



MODEL 2.5. COMUNICACIÓ PRÈVIA D'OBRES

TIPUS D'OBRES (marcau-ho amb una X)

- ☐ Obres de reforma, rehabilitació, restauració o consolidació que es realitzin en edificacions construïdes amb posterioritat a 1956, no incloses en cap dels grups de l'annex del Reglament insular del Consell d'Eivissa (models 2.1, 2.2, 2.3 i 2.4) i sempre que es compleixi amb la totalitat dels següents requisits:
- a. No impliquen un augment dels paràmetres urbanístics ni un canvi de l'ús principal.
 - b. No tenen per objecte alterar les instal·lacions ni els serveis d'ús comú ni el nombre d'habitatges o locals d'un edifici.
 - c. No afecten la configuració de la fonamentació ni de l'estructura portant de l'edifici ni n'impliquen una variació essencial de la composició general exterior.
 - d. No s'efectuen en edificacions en situació legal de fora d'ordenació, excepte les obres permeses a la part executada legalment per l'article 129.2 de la Llei 12/2017, de 29 de desembre, d'urbanisme de les Illes Balears; ni en sòl rústic protegit; ni en edificis protegits per la legislació de patrimoni o inclosos en els catàlegs municipals de protecció.
 - e. No impliquen un augment del nombre de places d'ús residencial.

Les obres d'escassa entitat constructiva i econòmica en sòl urbà amb pressupost inferior a 3.000 euros, i no es poden acumular en un mateix any obres superiors a aquest pressupost en una mateixa ubicació, que no requereixen projecte ni direcció tècnica i es desenvolupen íntegrament a l'interior de les edificacions existents, a excepció de les que s'executin en edificis declarats béns d'interès cultural o catalogats, i a les edificacions o construccions en situació de fora d'ordenació segons l'article 129 de la Llei 12/2017, d'urbanisme de les Illes Balears (LUIB), **NO** estan subjectes a intervenció administrativa i no és necessari presentar una comunicació prèvia per a l'execució.

DADES PERSONALS DE LA PERSONA PROMOTORA

COGNOMS I NOM O RAÓ SOCIAL

DNI/CIF

ADREÇA

C. POSTAL

MUNICIPI

TELÈFON

FAX

ADREÇA ELECTRÒNICA

DADES PERSONALS DE LA PERSONA REPRESENTANT (solament si és el cas)

COGNOMS I NOM

DNI/CIF

ADREÇA

C. POSTAL

MUNICIPI

TELÈFON

FAX

ADREÇA ELECTRÒNICA

DADES A EFECTES DE NOTIFICACIONS



Ajuntament de Sant Josep de sa Talaia

COGNOMS I NOM O RAÓ SOCIAL			
DNI/CIF		ADREÇA	
C. POSTAL		MUNICIPI	
TELÈFON		FAX	
ADREÇA ELECTRÒNICA			
IDIOMA DE LES NOTIFICACIONS (català o castellà)			
DADES DE LES OBRES			
BREU DESCRIPCIÓ			
PRESSUPOST D'EXECUCIÓ MATERIAL DE LES OBRES			
ADREÇA			
C. POSTAL		ADREÇA ELECTRÒNICA	
TELÈFON		REF. CADASTRAL	
DOCUMENTACIÓ I INFORMACIÓ QUE S'HA DE PRESENTAR (marcau-ho amb una X)			
	Acreditació de representació (solament si és el cas).		
	Plànol de situació de l'actuació.		
	Descripció suficient i pressupost estimat de l'actuació.		
	Indicació del termini d'execució de l'actuació: (màxim 2 anys)		
	Indicació de les dades de les llicències atorgades en cas d'obres de reforma, rehabilitació, restauració o consolidació que es realitzin en edificacions construïdes amb posterioritat a 1956: (dates, titular, objecte) (per omplir)		
	Fotografies en color dels elements que resulten afectats per l'actuació pretesa.		
	La documentació i autoritzacions, si escau, exigides per la normativa d'activitats i sectorial que sigui aplicable.		
	L'autorització o la concessió de l'administració titular del domini públic, quan l'acte en suposi l'ocupació o la utilització.		
	Si és el cas, autorització de la comunitat de propietaris sempre que l'obra o la instal·lació afecti un element comú.		
	Projecte complet de l'actuació que es pretengui dur a terme quan sigui exigible d'acord amb la normativa vigent i, igualment, per a tota mena d'actes subjectes al règim de comunicació prèvia que afectin l'estructura, el disseny exterior, les condicions d'habitabilitat o de seguretat d'edificis i instal·lacions, s'haurà de presentar un escrit firmat per personal tècnic competent en què assumeixi la direcció de l'obra, i adjuntar-hi els documents gràfics i escrits que es determinin reglamentàriament així com, si escau, la documentació referida al compliment del codi tècnic de l'edificació d'acord amb la legislació estatal en la matèria.		
	Declaració en què es descriguin les quantitats estimades en massa i metres cúbics i tipologies de residus que es produiran al llarg de l'obra, i com es gestionaran aquests residus.		
	Acreditació del dipòsit de la fiança necessària. ⁽¹⁾		
	Acreditació del pagament de la taxa d'obres i l'impost municipal d'obres. ⁽²⁾		



DECLARACIÓ JURADA

Declar que les obres o actuacions previstes a la comunicació prèvia s'adeqüen al supòsit 1.2 de l'article 5 del Reglament insular d'Eivissa aprovat pel Ple del Consell Insular en sessió de dia 24 de juny de 2022 (BOIB núm. 85, de 30 de juny de 2022), que es tracta d'obres de reforma, rehabilitació, restauració o consolidació a realitzar en edificacions construïdes amb posterioritat a 1956, i compleixen amb la totalitat dels següents requisits:

- a. No impliquen un augment dels paràmetres urbanístics ni un canvi de l'ús principal.
- b. No tenen per objecte alterar les instal·lacions ni els serveis d'ús comú ni el nombre d'habitatges o locals d'un edifici.
- c. No afecten la configuració de la fonamentació ni de l'estructura portant de l'edifici ni impliquen una variació essencial de la seua composició general exterior.
- d. No s'efectuen en edificacions en situació legal de fora d'ordenació, excepte les obres permeses a la part executada legalment per l'article 129.2 de la Llei 12/2017, de 29 de desembre, d'urbanisme de les Illes Balears; ni en sòl rústic protegit; ni en edificis protegits per la legislació de patrimoni o inclosos en els catàlegs municipals de protecció.
- e. No impliquen un augment del nombre de places d'ús residencial.

De conformitat amb el que indica el Reglament insular d'Eivissa aprovat pel Ple del Consell Insular en sessió de dia 24 de juny de 2022 (BOIB núm. 85, de 30 de juny de 2022), les obres:

- Les dades contingudes en aquest document són certes.
- Dispòs de la documentació que així ho acredita a l'emplaçament per al control i inspecció.
- Les obres objecte d'aquesta comunicació podran iniciar-se des de l'endemà de la presentació en el cas d'activitats que no requereixin la presentació de projecte tècnic, i transcorreguts quinze dies naturals des de la presentació en la resta de casos.

Sant Josep de sa Talaia, d de

Firma

- (1) La fiança està regulada a l'Ordenança per a la gestió dels residus de construcció i demolició (BOIB núm. 165, de 03/11/11).
- (2) La taxa està regulada a l'Ordenança fiscal reguladora de la taxa per atorgament de llicències urbanístiques i presentació de comunicacions prèvies (BOIB núm. 162, de 27/11/14) i l'impost està regulat a l'Ordenança fiscal reguladora de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres (BOIB núm. 160, de 22/11/14).

ALCALDIA DE L'AJUNTAMENT DE SANT JOSEP DE SA TALAIA



Ajuntament de **Sant Josep de sa Talaia**

De conformitat amb el que disposa la LO 15/1999 de protecció de dades de caràcter personal, us informam que les vostres dades s'incorporaran a un fitxer, del qual és responsable l'Ajuntament de Sant Josep de sa Talaia.

Podeu exercir, si escau, el dret d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició davant la Secretaria General de l'Ajuntament de Sant Josep de sa Talaia, carrer de Pere Escanellas núm. 12-16, 07830 Sant Josep de sa Talaia.