**DECLARACIÓ RESPONSABLE D’INICI**

**D’ACTIVITAT PERMANENT MAJOR**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DADES PERSONALS DE LA PERSONA TITULAR DE L’ACTIVITAT** | | | | | | |
| COGNOMS I NOM O RAÓ SOCIAL | | | |  | | |
| DNI/CIF | |  | ADREÇA |  | | |
| C. POSTAL | |  | MUNICIPI |  | | |
| TELÈFON | |  | FAX |  | | |
| ADREÇA ELECTRÒNICA | | | |  | | |
| **DADES PERSONALS DE LA PERSONA REPRESENTANT** | | | | | | |
| COGNOMS I NOM | | | |  | | |
| DNI/CIF | |  | ADREÇA |  | | |
| C. POSTAL | |  | MUNICIPI |  | | |
| TELÈFON | |  | FAX |  | | |
| ADREÇA ELECTRÒNICA | | | |  | | |
| **DADES A EFECTES DE NOTIFICACIONS** | | | | | | |
| COGNOMS I NOM O RAÓ SOCIAL | | | |  | | |
| DNI/CIF | |  | ADREÇA |  | | |
| C. POSTAL | |  | MUNICIPI |  | | |
| TELÈFON | |  | FAX |  | | |
| ADREÇA ELECTRÒNICA | | |  | | | |
| IDIOMA DE LES NOTIFICACIONS (català o castellà) | | | | | |  |
| **DADES DE L’ACTIVITAT** | | | | | | |
| EXPEDIENT | |  | ACTIVITAT |  | | |
| DENOMINACIÓ COMERCIAL | | |  | | | |
| ADREÇA | |  | | | | |
| C. POSTAL | |  | ADREÇA ELECTRÒNICA | |  | |
| TELÈFON | |  | REF. CADASTRAL | |  | |
| **DOCUMENTACIÓ QUE ES PRESENTA (marcau amb una X)** | | | | | | |
|  | DOCUMENTACIÓ TÈCNICA D’ACTIVITAT PERMANENT MAJOR (1) | | | | | |
|  | DOCUMENTACIÓ COMPLEMENTÀRIA REQUERIDA AL PERMÍS D’INSTAL·LACIÓ (2) | | | | | |
|  | SUPORT DIGITAL AMB TOTES LES DADES I LA DOCUMENTACIÓ PRESENTADA | | | | | |

De conformitat amb el que indica la Llei 7/2013, de 26 de novembre, de règim jurídic d’instal·lació, accés i exercici d’activitats a les Illes Balears,

**DECLAR sota la meua responsabilitat que:**

1. Les dades contengudes en aquest document són certes.
2. Compleix els requisits establerts a la normativa vigent.
3. Mantendré els requisits de la lletra anterior durant tota la vigència i exercici de l’activitat.
4. L’activitat s’iniciarà el dia ………. de ………………… de ………..
5. Estic en possessió d’una pòlissa de responsabilitat civil vigent i al corrent de pagament, si escau.
6. Dispòs de la documentació que així ho acredita a l’emplaçament de l’activitat, per al seu control i inspecció.

En virtut de tot el que he assenyalat anteriorment, sol·licit la inscripció de l’activitat en el Registre autonòmic d’activitats.

Sant Josep de sa Talaia, ………… de ……………………………… de ……………..

Firma

**La presentació d’aquesta declaració responsable, juntament amb la documentació corresponent, i tenir el certificat municipal de finalització d’obres, si escau,(3) faculta per a l’inici i exercici de l’activitat, sense perjudici del que estableix el punt 4 de l’article 71 bis de la Llei 30/1992, de 26 de novembre.**

1. S'haurà de presentar un certificat del/de la tècnic/a director/a d’instal·lació i obres, conforme al model oficial. Si hi ha variacions entre el projecte presentat per al permís d’instal·lació i obres i el que realment s’executa, el/la tècnic/a director/a informarà que les variacions no requereixen de nou permís d’instal·lació i es presentarà una memòria i plànols del que realment s’executa.
2. S'haurà de presentar tota la documentació requerida al permís d’instal·lació, si escau.
3. Serà necessari disposar del certificat municipal de finalització d’obres quan es tracti d’obres d’edificacions, construccions i implantacions d’instal·lacions de nova planta o de cases prefabricades i instal·lacions similars.

**SR. ALCALDE DE L’AJUNTAMENT DE SANT JOSEP DE SA TALAIA**

De conformitat amb el que disposa la L.O. 15/1999 de protecció de dades de caràcter personal, us informam que les vostres dades es troben incorporades a un fitxer denominat Gestió de llicències d’activitat, del qual és responsable l’Ajuntament de Sant Josep de sa Talaia, la finalitat del qual és la tramitació dels corresponents expedients administratius.

Us informam que les vostres dades podran ser comunicades a aquelles AP que hagin d’emetre l’informe preceptiu d’acord amb el que preveu la Llei 16/2006, de 17 d’octubre, de règim jurídic de les llicències integrades d’activitat de les Illes Balears, registres públics d’activitats previstos a la mateixa norma, informació pública prevista a la llei i ordenances municipals.

Podeu exercir, en el seu cas, els drets d’accés, rectificació, cancel·lació i oposició davant la Secretaria General de l’Ajuntament de Sant Josep de sa Talaia, carrer de Pere Escanellas núm. 12-16, 07830 Sant Josep de sa Talaia.