



ANUNCI

Per acord de la Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Sant Josep, de data 12 de novembre de 2021, es va adoptar l'acord d'aprovar les bases que han de regir al Mercat de Nadal de Sant Josep per a l'any 2021, que a continuació es transcriuen:

BASES PER A LA CONCESSIÓ DE PARADES DE VENDA TEMPORALS EN EL MERCAT DE NADAL DE SANT JOSEP DE SA TALAIA, SITUAT EN EL NUCLI URBÀ DEL POBLE DE SANT JOSEP DURANT LES FESTES DE NADAL DE L'ANY 2021

1. Periodicitat

La periodicitat del funcionament del mercat serà diària, amb inici el dijous dia 2 de desembre i finalització el dijous dia 23 de desembre. L'horari serà de 12.00 a 14.00 h i de 17.00 a 20.00 h, de dilluns a divendres, i de 12.00 a 20.00 h dissabtes i diumenges.

2. Presentació de sol·licituds

Les sol·licituds per prendre part en el procés per obtenir una parada de venda temporal s'han d'ajustar al model normalitzat de sol·licitud (**annex I**) i es presentaran dins el termini de 10 dies naturals a partir de l'endemà de la publicació de les bases en el tauler d'anuncis del web municipal i en el tauler d'anuncis de la seu electrònica de l'Ajuntament (www.santjosep.org) per una de les següents vies:

- 1) Amb certificat digital, a través de la seu electrònica: [https://santjosep.sedelectronica.es/catàleg de tràmits/instància general + pujar fitxers](https://santjosep.sedelectronica.es/catàleg_de_tràmits/instància_general_+_pujar_fitxers) (annexos i documents escanejats).
- 2) Sense certificat digital, a través de la resta de formes previstes a l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú.

La no presentació de sol·licituds en temps determina la no admissió per prendre part en el procés.

Les autoritzacions tenen el caràcter de personals i intransmissibles.

2.1 A més de les dades de caràcter personal que han de constar en el model normalitzat de sol·licitud, s'haurà d'adjuntar la documentació que s'assenyala a continuació.

2.1.1 Fotocòpia DNI/NIF/PASSAPORT en vigor.

2.1.2 En el cas de sol·licitants estrangers, hauran d'aportar fotocòpia del permís de residència i treball o NIE comunitari en vigor.





2.2 El domicili i correu electrònic del sol·licitant a l'efecte de rebre notificacions.

2.3 Manipulador d'aliments si són empresa, o justificant de tenir permís de manipulació d'aliments (declaració responsable **annex II**).

2.4 Alta a la Seguretat Social.

2.5 Declaració responsable en la qual es manifesti, almenys:

- El compliment dels requisits establits.
- Que s'estarà en possessió de la documentació que així ho acrediti a partir de l'inici de l'activitat.
- Que tots els productes oferits en el mercat compleixen amb totes les normatives sanitàries que marca la legislació vigent.
- Que es reuneixen les condicions exigides per la normativa reguladora del producte o productes objecte de la venda (**annex II**).

Acreditació i/o autorització perquè l'Ajuntament pugui sol·licitar per mitjans telemàtics que s'està al corrent de pagament amb l'Agència Tributària estatal i amb les hisendes autonòmica i local, així com amb el pagament de les cotitzacions a la Seguretat Social (**annex II**).

3. Participants

Hi podran participar:

- Autònoms de venda al detall.
- Comerços.
- Establiments de restauració.
- Centres educatius i AMPA del municipi i associacions inscrites en el registre d'associacions municipals o insular, o la feina dels quals reverteixi en la ciutadania del municipi de Sant Josep de sa Talaia.

Les autoritzacions d'ocupació de les casetes les atorga el Departament de Comerç. S'adjudicaran un màxim de 12 casetes, de la següent manera:

- 4 casetes seran adjudicades a restauració.
- 5 casetes seran adjudicades a comerços/artesans.
- 2 casetes seran adjudicades a centres educatius, APIMAS i associacions sense ànim de lucre.
- 1 caseta, servei de bar.

Es podrà alterar la distribució o el calendari, dependent de les necessitats. En el cas que hi hagi més sol·licituds que compleixin amb els requisits, s'assignaran mitjançant sorteig públic en el mateix Ajuntament, i es crearà un llista d'espera amb els sol·licitants que no hagin resultat adjudicatari d'una caseta. En el cas





que hagi renunciés o revocacions s'atorgaran per ordre de llista.

Només s'atorgarà una parada per sol·licitant.

Totes les persones autoritzades han de complir íntegrament amb la normativa general aplicable i l'específica del producte que posen a la venda i, més concretament, estan obligades a:

1. Mantenir les casetes ben decorades i en servei durant tots els dies i horari del mercat.
2. Adoptar les mesures necessàries per al compliment de les normes i recomanacions en matèria de seguretat i higiene davant del contagi i l'expansió de la COVID-19, i atendre a la normativa vigent en el moment.
3. Deixar lliure de residus la zona o espai ocupat i la seua àrea d'influència i adoptar les mesures necessàries per evitar que s'embrutin les vies i espais lliures públics. Les parades han de disposar de dipòsits o recipients en què dipositar els residus que vagin produint, per evitar-ne l'expansió.
4. Les persones adjudicatàries no poden reclamar cap indemnització a l'Ajuntament com a conseqüència de les inclemències meteorològiques que es puguin originar durant el desenvolupament del mercat de Nadal.
5. L'Ajuntament en cap cas no es fa responsable de les pèrdues o sostraccions de material que puguin patir els participants i tampoc no assumirà cap responsabilitat respecte de les obligacions laborals existents entre la persona adjudicatària i els empleats.
6. La falta d'assistència al mercat durant una jornada de forma injustificada i sense previ avís a l'organització, pot ser causa de revocació de la concessió de la parada.

4. Llista provisional d'adjudicacions o permisos de venda i documentació

Una vegada finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, s'elaborarà la llista provisional d'admesos i exclosos, es publicarà en el tauler d'anuncis del web municipal i en el tauler d'anuncis de la seu electrònica de l'Ajuntament (www.santjosep.org), i es concedirà un termini de 5 dies naturals per fer les esmenes corresponents, aportar la documentació sol·licitada o formular al·legacions a la llista provisional.

4.1 Transcorregut aquest termini sense que el sol·licitant o exclos provisional hagi complert el requeriment de la documentació exigida, s'entendrà que desisteix del procediment i se n'arxivarà la sol·licitud.

4.2 Si totes les parades provisionalment concedides són acceptades i no es presenten al·legacions, s'entendrà la llista provisional elevada a definitiva.

5. Productes

5.1 Tots els productes oferits en el mercat hauran de complir amb totes les





normatives sanitàries que marqui la legislació vigent.

5.2 Si l'Ajuntament detecta productes que no compleixen amb la qualitat necessària exigida en el mercat de Nadal, podrà instar el venedor o venedora a retirar-los per evitar perjudicar el bon nom del mercat.

5.3 Hauran d'estar donats d'alta en el règim corresponent de la Seguretat Social en el moment de l'inici de l'activitat, a excepció de les associacions sense ànim de lucre.

5.4 S'haurà de fer constar a l'annex I la relació de productes que es posaran a la venda. La modificació de productes durant el mercat s'haurà de consensuar amb l'organització del mercat.

6. Distribució i configuració de les parades

6.1 El mercat constarà de 12 parades, situades al llarg dels carrers de vianants davant el carrer de Pere Escanellas i el carrer de l'Ajuntament.

6.2 La distribució de les parades es farà des de l'Ajuntament atenent al que millor convengui per al bon funcionament del mercat.

6.3 L'Ajuntament de Sant Josep posarà a disposició, amb l'objectiu d'exhibir i protegir els productes, casetes de fusta de dimensions 3 m x 2m. Cada caseta serà assignada a la persona titular que hagi realitzat la sol·licitud i en serà responsable fins al darrer dia del mercat, i vetllarà pel bon ús del material que l'Ajuntament li proporciona.

6.4 El nombre, disponibilitat i natura dels productes oferits a les casetes dels llocs establits en el mercat es podran modificar segons el criteri de l'Ajuntament de Sant Josep. La distribució de les casetes serà acordada per l'Ajuntament.

6.5 En tot moment s'haurà de tenir a la caseta la documentació d'adjudicació concedida per l'Ajuntament per a poder ocupar el lloc de venda.

6.6 La persona titular de l'autorització haurà de deixar la caseta en perfecte estat de neteja i lliure d'objectes.

6.7 El venedor o venedora sol·licitant serà l'única persona responsable de les possibles accions legals que derivin de l'incompliment d'aquestes bases i de la legislació vigent i és responsabilitat seua conèixer-la i aplicar-la.

6.8 Haurà d'ocupar la caseta la persona titular de l'autorització o una persona contractada legalment pel titular o en situació d'alta d'autònom.

6.9 Mantenir la decoració nadalenca en bon estat. Comunicar qualsevol incidència sobre mobiliari urbà, avaries o gestió al telèfon que s'habilitarà a tal efecte.

6.10 La anul·lació d'una jornada de mercat, ja sigui per causes meteorològiques o





altres causes, es determinarà per l'organització i es comunicarà a cada un dels/les paradistes del mercat.

El que es publica als efectes oportuns.

Sant Josep de sa Talaia,

L'Alcalde

Sgt.: Angel Luis Guerrero Domínguez.

(Document signat i datat electrònicament al marge)





ANNEX I

SOL·LICITANT

Nom i cognoms:

DNI o NIE:

Adreça a efectes de notificacions:

Localitat:

Telèfon:

Correu electrònic:

REPRESENTANT

Nom i cognoms:

DNI o NIE:

Adreça a efectes de notificacions:

Localitat:

Telèfon:

Correu electrònic:

EXPÒS:

1.- Que desitj obtenir una caseta de venda en el mercat de Nadal de Sant Josep de sa Talaia, situat en el nucli urbà del poble de Sant Josep durant les festes de Nadal de l'any 2021.

2.- Que em compromet a atendre cada dia la parada que em correspongui del mercat entre el 2 de desembre i el 23 de desembre de 2021 (tots dos inclosos). L'horari serà de 12.00 a 14.00 h i de 17.00 a 20.00 h, de dilluns a divendres, i de 12.00 a 20.00 h dissabtes i diumenges.

3.- Activitat que es desenvolupa:

4.- Que adjunt la següent documentació:

—
—
—

5.- Relació de productes que es posaran a la venda:

—
—
—

6.- Elements elèctrics que es vol connectar (per tal de calcular el consum elèctric):

Per la qual cosa SOL·LICIT:

Que, una vegada realitzats els tràmits pertinents, se'm concedeixi l'autorització per obtenir una parada de venda temporal en el mercat de Nadal de Sant Josep de sa Talaia, en el nucli urbà de Sant Josep per a l'any 2021.

Sant Josep de sa Talaia, de de 2021

(firma)

ALCALDE DE L'AJUNTAMENT DE SANT JOSEP DE SA TALAIA





ANNEX II

DECLARACIONS RESPONSABLES

Jo,, amb
DNI, com a possible beneficiari/ària d'una de les parades de
venda temporal de Nadal de Sant Josep de sa Talaia, en el nucli urbà de Sant Josep
durant les festes de Nadal de l'any 2021, FAIG LES SEGÜENTS DECLARACIONS
RESPONSABLES.

- a) Declar que em trob al corrent del compliment de les obligacions tributàries amb
la Seguretat Social, l'Agència Tributària i el mateix Ajuntament de Sant Josep
de sa Talaia. Per altra banda, autoritz l'Ajuntament de Sant Josep a poder
sol·licitar per mitjans telemàtics informació relativa al compliment de les
obligacions tributàries i Seguretat Social de la persona o entitat sol·licitant.
- b) Declar que no em trob sotmès a cap de les causes d'incompatibilitats i:
 - a. Que compleix amb els requisits establits a les bases reguladores del
procediment per a l'any 2021.
 - b. Que compleix amb les condicions exigides per la normativa reguladora
del producte o productes objecte de la venda.
 - c. Que tendré la documentació que així ho acrediti a partir de l'inici de
l'activitat.
 - d. Que tots els productes oferits en el mercat compleixen amb totes les
normatives sanitàries i d'etiquetatge que marca la legislació vigent.
 - e. Que posseeix acreditació per a la manipulació d'aliments.

Sant Josep de sa Talaia, de de 2021

(firma)

ALCALDE DE L'AJUNTAMENT DE SANT JOSEP DE SA TALAIA





MODEL DE PODER DE REPRESENTACIÓ

Nom:

DNI/NIE:

Domicili a efectes de notificacions:

COMUNIC:

Que a l'empara de l'article 5 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, atorg poder de representació a fi que dugui a terme totes les actuacions procedimentals que estimi procedents, i actuï en la meua representació i en defensa dels meus interessos, en el procediment de **SOL·LICITUD DE PARADA DE VENDA TEMPORAL EN EL MERCAT DE NADAL DE SANT JOSEP DE SA TALAIA DURANT LES FESTES DE NADAL DE L'ANY 2021**, que es segueix a l'Ajuntament de Sant Josep de sa Talaia, a:

Nom:

DNI/NIE:

Domicili a efectes de notificacions:

I, en prova de conformitat, ho firm en el lloc i data expressats.

Lloc i data:

Firma:

