



## **BASES PER A LA CONCESSIÓ DE PARADES DE VENDA TEMPORALS AL MERCAT ARTESANAL/HIPPY ALS CARRERS RUDA I BRUC A LA ZONA DE PLATJA D'EN BOSSA PER A L'ANY 2019**

### **1. Periodicitat**

La periodicitat del funcionament del mercat serà diària, amb un horari des de les 18.00 h fins a les 00.00 h i des de l'1 de maig fins al 13 d'octubre de 2019, ambdós inclosos.

### **2. Adjudicacions o permís de venda**

2.1. L'adjudicació de les autoritzacions per ocupar una parada al mercat donarà preferència:

2.1.1. Als sol·licitants que l'anterior any 2018 van complir el període compromès i amb les bases per a la concessió.

2.1.2. Als artesans que disposin de la targeta de mestre artesà.

2.1.3. Per ordre d'entrada de les sol·licituds presentada al registre d'entrada de l'Ajuntament.

2.2. En haver-hi un nombre limitat de parades, es crearà una llista d'espera amb els sol·licitants que no hagin resultat adjudicatari d'una parada. En el supòsit de l'existència de renúncies o revocacions d'adjudicacions es re-adjudicaran per ordre de llista.

2.3. En cap cas podrà ser una mateixa persona titular de més d'una adjudicació o permís de venda en aquest mercat artesanal/ hippy.

2.4. Les adjudicacions o permisos de venda concedits per l'Ajuntament per a aquest mercat artesanal/ hippy seran personals i intransferibles. No està prevista l'excedència.



2.5. Es permet a cada titular un suplent, el qual haurà de disposar de contracte de treball i alta en el règim general de la Seguretat Social o estar donat d'alta d'autònom. S'haurà de notificar en la sol·licitud per prendre part en el procés per obtenir una parada de venda temporal al mercat artesanal/hippy als carrers ruda i bruc a la zona de platja d'en bossa per a l'any 2019 i aportar la mateixa documentació que el titular.

2.6. Serà l'Ajuntament qui distribueixi la parada al mercat artesanal/hippy de Platja d'en Bossa després de tenir en compte els punts 2.1.1, 2.1.2, 2.1.3 i 3.7 d'aquestes bases.

### **3. Presentació de sol·licituds**

Les sol·licituds per prendre part en el procés per obtenir una parada de venda temporal s'han d'ajustar al model normalitzat de sol·licitud (**Annex I**) i es presentaran dins del termini de 10 dies naturals a partir de l'endemà de la publicació de les bases al tauler d'anuncis de la pàgina web municipal ([www.santjosep.org](http://www.santjosep.org)) per les següents vies:

1.- Amb certificat digital a través de la seu electrònica: [https://santjosep.sedelectronica.es/catàleg de tràmits/instància general + pujar fitxers](https://santjosep.sedelectronica.es/catàleg%20de%20tràmits/instància%20general%20pujar%20fitxers) (annexos i documents escanejats).

2.- Sense certificat digital a través de la resta de formes previstes en l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú.

La no presentació de sol·licituds en temps determina la inadmissió d'aquesta per prendre part en el procés.

3.1 A més de les dades de caràcter personal que han de constar al model normalitzat de sol·licitud, s'haurà d'adjuntar la documentació que s'assenyala a continuació.

3.1.1 Fotocòpia DNI/NIF/ PASAPORTE en vigor.



- 3.1.2 En el cas de sol·licitants estrangers hauran d'aportar fotocòpia del permís de residència i treball o NIE comunitari en vigor.
- 3.2 El domicili i correu electrònic del sol·licitant a l'efecte de rebre notificacions.
- 3.3 Dos fotografies grandària carnet.
- 3.4. Relació de productes o articles que desitgi vendre i que reuneixi les condicions exigides per la normativa reguladora per a la venda d'aquest producte **(annex II)**.
- 3.5. Fotografies de la parada, així com fotografies on es vegi clarament el gènere a exposar. Potestativament, si es considera oportú, podran sol·licitar-ne factures, tiquets o similars, del material a fi de comprovar la seva procedència i legalitat.
- 3.6. Fotocòpia del carnet artesà, si és el cas. En el cas que la tramitació d'aquest es trobi en curs, s'acceptarà de manera transitòria l'emissió d'un certificat per part del Consell Insular d'Eivissa.
- 3.7 Acreditació que s'està al corrent de pagament amb l'Agència Tributària estatal i amb la hisenda autonòmica i local, així com amb el pagament de les cotitzacions a la Seguretat Social, o bé autorització expressa a nom de l'Ajuntament de Sant Josep de sa Talaia per accedir a la comprovació per mitjans telemàtics de dades fiscals i Seguretat Social **(annex III)**.
- 3.8 Compromís de permanència des de l'1 de maig fins al 13 d'octubre de 2019, ambdós inclosos. **(annex IV)**
- 3.9. Declaració responsable en la qual es manifesti:
- El compliment dels requisits establerts. **(annex V)**
  - Que s'està en possessió de la documentació que així ho acrediti a partir de l'inici de l'activitat.



- Que es reuneixen les condicions exigides per la normativa reguladora del producte o productes objecte de la venda.

### 3.10. Dia de no assistència al lloc assignat al mercat artesanal/ hippy de platja d'en Bossa. **(annex VI)**

Estaran exempts de presentar els punts, 3.1.1, 3.1.2, 3.6, 3.10 tots aquells adjudicatariis de parades de venda temporal al mercat artesanal/ hippy a la zona de Platja d'en Bossa, que la temporada 2019 compleixin amb els mateixos requisits exigits a les bases per a la temporada 2018 i que ja els van acreditar.

## **4. Llista provisional d'adjudicacions o permisos de venda i documentació que cal presentar.**

Una vegada finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, s'elaborarà la llista provisional d'admesos i exclosos i es publicarà a la pàgina web municipal: [www.santjosep.org](http://www.santjosep.org), concedint un termini de 10 dies naturals per fer les esmenes corresponents, aportar la documentació sol·licitada o formular al·legacions a la llista provisional.

4.1 Transcorregut aquest termini sense que el sol·licitant o exclòs provisional hagi complert el requeriment de la documentació exigida, s'entendrà que desisteix del procediment i s'arxivarà la sol·licitud.

4.2 Si totes les parades provisionalment concedides són acceptades i no es presenten al·legacions, s'entendrà la llista provisional elevada a definitiva.

## **5. Llista definitiva d'adjudicacions o permisos de venda i documentació a presentar.**

Les persones amb permisos de venda o adjudicacions definitives concedides hauran de presentar abans del dia 10 de maig mitjançant instància a través de la seu



electrònica: [https://santjosep.sedelectronica.es/catàleg de tràmits/instància general + pujar fitxers](https://santjosep.sedelectronica.es/catàleg%20de%20tràmits/instància%20general%20%20pujar%20fitxers) ( documents escanejats).

5.1. Acreditació d'estar donat d'alta en l'epígraf corresponent de l'impost d'activitats econòmiques i estar al corrent en el pagament de la tarifa o, en cas d'estar exempts, estar donat d'alta en el cens d'obligats tributaris.

5.2. Justificant de pagament de l'import a satisfer.

## **6. Revocació**

6.1. Es tramitarà procediment administratiu per revocar l'autorització per l'incompliment dels requisits continguts en aquestes bases o de la normativa general o específica que resulti aplicable o altres infraccions legals.

6.2. Es permet la no assistència d'un dia fix a la setmana, la resta d'absències s'han de justificar. Aquest dia s'haurà de fer constar en el moment de sol·licitar l'autorització per ocupar una parada al mercat i serà l'Ajuntament qui donarà l'autorització definitiva depenent del nombre de parades que sol·licitin el mateix dia, per cerciorar-se que l'absència no serà superior al 50% de parades de venda. En el cas que la sol·licitud superi el 50% de parades, es procedirà a un sorteig per determinar el dia lliure que li correspon a cadascú. Aquest dia es designarà d'acord amb la distribució d'absències de parades.

6.3. Les parades no podran romandre tancades més de dos dies consecutius sense presentar la deguda justificació, mitjançant instància, a través de la seu electrònica: [https://santjosep.sedelectronica.es/catàleg de tràmits/instància general + pujar fitxers](https://santjosep.sedelectronica.es/catàleg%20de%20tràmits/instància%20general%20%20pujar%20fitxers) ( documents escanejats). En cas contrari, es revocarà i quedarà sense efecte l'autorització. Són causes justificables les previstes a la legislació laboral vigent

## **7. Productes**

7.1. Serà objecte d'aquest mercat la venda de productes de bijuteria, quadres, làmines, articles de pell, llautó, cristall, fusta, ceràmica o d'altres similars o que



tinguin una singularitat especial, així com els pintors que exerceixin la seva activitat en el mateix lloc.

7.2. Queda expressament prohibida la venda d'articles diferents dels autoritzats per a les diferents parades, especialment els considerats il·legals, fraudulents o peribles, joguines de fabricació industrial, articles tèxtils i de confecció no artesanal, ulleres, ràdios, CD, entrades de discoteques o espectacles. També es prohibeix la venda d'articles promocionals.

## **8. Distribució i configuració de les parades**

8.1 El mercat estarà compost per 54 parades situades al llarg dels carrers de la Ruda i del Bruc. Aquestes parades disposaran d'unes mesures màximes de 2,5 x 2 metres, seran desmuntables i la seva estructura estarà oculta, segons plànol adjunt.

8.2 No es podrà instal·lar ni exercir cap tipus de publicitat privada.

8.3 No es podrà instal·lar cap tipus d'aparell reproductor d'àudio o vídeo en el lloc de venda.

8.4 No es podran tenir mascotes ni animals de companyia en els llocs de venda, excepte gossos guia.

8.5 No és permès exposar o exhibir cap tipus de símbol, bandera, pancarta, senyal o similars.

8.6 En tot moment haurà de mantenir-se en un lloc visible la documentació d'adjudicació concedida per l'Ajuntament per poder ocupar el lloc de venda, la qual contindrà una fotografia de la persona adjudicatària, el número de parada, identificació personal, productes destinats a la venda, segell i signatura de l'Ajuntament.

8.7 No és permès consumir begudes alcohòliques en els llocs de venda.



8.8 Serà l'Ajuntament el proveïdor de corrent a les parades mitjançant tòtems i serà obligació de cadascun dels venedors proveir la il·luminació de la seva parada sempre amb bombetes de baix consum tipus leds i un cablejat adequat, sense entroncaments o uns altres que posin en perill el subministrament elèctric. La potència màxima per parada no podrà superar els 150 watts.

8.9 La persona titular de l'autorització haurà de deixar la parada en perfecte estat de neteja i lliure d'objectes.

8.10 La persona titular de l'autorització disposarà de dues hores per muntar la parada i d'una altra hora per desmuntar-la. No es permet, en cap cas, obstaculitzar el trànsit de cap via pública.

8.11 Comunicar a través de l'App "Línia Verda" qualsevol incidència sobre mobiliari urbà o avaries.

8.12 La distribució de les parades serà acordada per l'Ajuntament.

## **9. Medi ambient i sostenibilitat**

9.1 El Mercat artesanal/hippy de Platja d'en Bossa respectarà l'entorn circumdant i, per això, serà coherent amb el context urbà en què es desenvolupa, limitarà la producció de residus i vetllarà pel seu reciclatge conforme a l'ordenança de residus i neteja viària de l'Ajuntament, BOIB 30 gener 16.

9.2 Qualsevol iniciativa destinada a l'estalvi material i energètic ha de ser promocionada.

9.3 Els materials utilitzats per els embolcalls i les bosses hauran de ser reutilitzables o reciclables i, dins del possible, biodegradables, evitant l'ús de fècula de patata o blat de moro transgènic.