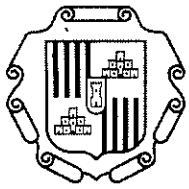


8 - FEB. 2014

La secretària,

Sign.: Maria Domingo García



Ajuntament de
Sant Josep de sa Talaia

PLEC DE CLÁUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER AL CONTRACTE PRIVAT "D'UNA PÒLISSA D'ASSEGURANCES QUE COBREIXI LA RESPONSABILITAT CIVIL/ PATRIMONIAL DE L'AJUNTAMENT DE SANT JOSEP DE SA TALAIA" MITJANÇANT PROCEDIMENT NEGOCIAT AMB PUBLICITAT.

CLÁUSULA PRIMERA.- OBJECTE I QUALIFICACIÓ

És objecte del present contracte la contractació d'una pòlissa d'assegurances de responsabilitat civil/ patrimonial per a l'Ajuntament de Sant Josep de sa Talaia conforme a les condicions que s'especifiquen en aquest plec i al Plec de prescripcions tècniques.

Mitjançant el contracte d'Assegurança l'assegurador s'obliga, mitjançant el cobrament d'una prima i per al cas que es produeixi l'esdeveniment el risc del qual és objecte de cobertura, a indemnitzar, dintre dels límits pactats, el dany produït a l'assegurat o a satisfer un capital, una renda o altres prestacions convingudes.

La pòlissa haurà de garantir a l'Ajuntament les conseqüències derivades de la responsabilitat civil/patrimonial, segons la normativa vigent, que durant la vigència de la pòlissa correspongui directa, subsidiària o solidàriament a l'Ajuntament de Sant Josep de sa Talaia.

L'execució de l'objecte d'aquest contracte ha d'adequar-se a les condicions que figuren en el contracte, en aquest plec, i en el plec de prescripcions tècniques, documents que tenen caràcter contractual.

El contracte definit té la qualificació de contracte privat, tal com estableix l'article 20 del Text Refòs de la Llei de Contractes del Sector Públic aprovat per aprovat per Real Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre (en endavant TRLCSP).

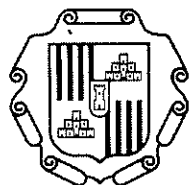
Donat el seu caràcter privat, s'assimila a un contracte de servei d'assegurances corresponent a la categoria 6.a) de l'Annex II del TRLCSP.

CLÁUSULA SEGONA.- PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

La forma d'adjudicació del contracte d'una pòlissa d'assegurances de responsabilitat civil i patrimonial, serà el **procediment negociat amb publicitat**.

D'acord amb aquest tipus de procediment contractual, conclòs el termini de presentació d'ofertes, l'òrgan de contractació, en el cas d'estimar-ho oportú i fent manifestació a l'efecte amb anterioritat a l'obertura de les ofertes, podrà negociar amb les persones interessades els termes de les seves ofertes, vetllant perquè tots rebin igual tracte, i en particular no facilitant, de forma discriminatòria informació que pugui donar avantatges a determinades persones interessades pel que fa a la resta. Les negociacions es podran realitzar via fax, telèfon, per escrit, per correu electrònic, o per compareixença deixant constància d'això en l'expedient.

Per a la negociació de les ofertes i la determinació de l'oferta econòmicament més avantatjosa s'atendrà a diversos aspectes directament vinculats a l'objecte del



Ajuntament de
Sant Josep de sa Talaia

Aprovat per la Junta
de Govern en data

8 - FEB. 2014

La secretària,

Sign.: **María Domingo García**

contracte, de conformitat amb l'article 150.1 del TRLCSP i amb la clàusula desena d'aquest Plec.

CLÀUSULA TERCERA.- ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ

Atès l'import del contracte l'òrgan competent per efectuar la present contractació i tramitar l'expedient, de conformitat amb la Disposició Addicional Segona del TRLCSP, serà l'/**Alcaldessa** ja que el contracte no supera el 10% dels recursos ordinaris del pressupost.

CLÀUSULA QUARTA.- PERFIL DEL CONTRACTANT

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Ajuntament conta amb el Perfil de Contractant al que es tindrà accés segons les especificacions que es regulen en la pàgina web següent: www.santjosepdesatalaia.org

CLÀUSULA QUINTA.- PRESSUPOST DEL CONTRACTE

El valor estimat del present contracte ascendeix a la quantia de/de **83.000,00 euros**.

El pressupost de licitació serà de **20.750,00 euros/anuals**.

El preu del contracte que es formalitzi serà la prima total pagadora ofertada per el licitador que resulti adjudicatari i s'entenen incloses totes les despeses que l'entitat asseguradora ha de realitzar per al normal compliment de les obligacions contractades.

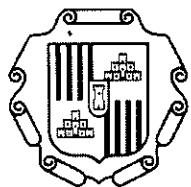
Per la naturalesa del servei a contractar no correspon aplicar IVA i en el preu estan inclosos tots els impostos aplicables.

Existeix crèdit suficient a la partida 920 224 00 del pressupost de la Corporació.

CLÀUSULA SISENA.- DURADA DEL CONTRACTE

La durada del contracte d'Assegurança serà de dos anys amb efectes des de les 0 hores del 31 de març de 2014 fins les 24 hores del 30 de març de 2016 podent prorrogar-se dues vegades per l'Ajuntament per terminis d'un anys, sense que la duració total de la pòlissa, incloses les seves pròrrogues, pugui excedir de 4 anys.

La pròrroga es durà a terme mitjançant acord exprés entre l'Ajuntament i l'adjudicatari, comunicant la voluntat de pròrroga amb tres mesos d'antelació a la data de finalització del període inicial del contracte o qualsevol de les seves pròrrogues.



En cas de venciment del termini contractual, la pòlissa contractada seguirà en vigor, amb caràcter de pròrroga forçosa per un termini màxim de 3 mesos per l'adjudicatari fins que entrin en vigor les noves pòlisses que l'Ajuntament hagi de contractar.

L'àmbit temporal de l'assegurança comprendrà qualsevol reclamació derivada d'uns fets produïts durant la vigència del contracte i la reclamació del qual s'efectuï fefaentment durant la vigència de la pòlissa o fins els 24 mesos després de la seva cancel·lació, d'acord amb el plec de prescripcions tècniques.

CLÀUSULA SETENA.- CLASSIFICACIÓ

Per a ser adjudicatari/ària del present contracte no cal estar en possessió de classificació empresarial alguna, sense perjudici d'acreditar la corresponent solvència econòmica, financera i tècnica.

CLÀUSULA OCTAVA.- SOL·LICITUTS DE PARTICIPACIÓ I CONTINGUT

Sol·licituds de Participació

L'òrgan de contractació disposarà la corresponent publicació de l'anunci de licitació per a la presentació de sol·licituds de participació en el Perfil de contractant.

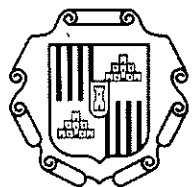
Les sol·licituds de participació es presentaran en l'Ajuntament de Sant Josep de sa Talaia, carrer Pere Escanellas nº 12, 07830 Sant Josep de sa Talaia, Illes Balears, en horari d'atenció al públic en el termini de **15 dies naturals des de l'anunci de licitació**. Si l'últim dia fos dissabte o festiu s'entendrà prorrogat el termini fins el següent dia hàbil.

Contingut de les proposicions

Després de la publicació de l'anunci de licitació en la forma abans dita es podran considerar convidades a presentar ofertes totes les persones interessades que acreditin els requisits de capacitat i solvència del present plec, sense necessitat d'una posterior invitació expressa, raó per la qual s'hauran de presentar en dit termini tant el sobre relatiu a la documentació como el sobre o sobres corresponents a la oferta.

Les proposicions s'hauran d'incloure en DOS SOBRES TANCATS, de manera que garanteixi el secret del seu contingut, identificats en el seu exterior, amb indicació de la licitació a la qual es concorre i el nom i cognoms o raó social de l'empresa licitadora, un domicili a efectes de notificacions, el número de telèfon i de fax, i adreça de correu electrònic, de disposar d'ells, així como la signatura del licitador o persona que ho representi.

El contingut de cada sobre haurà d'estar relacionat en fulla independent.



Ajuntament de
Sant Josep de sa Talaia

Aprobat per la Junta
de Govern en data

6 - FEB. 2014

La secretària.

Sign.: Maria Domingo Garsa

Haurà de tenir el següent títol: SOBRE NÚM 1: DOCUMENTACIÓ GENERAL PER A LA LICITACIÓ DEL CONTRACTE PRIVAT "D'UNA PÒLISSA D'ASSEGURANCES" QUE COBREIXI LA RESPONSABILITAT CIVIL/ PATRIMONIAL DE L'AJUNTAMENT DE SANT JOSEP DE SA TALAIA

El seu contingut serà el següent:

- a) **Documents que acreditin la personalitat jurídica de l'empresari i, en el seu cas, la representació**

Acreditar la condició d'entitat asseguradora amb escriptura de constitució de l'empresa i les seves modificacions societaris, en el seu cas, apoderament a nom del seu representant, totes elles degudament inscrita en el Registre Mercantil, fotocòpia del DNI del legal representant i autorització administrativa regulada al article 5 del Reial Decret Legislatiu 6/2004 de 29 d'octubre (llei d'ordenació i supervisió d'assegurances privades).

- b) **Declaració responsable de no estar culpable en una prohibició per a contractar de les recollides en l'article 60 del TRLCSP**

Aquesta declaració inclourà la manifestació de trobar-se al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb Seguretat Social imposades per les disposicions vigents, sense perjudici que la justificació acreditativa de tal requisit hagi de presentar-se, abans de l'adjudicació, per l'empresari al favor del qual es vagi a efectuar aquesta.

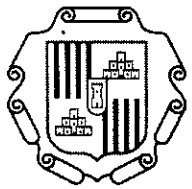
- c) **Documents que justifiquin el compliment dels requisits de solvència econòmica, financera i tècnica o professional.**

C.1) La solvència econòmica y financera de l'empresari podrà acreditar-se per un o varis dels medis següents:

- a) Declaracions apropiades d'entitats financeres o, en el seu cas, justificant de l'existència d'una assegurança d'indemnització per risc professionals
- b) Les comptes anuals presentades en el Registre Mercantil o en el registre oficial que correspongui. Els empresaris no obligats a presentar les comptes en registres oficials podran aportar com medi alternatiu d'acreditació, els llibres de comptabilitat degudament legalitzats.
- c) Declaració sobre el volum global de negocis i, si escau, sobre el volum de negocis en l'àmbit d'activitats corresponent a l'objecte del contracte, referit com a màxim als tres últims exercicis disponibles en funció de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresari, en la mesura que es disposi de les referències d'aquest volum de negocis.

C.2) En els contractes de serveis, la solvència tècnica o professional dels empresaris haurà de valorar-se tenint en compte els coneixements tècnics, eficàcia, experiència i fiabilitat, la qual cosa podrà acreditar-se, segons l'objecte del contracte, per un o diversos mitjans següents:

- a. Una relació dels principals serveis o treballs realitzats en els últims tres anys que inclogui import, dates i destinatari públic o privat dels mateixos. Els serveis o treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificacions expedides o visades per òrgan competent, quan el



6 - FEB. 2016

La secretària,

Sign.: Maria Domingo García

destinatari sigui una entitat del sector públic o, quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o a falta de certificat, mitjançant una declaració de l'empresari, en aquest cas els certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

- b. Indicació del personal tècnic o de les unitats tècniques, integrades o no a l'empresa, participants en el contracte, especialment aquells encarregats del control de qualitat.
- c. Descripció de les instal·lacions tècniques, de les mesures utilitzades per l'empresari per a garantir la qualitat i els mitjans d'estudi i investigació de l'empresa.
- d. Quan s tracti de serveis o treballs complexos o quan, excepcionalment hagin de respondre a una finalitat especial, un control efectuat per l'òrgan de contractació o, en nom d'aquest per un organisme oficial o homologat competent de l'Estat en que estigui establert l'empresari, sempre que existeixi acord de l'esmentat organisme. El control versarà sobre la capacitat tècnica de l'empresari i si fos necessari, sobre els mitjans d'estudi i de investigació de què disposi i sobre les mesures de control de qualitat.
- e. Títols acadèmics i professionals de l'empresari i dels directius de l'empresa i, en particular, del responsable o responsables de l'execució del contracte.
- f. En els casos adequats, indicació de les mesures de gestió mediambiental que l'empresari pot aplicar en executar el contracte.
- g. Declaració sobre la plantilla mitjana anual de l'empresa i la importància del seu personal directiu durant els tres últims anys, acompanyada de la documentació justificativa corresponent.
- h. Declaració que indiqui la maquinària, material i equip tècnic del qual es disposarà per a l'execució dels treballs o prestacions, a la qual s'ha d'adjuntar la documentació acreditativa pertinent.
- i. Indicació de la part del contracte que l'empresari tingui eventualment el propòsit de subcontractar.

d) **Si escau, una adreça de correu electrònic que efectuar les notificacions.**

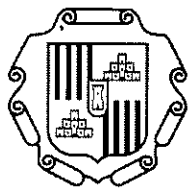
e) **Les empreses estrangeres presentaran declaració de sotmetre's a la Jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecte poguessin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al candidat.**

SOBRE «B» OFERTA ECONÒMICA I DOCUMENTACIÓ

a) Oferta econòmica

Es presentarà conforme al model següent:

«En/Na _____, amb domicili a efectes de notificacions
a _____, c/ _____, n.º _____, amb DNI n.º _____, en



Ajuntament de
Sant Josep de sa Talaia

Aprobat per la Junta
de Govern en data

6 - FEB. 2016

La secretària,

Signa: **Marta Domingo García**

representació de l'Entitat _____, amb CIF n.º _____,
assabentat de l'expedient per a la contractació del servei de/d' _____
mitjançant procediment negociat amb publicitat, faig constar que conec el Plec que
serveix de base al contracte i l'accepto íntegrament, participo en la licitació i em
comprometo a portar a terme l'objecte del contracte per l'import de/d' _____
euros.

☐ Així mateix ofereix la eliminació de la franquícia.

_____, ____ de/d' _____ de 20__.

Signatura del licitador,

Signatura: _____»

Les ofertes es presentaran com a mínim, junt amb la següent documentació tècnica
que haurà de complir el contingut mínim establert al plec de prescripcions tècniques:

- Condicions generals aplicables
- Condicions particulars aplicables

En l'oferta econòmica s'entendran inclosos amb caràcter general els tributs,
taxes i canons de qualsevol índole que siguin d'aplicació així com totes les despeses
que s'originin per a l'adjudicatari com a conseqüència del compliment de les
obligacions derivades del contracte.

**b) Documents que permetin a la Mesa de contractació valorar les
condicions de les ofertes segons els aspectes de negociació.**

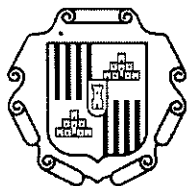
Els licitador inclouran en aquest sobre, la documentació relacionada amb
els restants criteris de valoració, inclosos els aspectes tècnics de la
mateixa, amb tots els documents que permetin a la Mesa de Contractació
valorar les condicions de les ofertes segons els criteris de valoració que
s'exposen a la clàusula desena.

CLÀUSULA NOVENA.- FORMA DE PRESENTACIÓ DE LES SOL.LICITUTS

Les ofertes es presentaran en l'Ajuntament C/ Pere Escanellas 12-16, en horari
d'atenció al públic, en el termini de **quinze dies naturals** des del següent a la data de
publicació de l'anunci al perfil del contractant.

Les ofertes podran presentar-se, per correu, per telefax, o per mitjans electrònics,
informàtics o telemàtics, en qualsevol dels llocs establerts en l'article 38.4 de la Llei
30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del
Procediment Administratiu Comú.

Quan les ofertes s'enviïn per correu, l'empresari haurà de justificar la data d'imposició
de l'enviament en l'oficina de Correus i anunciar a l'òrgan de contractació la remissió
de l'oferta mitjançant tèlex, fax o telegrama en el mateix dia, consignant-se el nombre
de l'expedient, títol complet de l'objecte del contracte i nom del candidat.



6 - FEB. 2016

La secretària,
Sign.: **Merla Domingo Garza**

Sense la concurrència d'ambdós requisits, no serà admesa la proposició si és rebuda per l'òrgan de contractació amb posterioritat a la data de terminació del termini assenyalat en l'anunci de licitació. En tot cas, transcorreguts deu dies següents a aquesta data sense que s'hagi rebut la documentació, aquesta no serà admesa.

Cada candidat no podrà presentar més d'una oferta. Tampoc podrà subscriure cap oferta en unió temporal amb uns altres si ho ha fet individualment o figurés en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les sol·licituds per ell subscriïdes.

La presentació d'una oferta suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari de les clàusules del present Plec.

CLÀUSULA DESENA.- CRITERIS DE VALORACIÓ

Els criteris que hauran de servir de base per a l'adjudicació del contracte, per ordre decreixent d'importància seran:

MILLORA DE L'OFERTA ECONÒMICA: REDUCCIÓ DEL PRESUPOST MÀXIM fins 70 punts

Es valorarà d'acord amb la següent formula:

$$P = (\text{oferta més baixa presentada} / \text{oferta licitador}) \times 70$$

ELIMINACIÓ DE FRANQUÍCIA: 30 punts

S'atorgaran 30 punts a l'asseguradora que elimini la franquícia actual.

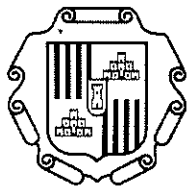
CLÀUSULA ONZENA.- GARANTIA PROVISIONAL

D'acord amb l'establert en l'article 103.1 del TRLCSP, els licitadors no hauran de constituir garantia provisional.

CLÀUSULA DOTZENA.- MESA DE CONTRACTACIÓ

La Mesa de contractació, d'acord amb l'establert en el punt 10 de la Disposició Addicional Segona del TRLCSP estarà presidida per un membre de la Corporació o un funcionari de la mateixa i actuarà com Secretari un funcionari de la Corporació. Formaran part d'ella, **almenys quatre vocals**, entre els quals estarà el Secretari o, si escau, el titular de l'òrgan que tingui atribuïda la funció d'assessorament jurídic, i l'Interventor, així com aquells altres que es designin per l'òrgan de contractació entre el personal funcionari de carrera o personal laboral al servei de la Corporació, o membres electes de la mateixa.

Conformen la Mesa de contractació els següents membres:



Ajuntament de
Sant Josep de sa Talaia

Aprobat per la Junta
de Govern en data

6 - FEB. 2014

La secretària,
Sign.: *Maria Domingo Garsa*

- Alcaldessa de l'Ajuntament o persona en qui delegui que actuarà com a Presidenta de la Mesa
- Regidor/a d'Hisenda i pressuposts o en qui delegui, que actuarà com vocal
- Sr./a Secretari de la Corporació, que actuarà com vocal
- Sr/a. Interventor de la Corporació, que actuarà com vocal
- Tècnic d'Administració General, que actuarà com vocal
- Administratiu de la Corporació, que actuarà com Secretari de la Mesa.

CLÀUSULA TRETZENA.- PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ

L'òrgan de contractació, de conformitat amb l'article 210 del TRLCSP, ostenta les següents prerrogatives:

- a) Interpretació del contracte.
- b) Resolució dels dubtes que ofereixi el seu compliment.
- c) Modificació del contracte per raons d'interès públic.
- d) Acordar la resolució del contracte i determinar els efectes d'aquesta.

CLÀUSULA CATORZENA.- OBERTURA D'OFERTES

La Mesa de contractació es constituirà després de la finalització del termini de presentació de les ofertes i qualificarà la documentació administrativa continguda en els sobres «A».

Si fos necessari, la Mesa concedirà un termini no superior a tres dies perquè el licitador corregeixi els defectes o omissions esmenables observats en la documentació presentada.

I posteriorment, una vegada qualificada la documentació del sobre A i realitzades les esmenes en el seu cas, aportades els aclariments o documents complementaris requerits, o transcorregut el termini atorgat a l'efecte, realitzarà en acte públic l'obertura de pliques per adjudicar el contracte.

La Mesa de contractació, després de sol·licitar, si escau, els informes tècnics que estimi convenients, elevarà a l'òrgan de contractació la proposta d'adjudicació raonada que estimi adequada.

CLÀUSULA QUINZENA.- REQUERIMENT DE DOCUMENTACIÓ

Rebut els informes, i reunida de nou la Mesa de contractació, proposarà al licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa.

L'òrgan de contractació requerirà al licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa perquè, dintre del termini de deu dies hàbils, a contar des del següent a aquell que hagués rebut el requeriment, present la documentació justificativa de trobar-se al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social o autoritzi a l'òrgan de contractació per a obtenir de forma directa l'acreditació d'això, de disposar efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte conforme a l'article 64.2 del TRLCSP, i



La secretària,
Sign.: *Maria Domingo Garcia*

d'haver constituït la garantia definitiva que sigui procedent.

CLÀUSULA SETZENA.- GARANTIA DEFINITIVA

Els quals resultin adjudicatari dels contractes haurien de constituir una garantia del 5% de l'import d'adjudicació, exclòs l'Impost sobre el Valor Afegit.

Aquesta garantia podrà prestar-se en alguna de les següents formes:

a) En efectiu o en valors de Deute Públic, amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes en les normes de desenvolupament d'aquesta Llei. L'efectiu i els certificats d'immobilització dels valors anotats es dipositaran en la Caixa General de Dipòsits o en les seves sucursals enquadrades en les Delegacions d'Economia i Hisenda, o en les Caixes o establiments públics equivalents de les Comunitats Autònomes o Entitats locals contractants davant les quals hagin d'assortir efectes, en la forma i amb les condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin.

b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions que estableixin les normes de desenvolupament d'aquesta Llei, per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per a operar a Espanya, que haurà de dipositar-se en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.

c) Mitjançant contracte d'Assegurança de caució, celebrat en la forma i condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin, amb una entitat asseguradora autoritzada per a operar en el ram. El certificat de l'Assegurança haurà de lliurar-se en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.

La garantia no serà retornada o cancel·lada fins que s'hagi produït el venciment del termini de garantia i compliment satisfactòriament el contracte.

Aquesta garantia respondrà als conceptes inclosos en l'article 100 del TRLCSP.

CLÀUSULA DISSETENA.- ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

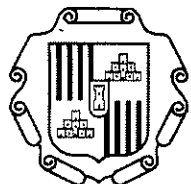
Rebuda la documentació sol·licitada, l'òrgan de contractació haurà d'adjudicar el contracte dintre dels cinc dies hàbils següents a la recepció de la documentació.

En cap cas podrà declarar-se deserta una licitació quan existeixi alguna oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figurin en el plec.

L'adjudicació haurà de ser motivada es notificarà als candidats o licitadors i, simultàniament, es publicarà en el perfil de contractant.

CLÀUSULA DIVUITENA.- FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

La formalització del contracte (que serà en tot cas la pòlissa) en document



6 - FEB. 2014

La secretària,

Sign.: **Marta Domingo Garsa**

administratiu s'efectuarà dintre dels quinze dies hàbils següents a contar des de la data de la notificació de l'adjudicació; constituint aquest document títol suficient per a accedir a qualsevol registre públic.

El contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, corrent del seu càrrec les corresponents despeses.

La formalització del contracte es publicarà al perfil del contractant.

CLÀUSULA DINOVENA.- OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI

L'assegurador està obligat a satisfer la indemnització al terme de les investigacions i peritacions necessàries per a establir l'existència del sinistre i, si escau, l'import dels danys que resultin del mateix. En qualsevol supòsit, l'assegurador haurà d'efectuar el pagament dintre dels trenta dies a partir de la resolució declarativa de la responsabilitat de l'Ajuntament

— Quan la naturalesa de l'Assegurança ho permeti i l'assegurat ho consenteixi, l'assegurador podrà substituir el pagament de la indemnització per la reparació o la reposició de l'objecte sinistrat.

— L'assegurador estarà obligat al pagament de la prestació, salvo en el cas que el sinistre hagi estat causat per dolenta fe de l'assegurador.

- Son a càrrec del contractista les despeses i impostos de l'anunci o anuncis de licitació y els de la formalització del contracte i qualssevol altres que estiguin establerts sobre aquesta matèria

CLÀUSULA VINTENA.- REVISIÓ DE PREUS

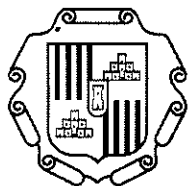
En cas de pròrroga, la prima serà actualitzada en base a las causes d'aggravació o disminució del risc que s'haguessin produït, sense que es pugui modificar la taxa adjudicada que haurà d'estar específicament recollida en la pòlissa.

CLÀUSULA VINTENA-PRIMERA.- EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

El contracte s'executarà amb subjecció a l'establert en aquest plec de condicions i en el Plec de Prescripcions Tècniques, i la normativa que en matèria d'assegurances de responsabilitat civil sigui aplicable. Als efectes de la correcta execució del contracte, la persona contractista designarà un interlocutor per actuar entre l'entitat adjudicatària i el responsable del contracte.

L'execució del contracte es realitzarà a risc i perill de la persona contractista. Serà obligació de la persona contractista indemnitzar tots els danys i perjudicis que es causin, per si o per personal o mitjans dependents del mateix, a l'assegurat.

La persona contractista serà responsable igualment dels danys i perjudicis que s'originin durant l'execució del contracte, tant per a l'Administració com per a tercers/as, per defectes o insuficiències tècniques del seu treball, o pels errors



materials, omissions i infraccions de preceptes legals o reglamentaris en els quals es treballa hagi incorregut.

La persona contractista haurà de complir, sota la seva exclusiva responsabilitat, les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social i de seguretat i higiene en el treball, havent de tenir al seu càrrec al personal necessari per a la realització de l'objecte del contracte, respecte del que ostentarà, amb caràcter general, la condició d'empresari/ària.

La persona contractista haurà de guardar sigil respecte a les dades o antecedents que, no sent públics o notoris, estiguin relacionats amb l'objecte del contracte i hagin arribat al seu coneixement en ocasió d'aquest.

Serà obligació de la persona contractista respondre legal i econòmicament de les reclamacions, demandes o qualsevol altra pretensió en via administrativa o judicial exercitada per tercers/as en relació a l'objecte del contracte.

La persona contractista haurà de respectar en la seva integritat la llei orgànica 15/1999 de 13 de desembre de protecció de dades de caràcter personal i el seu reglament de desenvolupament. En el cas que la contractació impliqui l'accés a dades de caràcter personal del tractament del qual sigui responsable la persona adjudicatària del contracte, aquesta tindrà la consideració d'encarregada del tractament. Quan finalitzi la prestació objecte del contracte haurien de ser destruïts o retornats a la Corporació.

CLÀUSULA VINTENA-SEGONA.- ABONAMENTS AL CONTRACTISTA

El pagament de la prima serà anual.

Per al pagament s'observaran les disposicions contingudes en la Llei del Contracte d'Assegurança i resta de normes concordants.

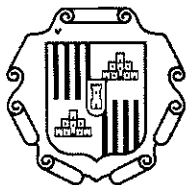
Els drets i obligacions del contracte podran ser cedits amb compliment en tot cas del disposat a l'article 226 del TRLCSP.

CLÀUSULA VINTENA-TERCERA.- GARANTIA DEL CONTRACTE

Produït el venciment del contracte o resolt aquest sense culpa del contractista, en el termini de dos mesos des de que l'entitat asseguradora comuniqui a l'Ajuntament no tenir expedient o reclamació alguna pendent, es procedirà a la devolució o cancel·lació de la garantia definitiva sempre que no existeixen responsabilitats dels quals respondre.

CLÀUSULA VINTENA-QUARTA.- RESPONSABLE DEL CONTRACTE

L'òrgan de contractació designarà un responsable del contracte que s'encarregarà del seguiment d'aquest contracte així com de dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta execució de la prestació pactada.



6 - FEB. 2014

La secretària,
Signa: **Marta Domingo García**

La designació de responsable del contracte, i l'exercici o no pel mateix de les seves facultats, no eximirà a la persona contractista de la correcta execució de l'objecte del contracte.

CLÀUSULA VINTENA-QUINTA.- RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE

Aquest contracte té caràcter privat i es regirà per l'establert en aquest Plec, i per al no previst en ell, quant a la seva preparació i adjudicació pel TRLCSP i les seves disposicions de desenvolupament; supletòriament s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, en defecte d'això, les normes de dret privat.

Quant als seus efectes i extinció, el contracte es regirà pel dret privat.

L'ordre jurisdiccional contenciós-administratiu serà el competent el coneixement de les qüestions que se suscitin en relació amb la preparació i adjudicació d'aquest contracte (article 21 TRLCSP).

L'ordre jurisdiccional civil serà el competent per a resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts en relació amb els efectes, compliment i extinció del contracte.

La persona contractista es sotmet a la jurisdicció dels jutjats i tribunals d'Eivissa, amb renúncia al fur que pogués correspondre-li.

En cas de contradicció entre el present plec i la resta de documentació tècnica unida a l'expedient prevaldrà el disposat en aquest plec.