**DECLARACIÓ RESPONSABLE D’INICI D’ACTIVITAT PERMANENT (INNÒCUA O MENOR)**

|  |
| --- |
| **DADES PERSONALS DE LA PERSONA TITULAR DE L‘ACTIVITAT** |
| COGNOMS I NOM O RAÓ SOCIAL |  |
| DNI/CIF |  | DIRECCIÓ |  |
| C.POSTAL |  | MUNICIPI |  |
| TELÈFON |  | FAX |  |
| CORREU ELECTRÒNIC |  |
| **DADES PERSONALS DE LA PERSONA REPRESENTANT** |
| COGNOMS I NOM |  |
| DNI/CIF |  | DIRECCIÓ |  |
| C.POSTAL |  | MUNICIPI |  |
| TELÈFON |  | FAX |  |
| CORREU ELECTRÒNIC |  |
| **DADES A EFECTES DE NOTIFICACIONS** |
| COGNOMS I NOM O RAÓ SOCIAL |  |
| DNI/CIF |  | DIRECCIÓ |  |
| C.POSTAL |  | MUNICIPI |  |
| TELÈFON |  | FAX |  |
| CORREU ELECTRÒNIC |  |
| IDIOMA DE LES NOTIFICACIONS (Català o Castellà) |  |
| **DADES DE L‘ACTIVITAT** |
| ACTIVITAT |  |
| DENOMINACIÓ COMERCIAL |  |
| TIPUS D’ACTIVITAT (INNÒCUA O MENOR) |  |
| DIRECCIÓ |  |
| C.POSTAL |  | CORREU ELECTRÒNIC |  |
| TELÈFON |  | REF. CADASTRAL |  |
| **DOCUMENTACIÓ QUE ES PRESENTA (Marcar amb una X)** |
|  | DNI/NIE/CIF DE LA PERSONA TITULAR  |
|  | DNI/NIE DE LA PERSONA REPRESENTANT I ACREDITACIÓ DE REPRESENTACIÓ  |
|  | ACTA DE CONSTITUCIÓ DE LA SOCIETAT  |
|  | ACREDITACIÓ DEL DRET D’ÚS DEL LOCAL  |
|  | DOCUMENTACIÓ TÈCNICA D’ACTIVITAT PERMANENT INNÒCUA (1) |
|  | DOCUMENTACIÓ TÈCNICA D’ACTIVITAT PERMANENT MENOR (2) |
|  | ACREDITACIÓ DEL PAGAMENT DE LA TAXA MUNICIPAL D’ACTIVITATS  |
|  | ACREDITACIÓ DEL PAGAMENT DE LA TAXA COMPLEMENTÀRIA D’OBRES (3)  |
|  | SOPORT DIGITAL AMB TOTES LES DADES I LA DOCUMENTACIÓ PRESENTADA |

De conformitat amb l’indicat a la llei 7/2013, de 26 de novembre, de règim jurídic d’instal·lació, accés i exercici d’activitats a les Illes Balears

**DECLAR sota la meva responsabilitat que:**

1. Les dades contingudes a aquest document són certes.
2. Compleixo els requisits establerts a la normativa vigent.
3. Mantindré els requisits de la lletra anterior durant tota la vigència i exercici de l’activitat.
4. L’activitat s’iniciarà el dia ………. de ………………… de ………..
5. Estic en possessió d’una pòlissa de responsabilitat civil vigent i al corrent de pagament, si escau.
6. Disposo de la documentació que així ho acredita a l’emplaçament de l’activitat, per al seu control e inspecció.

En virtut de tot l’assenyalat anteriorment, sol·licito la inscripció de l’activitat al Registre Autonòmic d’Activitats

Sant Josep de sa Talaia, a ………… de ……………………………… de ……………..

Signatura

**La presentació d’aquesta declaració responsable juntament amb la documentació corresponent, faculta per l’inici i exercici de l’activitat, sense perjudici del que s’indica al punt 4 de l’article 71 bis de la llei 30/1992, de 26 de novembre**

1. Es tindrà que presentar: Certificat sobre el compliment de la normativa aplicable, subscrit per tècnic o tècnica competent, que inclogui una memòria tècnica succinta sobre l’activitat i les instal·lacions, acompanyada dels plànols d’emplaçament i d’allò realment executat, tant de planta com d’alçada, a escala adequada, amb la ubicació dels elements essencials de les instal·lacions tècniques i de maquinària, amb una fitxa resum de l’activitat.
2. Es tindrà que presentar: Projecte d’activitat d’allò realment executat, conforme al títol I de l’annex II de la llei 7/2013, que inclogui la fitxa resum, i un certificat del/la tècnic/a director/a d’acord amb els models oficials. En cas que s’hagi optat per la presentació de plànols de l’estat actual amb fotografies representatives juntament amb la comunicació prèvia d’obres, es tindrà que presentar una relació de les obres executades amb l’increment de l’import de les obres, si escau.
3. En el cas de que s’hagin realitzat obres mitjançant comunicació prèvia, i hi hagi hagut un increment de l’import de les obres executades respecte del estimat inicialment, es tindrà que abonar la taxa corresponent al citat increment.

**SR. ALCALDE DE L’AJUNTAMENT DE SANT JOSEP DE SA TALAIA**

De conformitat al Disposat a la L.O. 15/1999 de protecció de dades de caràcter personal, se l’informa de que les seves dades es troben incorporades a un fitxer denominat Gestió de llicències d’activitat, del que n’és responsable l’Ajuntament de Sant Josep de sa Talaia, la finalitat del qual n’és la tramitació dels corresponents expedients administratius.

Se l’informa que les seves dades podran ser comunicades a aquelles AAPP que hagin d’emetre informe preceptiu d’acord al previst a la Llei 16/2006, de 17 d’octubre, de Règim jurídic de les llicències integrades d’activitat de les Illes Balears; Registres Públics d’activitats previstos a la mateixa norma; informació pública prevista a la Llei i Ordenances municipals.

Pot exercitar, en el seu cas, els drets d’accés, rectificació, cancel·lació, oposició davant la Secretaria General de l’Ajuntament de Sant Josep de sa Talaia, carrer de Pere Escanelles nº 12-16 07830 Sant Josep de sa Talaia.