



MODEL 8.1. COMUNICACIÓ PRÈVIA D'OBRES

TIPUS D'OBRES (marcau-ho amb una X)			
☐ Execució de cales, pous i sondejos previs, rases per a infraestructures, així com la instal·lació de casetes provisionals d'obra mentre no s'hagi atorgat la llicència d'obra.			
DADES PERSONALS DE LA PERSONA PROMOTORA			
COGNOMS I NOM O RAÓ SOCIAL			
DNI/CIF		ADREÇA	
C. POSTAL		MUNICIPI	
TELÈFON		FAX	
ADREÇA ELECTRÒNICA			
DADES PERSONALS DE LA PERSONA REPRESENTANT (solament si és el cas)			
COGNOMS I NOM			
DNI/CIF		ADREÇA	
C. POSTAL		MUNICIPI	
TELÈFON		FAX	
ADREÇA ELECTRÒNICA			
DADES A EFECTES DE NOTIFICACIONS			
COGNOMS I NOM O RAÓ SOCIAL			
DNI/CIF		ADREÇA	
C. POSTAL		MUNICIPI	
TELÈFON		FAX	
ADREÇA ELECTRÒNICA			
IDIOMA DE LES NOTIFICACIONS (català o castellà)			
DADES DE LES OBRES			
BREU DESCRIPCIÓ			
PRESSUPOST D'EXECUCIÓ MATERIAL DE LES OBRES			
ADREÇA			
C. POSTAL		ADREÇA ELECTRÒNICA	
TELÈFON		REF. CADASTRAL	
DECLARACIÓ JURADA			
Declar que les obres o actuacions previstes a la comunicació prèvia s'adeqüen al supòsit 1.8 de l'article 5 del Reglament insular d'Eivissa aprovat pel Ple del Consell Insular en sessió de dia 24 de juny de 2022 (BOIB núm. 85, de 30 de juny de 2022).			



Ajuntament de **Sant Josep de sa Talaia**

DOCUMENTACIÓ I INFORMACIÓ QUE S'HA DE PRESENTAR (marcau-ho amb una X)

	Acreditació de representació (solament si és el cas).
	Plànol de situació de l'actuació.
	Indicació del termini d'execució de l'actuació: (màxim 2 anys)
	Fotografies en color dels elements que resulten afectats per l'actuació pretesa.
	La documentació i autoritzacions, si escau, exigides per la normativa d'activitats i sectorial que sigui aplicable.
	L'autorització o la concessió de l'administració titular del domini públic, quan l'acte en suposi l'ocupació o la utilització.
	Documentació tècnica constituïda per memòria, plànols i pressupost
	Declaració en què es descriguin les quantitats estimades en massa i metres cúbics i tipologies de residus que es produiran al llarg de l'obra, i com es gestionaran aquests residus.
	Acreditació del dipòsit de la fiança necessària. ⁽¹⁾
	Acreditació del pagament de la taxa d'obres i l'impost municipal d'obres. ⁽²⁾



Ajuntament de **Sant Josep de sa Talaia**

De conformitat amb el que indica el Reglament insular d'Eivissa aprovat pel Ple del Consell Insular en sessió de dia 24 de juny de 2022 (BOIB núm. 85, de 30 de juny de 2022), les obres:

- **NO** afecten edificis protegits per la legislació de patrimoni o inclosos en catàlegs municipals de protecció, ni edificis construïts amb anterioritat a l'any 1956.
- Les dades contingudes en aquest document són certes.
- Dispòs de la documentació que així ho acredita a l'emplaçament per al control i inspecció.
- Les obres objecte d'aquesta comunicació podran iniciar-se des de l'endemà de la presentació en el cas d'activitats que no requereixin la presentació de projecte tècnic, i transcorreguts quinze dies naturals des de la presentació en la resta de casos.

Sant Josep de sa Talaia, d de

Firma

- (1) La fiança està regulada a l'Ordenança per a la gestió dels residus de construcció i demolició (BOIB núm. 165, de 03/11/11).
- (2) La taxa està regulada a l'Ordenança fiscal reguladora de la taxa per atorgament de llicències urbanístiques i presentació de comunicacions prèvies (BOIB núm. 162, de 27/11/14) i l'impost està regulat a l'Ordenança fiscal reguladora de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres (BOIB núm. 160, de 22/11/14).

ALCALDIA DE L'AJUNTAMENT DE SANT JOSEP DE SA TALAIA

De conformitat amb el que disposa la LO 15/1999 de protecció de dades de caràcter personal, us informam que les vostres dades s'incorporaran a un fitxer, del qual és responsable l'Ajuntament de Sant Josep de sa Talaia.

Podeu exercir, si escau, el dret d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició davant la Secretaria General de l'Ajuntament de Sant Josep de sa Talaia, carrer de Pere Escanellas núm. 12-16, 07830 Sant Josep de sa Talaia.