



Carrer, plaça, etc.		Nom de la via		Referència cadastral				A emplenar per l'Ajuntament	
								Província:	E. Singular:
								Municipi:	Nucli/Disseminat:
								Districte:	Tipus d'habitatge:
								Secció:	Codi via:
								Full:	Codi pseudovia:
								Entitat col·lectiva:	Inscripció (NHOP):

Número	Lletra	Km	Bloc	Portal	Esc.	Planta	Porta
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

**Informació voluntària:** autoritzem els majors d'edat empadronats en aquest full per comunicar a l'Ajuntament les futures variacions de les nostres dades i per obtenir certificats o volants d'empadronament.

Sí  No  Telèfon

Núm. ordre 01	Nom	Home <input type="checkbox"/>  Dona <input type="checkbox"/>	Data de naixement (dia, mes, any)	Província de naixement	Núm. document d'identitat	<b>Causa de la inscripció/modificació</b>				
1r cognom			Municipi o país de naixement	Núm. document d'identitat		Canvi residència	Omissió	Naixement	Canvi domicili	Dades personals
2n cognom			País de nacionalitat	Passap. <input type="text"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
						Si es tracta d'un canvi de residència, indiqueu:				
						Municipi/Consolat de procedència <input type="text"/>				
						Província/País de procedència <input type="text"/>				
Núm. ordre 02	Nom	Home <input type="checkbox"/>  Dona <input type="checkbox"/>	Data de naixement (dia, mes, any)	Província de naixement	Núm. document d'identitat	<b>Causa de la inscripció/modificació</b>				
1r cognom			Municipi o país de naixement	Núm. document d'identitat		Canvi residència	Omissió	Naixement	Canvi domicili	Dades personals
2n cognom			País de nacionalitat	Passap. <input type="text"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
						Si es tracta d'un canvi de residència, indiqueu:				
						Municipi/Consolat de procedència <input type="text"/>				
						Província/País de procedència <input type="text"/>				
Núm. ordre 03	Nom	Home <input type="checkbox"/>  Dona <input type="checkbox"/>	Data de naixement (dia, mes, any)	Província de naixement	Núm. document d'identitat	<b>Causa de la inscripció/modificació</b>				
1r cognom			Municipi o país de naixement	Núm. document d'identitat		Canvi residència	Omissió	Naixement	Canvi domicili	Dades personals
2n cognom			País de nacionalitat	Passap. <input type="text"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
						Si es tracta d'un canvi de residència, indiqueu:				
						Municipi/Consolat de procedència <input type="text"/>				
						Província/País de procedència <input type="text"/>				
Núm. ordre 04	Nom	Home <input type="checkbox"/>  Dona <input type="checkbox"/>	Data de naixement (dia, mes, any)	Província de naixement	Núm. document d'identitat	<b>Causa de la inscripció/modificació</b>				
1r cognom			Municipi o país de naixement	Núm. document d'identitat		Canvi residència	Omissió	Naixement	Canvi domicili	Dades personals
2n cognom			País de nacionalitat	Passap. <input type="text"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
						Si es tracta d'un canvi de residència, indiqueu:				
						Municipi/Consolat de procedència <input type="text"/>				
						Província/País de procedència <input type="text"/>				

Important: abans d'emplenar aquest imprès llegiu les instruccions al dors.

**Autorització de persona empadronada** (Per a inscripcions en el mateix habitatge on figuren ja persones inscrites)  
Sr./Sra.  amb document   
d'identitat núm.  El/L' autoritzant  
AUTORIZA la inscripció en el seu mateix habitatge de la/es persona/es especificades en aquest full.

**Inscripció per canvi de residència o omissió**  
La inscripció en el Padró d'aquest municipi implicarà la baixa automàtica de qualsevol inscripció padronal en un altre municipi o Registre de Matricula Consular, en el cas que existeixi, anterior a la data de la sol·licitud.

**Només per a estrangers no comunitaris sense autorització permanent**  
De conformitat amb el que disposa l'article 16.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, la inscripció en el Padró municipal dels estrangers no comunitaris sense autorització de residència permanent haurà de ser objecte de renovació periòdica cada dos anys. El transcurs del termini assenyalat serà causa per acordar la caducitat de la inscripció, sempre que l'interessat no hagués procedit a tal renovació.

Signatura de tots el majors d'edat que s'inscriuen en aquest full

Nre. total de persones inscrites en aquest full

A emplenar per l'Ajuntament  
Data de la recepció del full

### Normativa legal

Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i Reglament de població i demarcació territorial de les entitats locals aprovat pel Reial decret 1690/1986 d'11 de juliol.

Tota persona que visqui a Espanya **està obligada a inscriure's en el Padró del municipi on resideix habitualment**. Els qui visquin en més d'un municipi s'inscriuran en el que resideixin durant més temps a l'any.

El Padró municipal és el registre administratiu on consten els veïns del municipi. Les seves dades constitueixen prova de la residència en el municipi i del domicili habitual en aquest i són utilitzats per a l'actualització del cens electoral.

Els veïns han de comunicar les variacions en les seves dades d'inscripció, especialment els **canvis de domicili** dins el terme municipal.

Els menors d'edat no emancipats i els majors incapacitats han de figurar empadronats amb els pares que en tinguin la guarda o custòdia o, si no, amb els seus representants legals, llevat d'autorització per escrit d'aquests per residir en un altre domicili.

El termini màxim per a resoldre l'empadronament és de tres mesos a partir de la sol·licitud, segons el que estableix l'article 21.3 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Les dades del Padró municipal podran ser cedides de conformitat amb la legislació vigent en matèria de protecció de dades, i pot exercir l'interessat els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició davant l'Ajuntament, la qual cosa s'informa en compliment de l'article 5 de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal.

### Instruccions per emplenar el full

Escriuiu en lletres majúscules, indicant amb claredat totes les dades que corresponen a cadascuna de les persones que s'inscriuen en el full.

- El nom i els cognoms s'han de transcriure de la mateixa manera que figuri en el seu document d'identitat.  
- Per a l'emplenament del nivell d'estudis acabats es consignarà el certificat o títol escolar o acadèmic que es posseeixi mitjançant el codi corresponent de la taula de codis de nivell d'estudis.

- Empleneu la causa de la inscripció / modificació:

1. Si se sol·licita la inscripció per trasllat de residència, marqueu amb ics (X) la casella "Canvi de residència", i indiqueu la província i el municipi de procedència. Si procediu de l'estranger, indiqueu el país i, si escau, el consolat espanyol on estàveu inscrit.

2. Si es tracta de la inscripció d'una persona que no estigués empadronada o que desconegués el municipi de la seua anterior inscripció padronal, marqueu amb una ics (X) la casella "Omissió".

3. Per a la inscripció de nadons, marqueu amb una ics (X) la casella "Naixement".

4. En el cas de canvi de domicili dins d'aquest municipi, marqueu amb una ics (X) la casella "Canvi domicili".

5. Si es modifica alguna de les dades personals de la inscripció marqueu amb (X) la casella "Dades personals".

- **Autorització de persona empadronada.** Aquest apartat s'emplenarà quan a l'habitatge figurin altres persones empadronades. L'autorització haurà de signar-se per alguna persona major d'edat inscrita que disposi de títol acreditatiu de la possessió efectiva de l'habitatge (propietat, lloguer,...)

- **El full ha de ser signat per totes les persones majors d'edat que s'hi hagin inscrit.**

- Empleneu la casella "Nombre total de persones inscrites en aquest full" per garantir la inalterabilitat dels espais que hagin pogut quedar en blanc.

- Si teniu algun dubte, consulteu amb l'Ajuntament.

- **AVÍS IMPORTANT: LA FALSEDAT EN LES DADES DECLARADES POT SER CONSTITUTIVA DE DELICTE.**

### Codis de nivell d'estudis

- 00 S'ha de consignar aquest codi per a menors de 16 anys.
- 11 No sap llegir ni escriure.
- 21 Sense estudis.
- 22 Ensenyament primari incomplet. Cinc cursos d'EGB o equivalent o certificat d'escolaritat o equivalent.
- 31 Batxiller elemental, graduat escolar, EGB completa, primària completa o ESO.
- 32 Formació professional de primer grau, formació professional de grau mitjà o oficialia industrial.
- 41 Formació professional de segon grau, formació professional de grau superior o mestratge industrial.
- 42 Batxiller superior, BUP, batxiller LOGSE.
- 43 Altres titulacions mitjanes (aux. de clínica, secretariat, programador d'informàtica, aux. de vol, diplomats en arts i oficis, etc).
- 44 Diplomats en escoles universitàries (empresarials, professorat d'EGB, ATS i similars)
- 45 Arquitecte o enginyer tècnic.
- 46 Llicenciat universitari, arquitecte o enginyer superior. Grau universitari.
- 47 Titulats d'estudis superiors no universitaris.
- 48 Doctorat i estudis de postgrau o especialització per a llicenciats. Màster universitari.

### Documentació que s'ha de presentar per realitzar la inscripció/modificació

**Full padronal emplenat i signat.**

**Documentació acreditativa de la identitat:**

Espanyols: DNI (obligatori per a majors de 14 anys) o llibre de família o certificat de naixement per a menors de 14 anys que no disposin de DNI.

Estrangers (majors d'edat, menors nascuts a l'estranger i menors nascuts a Espanya amb més de 3 mesos):

- Ciutadans d'estats membres de la Unió Europea, Islàndia, Liechtenstein, Noruega i Suïssa: certificat de registre ciutadà de la Unió, en el qual consti el número d'identitat d'estranger (NIE), juntament amb el document acreditatiu de la identitat o passaport expedid per les autoritats del seu país.

- Resta: targeta d'identitat d'estranger expedida per les autoritats espanyoles, en la qual consti el número d'identitat d'estranger (NIE) o, quan no se'n tengui, passaport expedid per les autoritats del seu país.

Estrangers menors nascuts a Espanya amb menys de 3 mesos:

Llibre de família o certificat de naixement expedid per autoritats espanyoles, en cas que no disposin d'un document d'identificació.

**Els documents d'identificació han d'estar en vigor.**

**Documentació acreditativa de representació de menors i incapacitats**

Menors no emancipats: llibre de família o certificat de naixement. En cas de separació o divorci, la resolució judicial que acrediti la seva guàrdia i custòdia.

Quan se sol·liciti la inscripció d'un menor amb un sol dels seus pregenitors, s'ha de presentar l'autorització de l'altre per a l'empadronament o, quan no se'n tengui, declaració responsable signada per qui realitza la sol·licitud de tenir la guàrdia i custòdia del menor i capacitat legal suficient per fer la inscripció, segons el model subministrat per l'Ajuntament.

Incapacitats: resolució judicial que acrediti la representació legal.

**Documentació acreditativa del domicili**

- Títol de propietat (escriptura, contracte de compravenda, nota del Registre...)

- Contracte vigent d'arrendament d'habitatge per a ús de residència habitual acompanyat del darrer rebut de lloguer.

- En cas d'autorització de persona empadronada: títol acreditatiu de la possessió efectiva de l'habitatge (propietat, lloguer...) al seu nom.

Quan es formalitzin o presentin autoritzacions, s'hi adjuntaran fotocòpies dels documents d'identitat dels autoritzants.