportació de residus, etc., amb el consegüent impacte ambiental i paisatgístic. Aquests abocaments incontrolats suposen un cost de recollida i tractament per a l'administració i per a tots els ciutadans, quan és el productor del residu qui ha de fer-se càrrec de la seva gestió.

Per aquest motiu, l'Ajuntament de Sant Josep de sa Talaia considera bàsic la regulació d'aquest tipus de residus de forma diferenciada per tal de garantir una gestió eficient i ambientalment correcta.

#### Capítol I – Disposicions Generals

##### Article 1.- OBJECTE

La present Ordenança té per objecte regular la producció de residus procedents d'obres d'edificació, de construcció, de demolició, d'excavacions o altres, establint una regulació prevista en la legislació vigent, per tal de millorar l'eficiència de la gestió de residus al municipi de Sant Josep de sa Talaia, i reduir l'impacte ambiental derivat d'una mala gestió.

##### Article 2.- ÀMBIT D'APLICACIÓ

Aquesta Ordenança és d'estricta compliment en tot el terme municipal de Sant Josep de sa Talaia.

##### Article 3.- MARC LEGAL

Les competències en matèria de residus són atribuïdes als municipis en la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, en els seus articles 25.2 l) i 26 a) i b). Aquestes es concreten en la Llei 10/1998, de 21 d'abril, de residus, la Llei 11/1997, de 24 d'abril, d'envasos i residus d'envasos, a mes del Reglament per a la seva execució, aprovat mitjançant Reial decret 782/1998,

de 30 d'abril, i el Pla director sectorial per a la gestió dels residus urbans d'Eivissa i Formentera, aprovat mitjançant Decret 46/2001, de 30 de març.

Així mateix, la normativa general de residus estableix la possibilitat d'aplicar normativa sectorial per gestionar tipologies concretes de residus, com és el cas dels RCD. La seva gestió queda regulada mitjançant el Reial decret 105/2008. Aquesta Ordenança adoptarà la línia de l'esmentat RD 105/2008, ampliant el seu àmbit d'aplicació i concretant el seu contingut, adaptant-lo a les necessitats del municipi de Sant Josep de sa Talaia.

#### Article 4.- DEFINICIONS

a. Residus de la construcció i demolició (RCD): qualsevol substància o objecte que, complint la definició de Residu inclosa a l'Ordenança municipal de gestió de residus urbans i neteja viària (BOIB 81, 28/05/2005) o norma que la substitueixi, es generi en una obra de construcció o demolició.

b. Residu inert: aquell residu no perillós que no experimenta transformacions físiques, químiques o biològiques significatives, no és soluble ni combustible, ni reacciona física ni químicament ni de cap altra manera, no es biodegradable, no afecta negativament altres matèries amb les quals entra en contacte de forma que pugui donar lloc a contaminació del medi ambient o perjudicar la salut humana. La lixivibilitat total, el contingut de contaminants del residu i l'ecotoxicitat del lixiviat hauran de ser insignificants, i en particular no hauran de suposar un risc per a la qualitat de les aigües superficials o subterrànies.

c. Obra de construcció o demolició: sens perjudici de la definició que en donin les Normes subsidiàries o altra normativa municipal, l'activitat consistent en:

1. La construcció, rehabilitació, reparació, reforma o demolició d'un bé immoble, com és ara un edifici, carretera, port, aeroport, ferrocarril, canal, presa, instal·lació esportiva o d'oci, així com qualsevol altre anàleg d'enginyeria civil.

2. La realització de treballs que modifiquen la forma o substància del terreny o del subsòl, com ara excavacions, injeccions, urbanització o altres anàlegs, amb exclusió d'aquelles activitats a les quals sigui d'aplicació la Directiva 2006/21/CE del Parlament Europeu i del Consell, de 15 de març, sobre la gestió dels residus d'indústries extractives.

Es considerarà part integrant de l'obra tota instal·lació que li doni servei exclusiu i en la mesura que el seu muntatge i desmuntatge tingui lloc durant l'execució de l'obra o al seu final, com és ara plantes de trituració, de fabricació de formigó, grava-ciment o sòl-ciment, de prefabricats de formigó, de fabricació de mescles bituminoses, taller de fabricació d'encofrats i d'elaboració de ferralla, magatzems de materials i de residus de la pròpia obra i plantes de tractament de RCD de l'obra.

d. Obra menor de construcció o reparació domiciliària: sens perjudici de la definició que en donin les Normes subsidiàries o altra normativa municipal, s'entendrà com l'obra de construcció o demolició en un domicili particular, comerç, oficina o immoble del sector serveis, de senzilla tècnica i escassa entitat constructiva i econòmica, que no suposi alteració del volum, de l'ús, de les instal·lacions d'ús comú o del nombre d'habitatsges i locals, i que no necessiti projecte signat per professionals titulats.

##### e. Productor RCD:

1. La persona física o jurídica titular de la llicència urbanística en una obra de construcció o demolició; en aquelles obres que no necessitin llicència urbanística, tindrà la consideració de productor del residu la persona física o jurídica titular de l'immoble objecte d'una obra de construcció o demolició.

2. La persona física o jurídica que efectui operacions de tractament, de mescla o d'altre tipus, que ocasionin un canvi de naturalesa o composició dels residus.

3. L'importador o adquirent en qualsevol estat membre de la Unió Europea de RCD.

f. Posseïdor: la persona física o jurídica que tingui en el seu poder els residus de construcció i demolició i que no posseeixi la condició de gestor del residu. En tot cas, tindrà la consideració de posseïdor la persona física o jurídica que executi l'obra de construcció o demolició, com ara el constructor, els subcontractistes o els treballadors autònoms. En tot cas, no tindran consideració de posseïdors de residus de construcció i demolició els treballadors per compte d'altri.

g. Gestor RCD: la persona o entitat, pública o privada, que realitzi qualsevol de les operacions que componen la gestió dels residus, en sigui o no productor.

#### Capítol II – Procediment de Gestió

##### Article 5.- DISPOSICIONS GENERALS

Els residus de la construcció i demolició (RCD) hauran de ser gestionats d'acord amb els principis establerts a la Llei 10/1998 de residus i en concret al Reial decret 105/2008 que regula la producció i gestió dels residus de construcció i demolició. El productor i/o posseïdor de RCD els haurà de gestionar d'acord amb la normativa vigent esmentada anteriorment i d'acord amb el que s'exposa en els punts següents, atenent a la jerarquia de gestió de residus (reutilització, reciclatge, valorització i eliminació)

En l'atorgament de les llicències d'obres, es determinarà una garantia o fiança per respondre que els residus generats durant tot el procés de construcció o enderrocament són gestionats d'acord a la legislació vigent. D'igual manera, s'establirà una fiança per a obres menors, que serà un percentatge del total del pressupost de l'obra.

Queda totalment prohibit l'ús dels serveis de recollida municipals i dels contenidors públics per a la gestió dels residus de construcció i demolició. En aquest sentit els productors i/o posseïdors de residus hauran de disposar dels contenidors o elements similars necessaris i fer-se càrrec de les despeses de gestió dels RCD generats.

#### Article 6.- OBLIGACIONS DEL PRODUCTOR

##### 6.1.- Obres majors

##### 6.1.1 Projecte d'execució

A més dels requisits exigits per la legislació sobre residus, els sol·licitants d'una llicència d'obres hauran de complir amb les següents obligacions:

a. Incloure en el projecte d'execució de l'obra un estudi de gestió de RCD, que contindrà com a mínim:

1. Una estimació de la quantitat, expressada en tones i en metres cúbics, dels residus de construcció i demolició que es generaran a l'obra, codificats d'acord amb la llista europea de residus (LER) publicada per l'Ordre MAM/304/2002, de 8 de febrer, per la qual es publiquen les operacions de valorització i eliminació de residus i la llista europea de residus, o norma que la substitueixi.

2. Les mesures per a la prevenció de residus en l'obra objecte del projecte.

3. Les operacions de reutilització, valorització o eliminació a què es destinaran els residus que es generin en l'obra.

4. Les mesures per a la separació dels residus en l'obra, en particular, per al compliment per part del posseïdor dels residus de les seves obligacions.

5. Els plànols de les instal·lacions previstes per a l'emmagatzematge, maneig, separació i, si escau, altres operacions de gestió dels residus de construcció i demolició dins de l'obra. Posteriorment, aquets plànols podran ser objecte d'adaptació a les característiques particulars de l'obra i als seus sistemes d'execució, pres prèviament l'acord per la direcció facultativa de l'obra.

6. Les prescripcions del Plec de prescripcions tècniques particulars del projecte, en relació amb l'emmagatzematge, maneig, separació i, si escau, altres operacions de gestió dels RCD dins l'obra.

7. Una valoració del cost previst de la gestió dels residus de construcció i demolició que formarà part del pressupost del projecte en capítol independent.

b. En obres de demolició, rehabilitació, reparació o reforma, cal fer un inventari dels residus perillosos que es generaran, que s'haurà d'incloure en l'estudi de gestió de RCD, així com preveure la seva retirada selectiva, amb l'objectiu d'evitar la mescla entre ells o amb altres residus no perillosos, i assegurar la seva gestió mitjançant gestors autoritzats.

c. Disposar de la documentació que acrediti que els RCD que realment s'han produït a l'obra han estat gestionats, si escau, en l'obra o lliurats a una instal·lació de valorització o d'eliminació per al seu tractament per part d'un gestor de residus autoritzat. Aquesta documentació haurà de mantenir-se durant els cinc anys següents.

##### 6.1.2 Projecte bàsic

En el cas que es presenti un projecte bàsic per a l'obtenció de la llicència urbanística, l'esmentat projecte contindrà, com a mínim, els documents referits als números 1, 2, 3, 4 i 7 de la lletra a) i a la lletra b) del punt 6.1.1

##### 6.2.- Obres menors

El sol·licitant d'una llicència d'obra menor haurà de presentar una declaració on es descriu les quantitats estimades en massa i metres cúbics i tipologies de residus que es produiran al llarg de l'obra, i com es gestionaran aquests residus.

#### Article 7.- OBLIGACIONS DEL POSSEÏDOR

1. El posseïdor de RCD, quan no sigui procedent gestionar-los per si mateix, estarà obligat a lliurar-los a un gestor de residus. Els residus de construcció i demolició es destinaran preferentment, i per aquest ordre, a operacions de reutilització, reciclat o a altres formes de valorització.

2. L'entrega de residus de construcció i demolició a un gestor per part del posseïdor s'haurà de fer constar en document o certificat d'acceptació, en el qual figuri, com a mínim, la següent informació:

a. Identificació del posseïdor i del productor

b. Data i número de certificat

c. Obra de procedència i número de llicència de l'obra

d. Quantitat, expressada en tones o en metres cúbics del tipus de residus entregats, codificats d'acord amb la Llista Europea de Residus (Ordre MAM/304/2002)

e. Identificació del gestor de les operacions de destí.

Quan el gestor al qual el posseïdor entregui els residus de construcció i demolició efectui únicament operacions de recollida, emmagatzematge, transfe-

rència o transport, en el document d'entrega haurà de figurar també el gestor de valorització o d'eliminació ulterior al qual es destinaran els residus.

En tot cas, la responsabilitat administrativa en relació amb la cessió dels RCD per part dels posseïdors als gestors es regirà pel que estableix l'article 33 de la Llei 10/1998, de 21 d'abril, de residus.

3. El posseïdor dels residus estarà obligat, mentre es trobin en poder seu, a mantenir-los en condicions adequades d'higiene i seguretat, així com a evitar la mescla de fraccions ja seleccionades que impedeixi o dificulti la posterior valorització o eliminació.

4. Els residus de construcció i demolició hauran de separar-se en les següents fraccions, quan, de forma individualitzada per a cada una de les esmentades fraccions, la quantitat prevista de generació pel total de l'obra superi les següents quantitats:

a. Formigó: 80 t

b. Maons, teules, ceràmics: 40 t

c. Metall: 2 t

d. Fusta: 1 t

e. Vidre: 1 t

f. Plàstic: 0,5 t

g. Paper i cartró: 0,5 t

5. La separació en fraccions es durà a terme preferentment pel posseïdor dels residus de construcció i demolició dins de l'obra en la qual es produeixin. Quan per falta d'espai físic en l'obra no resulti tècnicament viable efectuar aquesta separació en origen, el posseïdor podrà encomanar la separació de fraccions a un gestor de residus en una instal·lació de tractament de RCD externa a l'obra. En aquest darrer cas, el posseïdor haurà d'obtenir del gestor de la instal·lació documentació acreditativa que aquest ha complert, en nom seu, l'obligació recollida en el present apartat.

6. El posseïdor de RCD estarà obligat a sufragar els corresponents costos de gestió i a entregar al productor els certificats i altra documentació acreditativa de la gestió dels residus, així com de mantenir la documentació corresponent a cada any natural durant els següents cinc anys.

#### Article 8.- QUANTIA DE LES FIANCES

##### 8.1.- Obres majors

En els casos on sigui necessari un projecte visat per tal d'atorgar una llicència, la quantia de la fiança serà el 120 % de la valoració del cost de gestió dels residus incorporada a l'estudi de gestió de RCD que el productor haurà d'entregar, juntament amb el projecte, d'acord al que s'estableix en aquesta Ordenança.

##### 8.2.- Obres menors

La quantia de la fiança que haurà de depositar el titular de la llicència d'obra menor serà d'un 5 % del total del pressupost de l'obra.

En aquelles obres on es consideri que en el seu projecte, d'acord amb l'art. 6, inclogui un estudi de gestió de residus de l'obra, elaborat d'un mode infundat a la baixa, es podrà elevar motivadament la fiança prevista.

Els costos de la fiança podran ser actualitzats cada tres anys segons l'IPC acumulat del període.

#### Article 9.- PAGAMENT DE LES FIANCES

La fiança es farà efectiva abans o en el moment de retirar la llicència d'obres. La fiança podrà fer-se efectiva pels mitjans següents:

1. Dipòsit en diners efectiu, a la corporació.

2. Aval o fiança de caràcter solidari presentat per un banc o per una Caixa d'Estalvis, Caixa Postal d'Estalvis o per Cooperatives de Crèdits qualificades.

3. Altres vies previstes per la Llei.

#### Article 10.- RETORN DE LES FIANCES

##### 10.1.- Obres majors

L'import de la fiança serà retornat quan s'acrediti documentalment que la gestió s'ha efectuat correctament. En aquest sentit, serà preceptiva la presentació dels certificats o documents d'acceptació emesos pels gestors de RCD (d'acord amb l'article 7.2).

L'Ajuntament podrà comparar les dades corresponents als certificats d'acceptació amb la previsió realitzada a través de l'estudi de gestió dels residus de construcció i demolició. Si ambdues informacions són congruents, es durà a terme la devolució de la fiança. Si no són congruents es requerirà una justificació, que en cas de ser satisfactòria suposarà la devolució de la fiança i, en cas contrari, la seva execució.

##### 10.2.- Obres menors

En el cas de les obres menors, caldrà presentar el certificat o rebut del gestor de RCD.

#### Article 11.- EXECUCIÓ DE LES FIANCES

El no compliment de les determinacions d'aquesta Ordenança quant a la correcta gestió de les terres i enderroc, serà motiu d'execució de la fiança per part de l'Ajuntament per a actuar subsidiàriament, independentment de les san-

cions que puguin aplicar-se d'acord amb el règim sancionador previst en aquesta Ordenança, en l'Ordenança municipal de residus o en altra normativa aplicable.

### Capítol III - Règim Sancionador

#### Article 12.- TIPIFICACIÓ D'INFRACCIONS

Es consideren els següents tipus d'infracció en relació amb els residus i la seva gestió.

##### 12.1.- Infraccions lleus

1. Quan els productors de residus no posin a disposició de l'Ajuntament la documentació requerida segons aquesta Ordenança o ho facin infringint les normes fixades.

2. L'ús indegut dels serveis de recollida de residus, regulats en l'Ordenança municipal de residus i neteja viària sempre que no es produeixi cap dany a les instal·lacions i equipaments del servei.

3. Qualsevol altra infracció en relació amb els residus que no estigui tipificada com a greu ni molt greu en la present Ordenança.

##### 12.2.- Infraccions greus

1. L'abandonament, abocament o eliminació incontrolada i/o no autoritzada de qualsevol tipus de residus afectats per la present Ordenança, no inclosos al punt anterior, sense que s'hagi produït un mal o deterioració greu per al medi ambient o s'hagi posat en perill greu la salut de les persones.

2. L'ús indegut dels serveis de recollida de residus, regulats en l'Ordenança municipal de residus i neteja viària, quan es produeixin danys a les instal·lacions i equipaments del servei.

3. L'obstrucció a l'activitat inspectora o de control de les administracions públiques.

4. L'entrega, venda o cessió a persones físiques o jurídiques diferents de les assenyalades per la present Ordenança de residus classificats com a no perillosos, així com la seva acceptació en condicions diferents de les que apareixen en les corresponents autoritzacions o en el present document.

##### 5. La reincidència en faltes lleus.

6. Dipositar restes d'enderrocs, restes d'obra i altres RCD dins dels contenidors municipals o particulars.

##### 12.3.- Infraccions molt greus

1. L'abandonament, abocament o eliminació incontrolada i/o autoritzada dels residus afectats per la present Ordenança i, en general, l'actuació en forma contrària a allò establert en aquest mateix document, sempre que s'hagi produït un mal o deterioració greu per al medi ambient o s'hagi posat en perill la salut de les persones.

##### 2. La reincidència en faltes greus.

#### Article 13.- SANCIONS

##### 13.1.- Quantia econòmica de les sancions

Les infraccions tipificades en la present Ordenança seran sancionades segons la Llei 10/1998, de 21 d'abril, de residus. Podran ser aplicades de forma independent o conjunta, i ser de tipus quantitatiu (sanció econòmica) o tenir, a més, una component qualitativa (inhabilitació per al desenvolupament de determinades activitats, clausura de les instal·lacions, revocació o retirada de les autoritzacions, etc.).

##### 13.1.1 Infraccions lleus

En casos d'infraccions LLEUS: multa de fins a 600 €

Art. 12.1.1. multa de 200 €

Art. 12.1.2. multa de 600 €

##### 13.1.2 Infraccions greus

En casos d'infraccions GREUS: multa des de 601 fins a 30.000€

Art. 12.2.1: multa de 2.000 €

Art. 12.2.2: multa de 5.000 €+ el cost de reparació.

Art. 12.2.3. i 12.2.4: multa de 3.000 €

Art. 12.2.5.: multa de 1.500 €

Art. 12.2.6.: multa de 2.000 €

##### 13.1.3 Infraccions molt greus

En casos d'infraccions MOLT GREUS: multa des de 30.001 fins a 1.202.000€

##### 13.2.- Graduació de les sancions

Les sancions es graduaran atenent els següents aspectes:

Intencionalitat

Grau de culpa.

Reiteració.

Participació.

Benefici obtingut.

##### 13.3.- Restitució paisatgística

L'Ajuntament podrà requerir la restitució de l'espai degradat per incompliment d'aquesta Ordenança a càrrec de l'infractor. Si els infractors no procedeixen a adoptar les mesures decretades, l'autoritat competent podrà actuar de forma subsidiària i repercutir els costos a l'infractor. A més, també podrà acordar la imposició de multes coercitives una vegada transcorreguts els terminis

assenyalats en el requeriment corresponent. La quantia de les multes no superarà un terç de la multa fixada per la infracció comesa.

#### Disposicions Finals

##### Article 14.- REGULACIÓ SUPLETÒRIA

En tot allò no previst a aquesta Ordenança s'estarà subsidiàriament al que disposa l'Ordenança municipal de residus i neteja viària, la Llei 10/1998 de residus, el Reial decret 105/2008 de gestió de residus de construcció i demolició i altra normativa aplicable.

##### Article 15.- FOMENT DE LA VALORITZACIÓ DE RCD

L'Ajuntament fomentarà en els contractes d'obres públiques i en els de concessió d'obres públiques, a través dels plecs de prescripcions tècniques, la utilització de productes provinents de la reutilització o reciclatge dels RCD.

##### Article 16.- ÚS DE LES DEIXALLERIES

L'ús de les deixalleries per part de particulars i empreses estarà regulat per les seves pròpies normes de funcionament. Aquestes normes podran establir limitacions a l'entrada de residus o bé determinar uns costos de gestió del material a dipositar en les seves instal·lacions.

##### Article 17.- ENTRADA EN VIGOR

La present Ordenança entrarà en vigor al dia següent al de la seva publicació íntegra al Butlletí Oficial de les Illes Balears.

La qual cosa es publica perquè tothom en prengui coneixement.

Sant Josep de sa Talaia, 09 de maig de 2012.

L'alcaldeessa, M. Nieves Marí Marí.

Advertido error en la transcripción de la Ordenanza para la gestión de los residuos de construcción y demolición, que aparece publicada en el BOIB Núm. 165, de 03 de noviembre de 2011, se procede a publicar correctamente el anuncio de aprobación definitiva:

#### 'Anuncio

Mediante acuerdo del Pleno de la Corporación Municipal celebrado el día 31 de marzo de 2011, se aprobó inicialmente la Ordenanza para la gestión de los residuos de construcción y demolición. Dicho acuerdo aparece publicado en el BOIB Núm. 64, de 28 de abril de 2011.

Finalizado el plazo de exposición pública y habiéndose estimado la alegación presentada, el Pleno del Ayuntamiento en sesión ordinaria celebrada el día 27 de julio de 2011, aprobó definitivamente la citada Ordenanza, por lo que se publica el texto íntegro (con rectificación de los errores que constan en el anuncio publicado en el BOIB, núm. 165, de 03 de noviembre de 2011) de la Ordenanza para la gestión de los residuos de construcción y demolición, que a continuación se transcribe:

#### \*Exposición De Motivos

Capítulo I – Disposiciones Generales

Artículo 1.- Objeto

Artículo 2.- Ámbito De Aplicación

Artículo 3.- Marco Legal

Artículo 4.- Definiciones

Capítulo Ii – Procedimiento De Gestión

Artículo 5.- Disposiciones Generales

Artículo 6.- Obligaciones Del Productor

6.1.- Obras Mayores

6.2.- Obras Menores

Artículo 7.- Obligaciones Del Poseedor

Artículo 8.- Cuantía De Las Fianzas

8.1.- Obras Mayores

8.2.- Obras Menores

Artículo 9.- Pago De Las Fianzas

Artículo 10.- Devolución De Las Fianzas

10.1.- Obras Mayores

10.2.- Obras Menores

Artículo 11.- Ejecución De Las Fianzas

Capítulo Iii - Régimen Sancionador

Artículo 12.- Tipificación De Las Infracciones

12.1.- Infracciones Leves

12.2.- Infracciones Graves

12.3.- Infracciones Muy Graves

Artículo 13.- Sanciones

13.1.- Cuantía Económica De Las Sanciones

13.2.- Graduación De Las Sanciones

13.3.- Restitución Paisajística

Disposiciones Finales

Artículo 14.- Regulación Supletoria

Artículo 15.- Fomento De La Valorización De Red

Artículo 16.- Uso De Los Centros De Recogida

Artículo 17.- Entrada En Vigor

#### Exposición de Motivos

Actualmente, en la isla de Ibiza existen instalaciones para la gestión y tratamiento de gran parte de los residuos de construcción y demolición (RCD), tales como depósitos de residuos inertes (canteras en restauración), plantas de clasificación de RCD, e instalaciones para la recepción de chatarra, maderas y residuos peligrosos. Muchos de los RCD generados en el municipio de Sant Josep de sa Talaia tienen como destino final el vertedero de Ca na Putxa (ocupando un espacio originalmente destinado a otro tipo de residuos) o, todavía peor, son vertidos en lugares no autorizados, como torrentes, bancales, puntos de aportación de residuos, etc., con el consiguiente impacto ambiental y paisajístico. Estos vertidos incontrolados suponen un coste de recogida y tratamiento para la Administración y para todos los ciudadanos, cuando es el productor de residuos quien debe hacerse cargo de su gestión.

Por este motivo, el Ayuntamiento de Sant Josep de sa Talaia considera básico la regulación de este tipo de residuos de forma diferenciada para garantizar una gestión eficiente y medioambientalmente correcta.

#### Capítulo I – Disposiciones Generales

##### Artículo 1.- OBJETO

La presente Ordenanza tiene como objeto regular la producción de residuos procedentes de obras de edificación, de construcción, de demolición, de excavaciones u otros, estableciendo una regulación prevista en la legislación vigente, para mejorar la eficiencia de la gestión de residuos en el municipio de Sant Josep de sa Talaia, y reducir el impacto ambiental derivado de una mala gestión.

##### Artículo 2.- ÁMBITO DE APLICACIÓN

Esta Ordenanza es de estricto cumplimiento en todo el término municipal de Sant Josep de sa Talaia.

##### Artículo 3.- MARCO LEGAL

Las competencias en materia de residuos se atribuyen a los municipios en la Ley 7/1985, de 2 de Abril, reguladora de las bases de régimen local, en los artículos 25.2 l) y 26 a) y b). Las mismas se concretan en la Ley 10/1998, de 21 de Abril, de Residuos, la Ley 11/1997, de 24 de Abril, de Envases y Residuos de envases, a parte del Reglamento para su ejecución, aprobado mediante Real Decreto 782/1998, de 30 de Abril, y el Plan Director Sectorial para la Gestión de los Residuos Urbanos de Ibiza y Formentera, aprobado por el Decreto 46/2001, de 30 de Marzo.

Así mismo, la normativa general de residuos establece la posibilidad de aplicar normativa sectorial para gestionar tipologías concretas de residuos, como es el caso de los RCD. Su gestión se regula mediante el Real Decreto 105/2008. Esta ordenanza adoptará la línea del mencionado RD 105/2008, ampliando su ámbito de aplicación y concretando su contenido, adaptándolo a las necesidades del municipio de Sant Josep de sa Talaia.

##### Artículo 4.- DEFINICIONES

a. Residuos de la construcción y demolición (RCD): cualquier sustancia u objeto que, cumpliendo la definición de 'Residuo' incluida en la Ordenanza municipal de gestión de residuos urbanos y limpieza viaria (BOIB 81, 28/05/2005) o norma que la sustituya, sea generado en una obra de construcción o demolición.

b. Residuo inerte: aquel residuo no peligroso que no experimenta transformaciones físicas, químicas o biológicas significativas, no es soluble ni combustible, ni reacciona física ni químicamente ni de ninguna otra forma, no es biodegradable, no afecta negativamente a otras materias con las cuales entra en contacto de forma que pueda dar lugar a contaminación del medio ambiente o perjudicar la salud humana. La lixiviabilidad total, el contenido de contaminantes del residuo y la ecotoxicidad del lixiviado deberán ser insignificantes, y en particular no deberán suponer un riesgo para la calidad de las aguas superficiales o subterráneas.

c. Obra de construcción o demolición: sin perjuicio de la definición que den las Normas Subsidiarias u otra normativa municipal, la actividad consistente en:

1. La construcción, rehabilitación, reparación, reforma o demolición de un bien inmueble, tal como un edificio, carretera, puerto, aeropuerto, ferrocarril, canal, presa, instalación deportiva o de ocio, así como cualquier otro análogo de ingeniería civil.

2. La realización de trabajos que modifiquen la forma o sustancia del terreno o del subsuelo, tales como excavaciones, inyecciones, urbanización u otros análogos, con exclusión de aquellas actividades a las que sea de aplicación la Directiva 2006/21/CE del Parlamento Europeo y del Consejo, de 15 de Marzo, sobre la gestión de los residuos de industrias extractivas.

Se considerará parte integrante de la obra toda instalación que dé servicio

exclusivo a la misma y en la medida que su montaje y desmontaje tenga lugar durante la ejecución de la obra o al final de la misma, tales como plantas de trituración, de fabricación de hormigón, grava-cemento o suelo-cemento, de prefabricados de hormigón, de fabricación de mezclas bituminosas, taller de fabricación de encofrados y elaboración de chatarras, almacenes de materiales y de residuos de la propia obra y plantas de tratamiento de RCD de la obra.

d. Obra menor de construcción o reparación domiciliar: sin perjuicio de la definición que de la misma den las Normas Subsidiarias u otra normativa municipal, se entenderá como la obra de construcción o demolición en un domicilio particular, comercio, oficina o inmueble del sector servicios, de técnica sencilla y escasa entidad constructiva y económica, que no suponga alteración del volumen, del uso, de las instalaciones de uso común o del número de viviendas y locales, y que no precise proyecto firmado por profesionales titulados.

e. Productor RCD:

1. La persona física o jurídica titular de la licencia urbanística en una obra de construcción o demolición; en aquellas obras que no precisen licencia urbanística, tendrá la consideración de productor del residuo la persona física o jurídica titular del inmueble objeto de una obra de construcción o demolición.

2. La persona física o jurídica que efectúe operaciones de tratamiento, de mezcla o de otro tipo, que ocasionen un cambio de naturaleza o composición de los residuos.

3. El importador o adquiriente en cualquier estado miembro de la Unión Europea de RCD.

f. Poseedor: la persona física o jurídica que tenga en su poder los residuos de construcción y demolición y que no ostente la condición de gestor del residuo. En todo caso, tendrá la consideración de poseedor la persona física o jurídica que ejecute la obra de construcción o demolición, como el constructor, los subcontratistas o los trabajadores autónomos. En todo caso, no se considerarán poseedores de residuos de construcción y demolición los trabajadores por cuenta ajena.

g. Gestor RCD: la persona o entidad, pública o privada, que realice cualquiera de las operaciones que componen la gestión de los residuos, sea o no productor de los mismos.

#### Capítulo II – Procedimiento de Gestión

##### Artículo 5.- DISPOSICIONES GENERALES

Los residuos de la construcción y demolición (RCD) deberán ser gestionados de acuerdo con los principios establecidos en la Ley 10/1998 de Residuos y en concreto en el Real Decreto 105/2008 que regula la producción y gestión de los residuos de construcción y demolición. El productor y/o poseedor de RCD deberá gestionarlos de acuerdo con la normativa vigente anteriormente mencionada y de acuerdo con lo que se expone en los puntos siguientes, atendiendo a la jerarquía de gestión de residuos (reutilización, reciclaje, valorización y eliminación).

En la concesión de las licencias de obras, se determinará una garantía o fianza para garantizar que los residuos generados durante todo el proceso de construcción o derribo son gestionados de acuerdo a la legislación vigente. De igual manera, se establecerá una fianza para obras menores, que será un porcentaje del total del presupuesto de la obra.

Queda totalmente prohibido el uso de los servicios de recogida municipales y de los contenedores públicos para la gestión de los residuos de construcción y demolición. En este sentido los productores y/o poseedores de residuos deberán disponer de los contenedores o elementos similares necesarios y hacerse cargo de los gastos de gestión de los RCD generados.

##### Artículo 6.- OBLIGACIONES DEL PRODUCTOR

###### 6.1.- Obras mayores

###### 6.1.1 Proyecto de ejecución

Además de los requisitos exigidos por la legislación sobre residuos, los solicitantes de una licencia de obras deberán cumplir con las siguientes obligaciones:

a. Incluir en el proyecto de ejecución de la obra un estudio de gestión de RCD, que contendrá como mínimo:

1. Una estimación de la cantidad, expresada en toneladas y en metros cúbicos, de los residuos de construcción y demolición que se generarán en la obra, codificados de acuerdo a la lista europea de residuos (LER) publicada por Orden MAM/304/2002, de 8 de Febrero, por la cual se publican las operaciones de valorización y eliminación de residuos y la lista europea de residuos, o norma que la sustituya.

2. Las medidas para la prevención de residuos en la obra objeto del proyecto.

3. Les operaciones de reutilización, valoración valorización o eliminación a las cuales se destinarán los residuos que se generen en la obra.

4. Las medidas para la separación de los residuos en la obra, en particular, para el cumplimiento por parte del poseedor de los residuos de sus obligaciones.

5. Los planos de las instalaciones previstas para el almacenaje, manejo,

separación y, si procede, otras operaciones de gestión de los residuos de construcción y demolición dentro de la obra. Posteriormente, estos planos podrán ser objeto de adaptación a las características particulares de la obra y a sus sistemas de ejecución, previo acuerdo de la dirección facultativa de la obra.

6. Las prescripciones del Pliego de prescripciones técnicas particulares del proyecto, en relación con el almacenamiento, manejo, separación y, si procede, otras operaciones de gestión de los RCD dentro de la obra.

7. Una valoración del coste previsto de la gestión de los residuos de construcción y demolición que formarán parte del presupuesto del proyecto en capítulo independiente.

b. En obras de demolición, rehabilitación, reparación o reforma, se deberá hacer un inventario de los residuos peligrosos que se generarán, que se deberá incluir en el estudio de gestión de RCD, así como prever su retirada selectiva, con el objetivo de evitar la mezcla entre ellos o con otros residuos no peligrosos, y asegurar su gestión mediante gestores autorizados.

c. Disponer de la documentación que acredite que los RCD que realmente se han producido en la obra han sido gestionados, si procede, en la obra o entregados a una instalación de valorización o de eliminación para su tratamiento por parte de un gestor de residuos autorizado. Esta documentación deberá guardarse durante los cinco años siguientes.

#### 6.1.2 Proyecto básico

En el caso de que se presente un proyecto básico para la obtención de la licencia urbanística, el proyecto mencionado contendrá, como mínimo, los documentos referidos a los números 1, 2, 3, 4 y 7 de la letra a) y a la letra b) del punto 6.1.1.

#### 6.2.- Obras menores

El solicitante de una licencia de obra menor deberá presentar una declaración donde se describan las cantidades estimadas en masa y metros cúbicos y tipologías de residuos que se producirán a lo largo de la obra, y cómo se gestionarán estos residuos.

#### Artículo 7.- OBLIGACIONES DEL POSEEDOR

1. El poseedor de RCD, cuando no proceda gestionar-los por sí mismo, estará obligado a entregarlos a un gestor de residuos. Los residuos de construcción y demolición se destinarán preferentemente, y por este orden, a operaciones de reutilización, reciclaje u a otras formas de valorización.

2. La entrega de residuos de construcción y demolición a un gestor por parte del poseedor se deberá hacer constar en un documento o certificado de aceptación, en el cual figure, como mínimo, la siguiente información:

- Identificación del poseedor y del productor
- Fecha y número de certificado
- Obra de procedencia y número de licencia de la obra
- Cantidad, expresada en toneladas o en metros cúbicos de los tipos de residuos entregados, codificados de acuerdo a la Lista Europea de Residuos (Orden MAM/304/2002)
- Identificación del gestor de las operaciones de destino.

Cuando el gestor al cual el poseedor entregue los residuos de construcción y demolición efectúe únicamente operaciones de recogida, almacenamiento, transferencia o transporte, en el documento de entrega deberá figurar también el gestor de valorización o de eliminación ulterior al cual se destinarán los residuos.

En todo caso, la responsabilidad administrativa en relación con la cesión de los RCD por parte de los poseedores a los gestores se registrará por lo establecido en el artículo 33 de la Ley 10/1998, de 21 de Abril, de residuos.

3. El poseedor de los residuos estará obligado, mientras se encuentren en su poder, a mantenerlos en condiciones adecuadas de higiene y seguridad, así como a evitar la mezcla de fracciones ya seleccionadas que impida o dificulte la posterior valorización o eliminación.

4. Los residuos de construcción y demolición deberán separarse en las siguientes fracciones, cuando, de forma individualizada para cada una de las mencionadas fracciones, la cantidad prevista de generación por el total de la obra supere las siguientes cantidades:

- Hormigón: 80 t
- Ladrillos, tejas, cerámicas: 40 t
- Metal: 2 t
- Madera: 1 t
- Vidrio: 1 t
- Plástico: 0,5 t
- Papel y cartón: 0,5 t

5. La separación en fracciones se llevará a cabo preferentemente por el poseedor de los residuos de construcción y demolición dentro de la obra en la cual se produzcan. Cuando por falta de espacio físico en la obra no resulte técnicamente viable efectuar esta separación en origen, el poseedor podrá encargar la separación de fracciones a un gestor de residuos en una instalación de tratamiento de RCD externa a la obra. En este último caso, el poseedor deberá obtener del gestor de la instalación documentación acreditativa que éste ha cumplido, en su nombre, la obligación de recogida en el presente apartado.

6. El poseedor de RCD estará obligado a sufragar los correspondientes costes de gestión y a entregar al productor los certificados y otra documentación acreditativa de la gestión de los residuos, así como de mantener la documentación correspondiente a cada año natural durante los siguientes cinco años.

#### Artículo 8.- CUANTÍA DE LAS FIANZAS

##### 8.1.- Obras mayores

En los casos donde sea necesario un proyecto visado para otorgar una licencia, la cuantía de la fianza será el 120 % de la valoración del coste de gestión de los residuos incorporada al estudio de gestión de RCD que el productor deberá entregar, junto con el proyecto, de acuerdo con lo que se establece en esta Ordenanza.

##### 8.2.- Obras menores

La cuantía de la fianza que deberá depositar el titular de la licencia de obra menor será de un 5 % del total del presupuesto de la obra.

En aquellas obras donde se considere que en su proyecto, de acuerdo con el Art. 6, incluya un estudio de gestión de residuos de la obra, elaborado de un modo infundado a la baja, se podrá elevar motivadamente la fianza prevista.

Los costes de la fianza podrán ser actualizados cada tres años según el IPC acumulado del periodo.

#### Artículo 9.- PAGO DE LAS FIANZAS

La fianza se hará efectiva antes o en el momento de retirar la licencia de obras. La fianza podrá hacerse efectiva por los siguientes medios:

- Depósito en dinero efectivo, en la Corporación.
- Aval o fianza de carácter solidario presentado por un banco o por una Caja de Ahorros, Caja Postal de Ahorros o por Cooperativas de Créditos cualificadas.
- Otras vías previstas por la Ley.

#### Artículo 10.- DEVOLUCIÓN DE LAS FIANZAS

##### 10.1.- Obras mayores

El importe de la fianza será devuelto cuando se acredite documentalmen- te que la gestión se ha efectuado correctamente. En este sentido, será preceptiva la presentación de los certificados o documentos de aceptación emitidos por los gestores de RCD (de acuerdo con el artículo 7.2).

El Ayuntamiento podrá comparar los datos correspondientes a los certificados de aceptación con la previsión realizada a través del estudio de gestión de los residuos de construcción y demolición. Si ambas informaciones son congruentes, se llevará a cabo la devolución de la fianza. Si no son congruentes se requerirá una justificación, que en caso de ser satisfactoria supondrá la devolución de la fianza y, en caso contrario, la ejecución de la misma.

##### 10.2.- Obras menores

En el caso de las obras menores, habrá que presentar el certificado o recibo del gestor de RCD.

#### Artículo 11.- EJECUCIÓN DE LAS FIANZAS

El no cumplimiento de las determinaciones de esta ordenanza en cuanto a la correcta gestión de las tierras y escombros, será motivo de ejecución de la fianza por parte del Ayuntamiento para actuar subsidiariamente, independientemente de las sanciones que puedan aplicarse de acuerdo con el régimen sancionador previsto en esta ordenanza, en la Ordenanza municipal de residuos o en otra normativa aplicable.

#### Capítulo III - Régimen Sancionador

#### Artículo 12.- TIPIFICACIÓN DE LAS INFRACCIONES

Se consideran los siguientes tipos de infracción en relación con los residuos y su gestión.

##### 12.1.- Infracciones leves

1. Cuando los productores de residuos no pongan a disposición del Ayuntamiento la documentación requerida según esta Ordenanza o lo hagan infringiendo las normas fijadas.

2. El uso indebido de los servicios de recogida de residuos, regulados en la Ordenanza municipal de residuos y limpieza viaria siempre que no se produzca ningún daño a las instalaciones y equipamientos del servicio.

3. Cualquier otra infracción en relación con los residuos que no esté tipificada como grave ni muy grave en la presente Ordenanza.

##### 12.2.- Infracciones graves

1. El abandono, vertido o eliminación incontrolada y/o no autorizada de cualquier tipo de residuos afectados por esta Ordenanza, no incluidos en el punto anterior, sin que se haya producido un daño o deterioro grave para el medio ambiente o se haya puesto en peligro grave la salud de las personas.

2. El uso indebido de los servicios de recogida de residuos, regulados en la Ordenanza municipal de residuos y limpieza viaria, cuando se produzcan daños a las instalaciones y equipamientos del servicio.

3. La obstrucción a la actividad inspectora o de control de las administraciones públicas.

4. La entrega, venta o cesión a personas físicas o jurídicas diferentes de las señaladas por la presente Ordenanza de residuos clasificados como no peligrosos, así como la aceptación de los mismos en condiciones diferentes de las que aparecen en las correspondientes autorizaciones o en el presente documento.

5. La reincidencia en faltas leves.

6. Depositar restos de derribos, restos de obra y otros RCD dentro de los contenedores municipales o particulares.

12.3.- Infracciones muy graves

1. El abandono, vertido o eliminación incontrolada y/o autorizada de los residuos afectados por la presente Ordenanza, y en general, la actuación de forma contraria a lo establecido en este mismo documento, siempre que se haya producido un daño o deterioro grave para el medio ambiente o se haya puesto en peligro la salud de las personas.

2. La reincidencia en faltas graves.

#### Artículo 13.- SANCIONES

13.1.- Cuantía económica de las sanciones

Las infracciones tipificadas en la presente Ordenanza serán sancionadas según la Ley 10/1998, de 21 de Abril, de Residuos. Podrán ser aplicadas de forma independiente o conjunta, y ser de tipo cuantitativo (sanción económica) o tener además un componente cualitativo (inhabilitación para el desarrollo de determinadas actividades, clausura de las instalaciones, revocación o retirada de las autorizaciones, etc.).

13.1.1 Infracciones leves

En casos de infracciones LEVES: multa de hasta 600 €

Art. 12.1.1. multa de 200 €

Art. 12.1.2. multa de 600 €

13.1.2 Infracciones graves

En casos de infracciones GRAVES: multa desde 601 hasta 30.000 €

Art. 12.2.1: multa de 2.000 €

Art. 12.2.2: multa de 5.000 €+ el coste de reparación.

Art. 12.2.3. i 12.2.4: multa de 3.000 €

Art. 12.2.5.: multa de 1.500 €

Art. 12.2.6.: multa de 2.000 €

13.1.3 Infracciones muy graves

En casos de infracciones MUY GRAVES: multa desde 30.001 hasta 1.202.000 €

13.2.- Graduación de las sanciones

Las sanciones se graduarán atendiendo a los siguientes aspectos:

Intencionalidad

Grado de culpa

Reiteración

Participación

Beneficio obtenido

13.3.- Restitución paisajística

El Ayuntamiento podrá requerir la restitución del espacio degradado por incumplimiento de esta Ordenanza a cargo del infractor. Si los infractores no proceden a adoptar las medidas decretadas, la autoridad competente podrá actuar de forma subsidiaria y repercutir los costes al infractor. Además, también podrá acordar la imposición de multas coercitivas, una vez transcurridos los plazos concedidos en el requerimiento correspondiente. La cuantía de las multas no superará un tercio de la multa fijada por la infracción cometida.

#### Disposiciones Finales

#### Artículo 14.- REGULACIÓN SUPLETORIA

En todo aquello no previsto en esta Ordenanza se estará subsidiariamente a lo dispuesto en la Ordenanza Municipal de Residuos y Limpieza Viaria, la Ley 10/1998 de Residuos, el Real Decreto 105/2008, de Gestión de Residuos de Construcción y Demolición y otra normativa aplicable.

#### Artículo 15.- FOMENTO DE LA VALORIZACIÓN DE RCD

El Ayuntamiento fomentará en los contratos de obras públicas y en los de concesión de obras públicas, a través de los pliegos de prescripciones técnicas, la utilización de productos que provengan de la reutilización o reciclaje de los RCD.

#### Artículo 16.- USO DE LOS CENTROS DE RECOGIDA

El uso de los centros de recogida por parte de particulares y empresas estará regulado por las propias normas de funcionamiento de las mismas. Dichas normas podrán establecer limitaciones a la entrada de residuos o bien determinar unos costes de gestión de los materiales a depositar en sus instalaciones.

#### Artículo 17.- ENTRADA EN VIGOR

La presente Ordenanza entrará en vigor al día siguiente a su publicación íntegra en el Boletín Oficial de las Illes Balears.

Lo que se publica para general conocimiento.

Sant Josep de sa Talaia, 09 de mayo de 2012.

La Alcaldesa, M. Nieves Marí Marí.

— o —

## Ajuntament de Santa Eulàlia del Riu

Num. 9965

De conformitat amb la Junta de Govern Local de data 25 d'abril de 2012, per mitjà del present anunci es porta a terme la convocatòria del procediment obert, atenent a l'oferta econòmicament més avantatjosa, amb diversos criteris d'adjudicació i tramitació urgent, per l'adjudicació del contracte de subministrament, instal·lació, manteniment i assignació dels drets d'explotació de publicitat de 14 marquesines d'autobús, que s'instal·lin en diversos punts del municipi de Santa Eulària des Riu, d'acord a les següents dades:

1. Entitat adjudicadora: Informació General i dades per obtenir la informació:

a) Organisme. Ajuntament de Santa Eulària des Riu.

b) Dependència que tramita l'expedient: Secretaria.

c) Obtenció de documentació i informació:

1) Entitat. Departament de Contractació.

2) Domicili. C/Mariano Riquer Wallis, n°4 3º planta.

3) Localitat i codi postal. Santa Eulària des Riu. 07840.

4) Telèfon. 971 33 28 00.

5) Telefax. 971 04 32 18.

6) Direcció electrònica. [contatacion@santaeulària.com](mailto:contatacion@santaeulària.com)

7) Direcció d'Internet del perfil del contractant. [www.santaeulària.net](http://www.santaeulària.net).  
[www.contraciondelestado.es](http://www.contraciondelestado.es)

8) Data límit d'obtenció de documents i informació: 8 dies naturals, a comptar des de l'endemà de la publicació en el BOIB.

d) Núm. d'expedient. EXP-012-2012

2. Objecte del contracte:

a) Tipus. Mixt.

b) Descripció. subministrament, instal·lació, manteniment i assignació dels drets d'explotació de publicitat per instal·lar en Mupis.

c) Divisió per lots i número.

d) Lloc d'execució:

1) Domicili. Platja Es Canar, Cala Llonga, Santa Eulària, Jesús i Puig d'en Valls.

2) Localitat. Santa Eulària des Riu.

e) Termini d'execució: 10 anys.

f) Admissió de pròrroga: No.

3. Tramitació i procediment:

a) Tramitació: Urgent.

b) Procediment. Obert.

c) Criteris d'adjudicació.

Criteri 1. Concedir l'espai de Mupis a l'Ajuntament per publicitat institucional. Màx. 10 punts.

Criteri 2. Proposta de substitució de marquesines més en el municipi sense cost per a l'Ajuntament. Màx. 10 punts.

Criteri 3. Reducció del termini d'instal·lació. Màx. 15 punts.

Criteri 4. Qualitat dels materials. Màx. 5 punts.

Criteri 5. Presentació de pla de conservació. Màx. 10 punts.

4. Finançament:

Sense l'aportació econòmica. A través de l'explotació publicitària.

5. Garanties exigides.

Definitiva (%): 5% del cost total de marquesines a instal·lar, segons el projecte d'inversió de l'empresa.

6. Requisits específics del contractista:

a) Solvència econòmica i financera i solvència tècnica i professional. (segons plec).

7. Presentació d'ofertes o de sol·licituds de participació:

a) Data límit de presentació. 8 dies naturals, a comptar des de l'endemà de la publicació en el BOIB.

b) Mode de presentació. Presencial.

c) Lloc de presentació:

1. Dependència. Registre General d'entrada de l'Ajuntament de Santa Eulària des Riu.