



Secció III. Altres disposicions i actes administratius

AJUNTAMENT DE SANT JOSEP DE SA TALAIA

4495 *Convocatòria de concessió d'ajudes a clubs i associacions esportives sense ànim de lucre del municipi de Sant Josep de sa Talaia*

1. Objecte de la convocatòria

L'objecte d'aquesta convocatòria és fixar els criteris i el procediment de concessió de les ajudes econòmiques destinades a donar suport als clubs i a les associacions esportives sense ànim de lucre del municipi, per al finançament d'algunes de les actuacions que, en matèria esportiva, hagin dut a terme durant l'any 2025, d'acord amb les característiques i els requisits que estableix aquesta convocatòria.

S'estableixen dues línies d'ajudes econòmiques segons la classificació següent:

Línia A. Destinada al manteniment i funcionament d'entitats esportives sense ànim de lucre del municipi de Sant Josep de sa Talaia. Inclou la realització de les activitats següents durant l'any 2025:

- Formació i promoció de l'esport en edat escolar
- Formació i promoció de l'esport en edat adulta
- Organització d'esdeveniments esportius dins l'àmbit local i/o regional
- Organització d'activitats formatives
- Titulació de tècnics i directius
- Promoció de l'esport d'elit

Línia B. Destinada a donar suport als clubs esportius del municipi de Sant Josep de sa Talaia amb equips d'esports individuals i col·lectius que participin en competicions de categoria nacional i internacional durant la temporada 2025-2026.

Són objecte de subvenció les despeses dels clubs esportius relatives a:

- Desplaçaments fora del territori de les Illes Balears o, si escau, del territori nacional
- Entrenaments
- Inscripcions federatives, llicències, mutualitats i arbitratges corresponents a la participació en competicions de categoria nacional i internacional

A l'efecte d'aquesta convocatòria, les competicions esportives han de complir les condicions següents:

- Competicions de categoria nacional absoluta, amb un màxim de tres categories nacionals per modalitat esportiva.
- Circuits internacionals de categoria absoluta.
- Temporada 2025-2026: les competicions han de tenir lloc entre l'1 d'agost de 2025 i el 31 de juliol de 2026.
- Oficialitat: han de figurar en els calendaris de competicions oficials de les federacions nacionals corresponents, o federacions internacionals membres de la ASOIF, en el cas dels equips participants en circuits internacionals.
- En el cas específic d'esports col·lectius ha de tractar-se de lligues regulars, play-off o copes de categoria nacional.
- Els esports individuals poden presentar fases finals de competicions per equips, amb el requisit d'obtenir el dret a participar amb una classificació prèvia nacional o autonòmica.
- En el cas dels equips de circuits internacionals han d'enfrontar-se amb altres equips espanyols o internacionals en territori espanyol.
- Drets de participació: les competicions nacionals han de ser competicions a les quals es participi per haver aconseguit un accés mitjançant proves classificatòries o la participació en altres competicions que regulin els ascensos o descensos de categoria nacional; per tant, queden excloses les competicions tipus "open", obertes a qualsevol equip sense necessitat d'una classificació prèvia.

La concessió de la subvenció es durà a terme mitjançant el règim de concurrència competitiva.

2. Despeses subvencionables

Línia A

Seràn despeses subvencionables totes aquelles que estiguin directament relacionats amb les activitats per les quals se sol·licita la subvenció i s'hagin realitzat durant l'any 2025, com per exemple els referits als següents conceptes:



- Quotes de tramitació de fitxes federatives tant de clubs com d'esportistes.
- Drets de participació en competicions.
- Contractació d'assegurances o de gestories en temes fiscals o laborals.
- Arbitratges, jutges o cronometratges de competicions organitzades per l'entitat.
- Desplaçaments (exclosos dietes i carburant).
- Material esportiu fungible, roba esportiva específica o altres materials necessaris per al desenvolupament de l'esport.
- Contractació de personal (entrenadors, netejadors, delegats, metges...).
- Serveis d'ambulàncies o sanitaris, trofeus, medalles i distincions per esdeveniments i/o activitats organitzades per l'entitat

En cap cas serà subvencionable el pagament de tributs ni aquelles despeses en adquisició de productes, de la venda dels quals s'hagi tret un rendiment econòmic.

Línia B

Seràn despeses subvencionables totes aquelles que estiguin directament relacionats amb la participació del club esportiu en competicions de categoria nacional i internacional durant la temporada 2025-2026, com per exemple els referits als següents conceptes:

- Despeses de trasllats i desplaçaments del club esportiu per a participar en les competicions de categoria nacional i internacional.
- Despeses de trasllats i desplaçaments del club esportiu per a participar en les competicions fora de l'illa d'origen: despeses de desplaçaments a la península, Illes Canàries, Ceuta i Melilla.
- Despeses d'allotjament i manutenció dels esportistes i de l'equip tècnic, derivats de la participació del club en les competicions esportives de la temporada 2025-2026.
- Despeses d'inscripció a la competició nacional efectivament pagats en el període comprès entre l'1 de setembre de 2025 i el 31 de juliol de 2026.
- Despeses de llicències esportives, mutualitats i arbitratges per a la participació en la competició de categoria nacional en la temporada 2025-2026.

3. Règim jurídic

La present convocatòria se sotmet a la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, al Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, a l'Ordenança general de les bases reguladores de les subvencions que concedeix l'Ajuntament de Sant Josep de sa Talaia (BOIB núm. 95, de 17 de juliol de 2021) i al Pla estratègic de subvencions de l'Ajuntament de Sant Josep per als exercicis 2024-2026 (BOIB núm. 36, de 14 de març de 2024).

Aquesta convocatòria es publicarà en el tauler d'anuncis de la seu electrònica de l'Ajuntament i serà publicada en el BOIB i la BDNS.

4. Consignació pressupostaria i quantia

La quantia màxima de les subvencions que es podrà concedir en aquesta convocatòria és de 450.000,00 €, amb càrrec a la partida 341 48025. Aquesta quantitat es desglossa de la manera següent:

- Línia A: 400.000,00 €
- Línia B: 50.000,00 €

5. Entitats sol·licitants

Poden ser sol·licitants i/o beneficiaris de les subvencions els clubs i associacions esportives que compleixin els requisits següents:

- Estar legalment constituïdes.
- Estar inscrites en el Registre d'Entitats Esportives de les Illes Balears, previst en l'article 78.1 de la Llei 14/2006, de 17 d'octubre, de l'esport de les Illes Balears.
- Estar inscrites en el Registre Municipal d'Associacions de l'Ajuntament.
- Estar al corrent de les seves obligacions amb l'Agència Tributària, la Seguretat Social i l'Ajuntament de Sant Josep de sa Talaia.
- Tenir el seu àmbit d'actuació al municipi de Sant Josep de sa Talaia, i que el seu objecte estigui relacionat amb l'objecte de la convocatòria.
- No incórrer en cap de les prohibicions per a ser beneficiari establertes en l'art. 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.
- Trobar-se al corrent en matèria de reintegrament de subvencions amb l'Ajuntament de Sant Josep de sa Talaia (art. 25 RLGS).



6. Presentació de sol·licituds i documentació

Les sol·licituds de subvenció es formalitzaran mitjançant el model normalitzat que es pot trobar en la pàgina web de l'Ajuntament. Les instàncies es registraran en la seu electrònica de l'Ajuntament de Sant Josep de sa Talaia o en la forma establerta en l'art. 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Les sol·licituds aniran acompanyades de la següent documentació:

- Original o còpia compulsada de la targeta d'identificació fiscal (CIF) de l'entitat.
- Original o còpia compulsada del document acreditatiu de la inscripció de l'entitat o l'associació en el registre corresponent.
- Original o còpia compulsada dels estatuts inscrits en el Registre d'Associacions de les Illes Balears.
- Formulari amb criteris de valoració i documents acreditatius (Annex 1 o Annex 2)
- Sol·licitud de transferència bancària per al pagament de l'import de la subvenció, en cas que no s'hagi aportat amb anterioritat.

El termini de presentació de sol·licituds serà de 15 dies hàbils, comptant a partir de l'endemà de la publicació de l'extracte de la convocatòria en el BOIB.

L'Ajuntament pot sol·licitar, a més, tota la documentació complementària que consideri necessària per a avaluar correctament la sol·licitud.

Nota. Si els documents exigits en la sol·licitud ja s'haguessin presentat a l'Ajuntament en una altra ocasió, el sol·licitant podrà acollir-se al que s'estableix en l'article 53.d) de la Llei 39/2015, de l'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, sempre que es faci constar la data i l'òrgan o dependència on van ser presentats o emesos.

7. Esmena de defectes en la sol·licitud

Si la sol·licitud no compleix els requisits establerts en la convocatòria, l'òrgan instructor haurà de requerir a la persona o entitat interessada perquè l'esmeni en el termini màxim i improrrogable de 10 dies hàbils, i li ha d'indicar que, si no ho fa, es considerarà que ha desistit de la sol·licitud, de conformitat amb l'article 23.5 de la LGS.

8. Justificació de l'activitat i pagament de la subvenció

La presentació de la justificació, en la forma i amb els requisits establerts a la present convocatòria, i la comprovació de conformitat en els termes que estableix l'article 84 del RLGS, serà condició indispensable perquè es pugui reconèixer l'obligació a favor de l'entitat beneficiària i fer el pagament.

Línia A

La justificació de la subvenció per l'entitat beneficiària es realitzarà **en el moment de la presentació de la sol·licitud.**

Línia B

La justificació de la subvenció per l'entitat beneficiària es realitzarà **en el termini màxim de 60 dies** des de la finalització del campionat de la temporada 2025/2026 per al qual se sol·licita la subvenció.

En tots dos casos, la justificació es realitzarà mitjançant l'aportació d'un compte justificatiu, degudament emplenada i acompanyada de la documentació acreditativa de la despesa realitzada. El compte haurà de contenir una memòria d'actuació i una memòria econòmica amb el detall previst en l'article 72 del RLGS.

El compte justificatiu ha de contenir:

- Una memòria descriptiva del projecte per al qual se sol·licita subvenció i que s'haurà d'haver realitzat durant el període comprès entre l'1 de gener i el 31 de desembre de 2025 (línia A), o durant la temporada 2025-2026 (línia B). Ha de ser un informe detallat de les activitats realitzades que permeti relacionar documentació econòmica justificativa amb les activitats realitzades (annex 3).
- Una memòria econòmica justificativa del projecte presentat, que ha de contenir:

Relació dels justificants de despeses imputades a l'activitat o projecte: relació de factures o altres documents justificatius de les despeses realitzades, amb identificació del creditor, el document, l'import, la data d'emissió i la data de pagament (annex 4).

Es consideren despeses subvencionables aquelles que de manera indubtable responguin a la naturalesa de les actuacions subvencionades, i que es realitzin en el termini establert entre l'1 de gener de 2025 i el 31 de març de 2026 (**línia A**), o entre 1 de setembre de 2025 i el 31 de juliol de 2026 (**línia B**).



Documentació justificativa de les despeses realitzades i acreditació del pagament: les factures originals o els documents de valor probatori equivalent en el tràfic mercantil o amb eficàcia administrativa incorporats a la relació a què fa referència el paràgraf anterior i la documentació acreditativa del pagament. Aquestes factures s'han de presentar ordenades i numerades seguint la numeració atorgada a la relació de justificants imputats al compte justificatiu.

La documentació acreditativa del pagament segons la forma de pagament que hagi utilitzat l'entitat beneficiària ha de ser la següent:

a. Pagament mitjançant transferència bancària o ingressos en un compte bancari:

- Còpia del justificant de l'ordre de transferència bancària o del document bancari acreditatiu del pagament en el qual figurin el concepte de la transferència o l'ingrés, la data del document, l'import, la identificació del concepte, a fi que quedi identificat el pagament de la factura, i les dades de l'ordenant i del destinatari, que han de coincidir amb la persona beneficiària i amb l'emissor de la factura, respectivament.
- Extracte del compte bancari de la persona beneficiària de l'ajuda en el qual figuri el càrrec d'aquesta transferència.

b. Pagament mitjançant xec nominatiu:

- Còpia del xec o pagaré nominatiu emès a nom del proveïdor que expedeix la factura o document equivalent, sempre que estigui vençut.
- Extracte del compte corrent de la persona beneficiària de l'ajuda en el qual figuri el càrrec d'aquest xec o pagaré.

c. Pagament mitjançant pagarés, lletres de canvi o similars:

- Document acreditatiu del càrrec en compte de l'efecte mercantil.
- Extracte del compte en què figuri el càrrec de l'efecte mercantil.
- Aquesta documentació es pot substituir per un certificat o document similar emès per l'entitat bancària que contengui el titular i el número de compte en què s'ha carregat l'efecte mercantil, el lliurador i el lliurat de la lletra de canvi, la persona beneficiària, el concepte pel qual es fa l'efecte mercantil, l'import de la lletra de canvi i la data d'emissió de la lletra i de l'abonament per part del lliurat.

d. Pagament mitjançant targeta de crèdit:

- Tiquet de compra en què figuri el pagament amb targeta.
- Tiquet de compra i resguard del pagament amb targeta en cas que no figuri al tiquet de compra.
- Extracte del compte en què figuri el càrrec de pagament amb targeta. L'extracte del compte pot substituir-se per un certificat o títol similar de l'entitat bancària en què, com a mínim, consti el titular i el número de compte corrent en què es carrega el pagament de la targeta, la persona beneficiària, el concepte pel qual es fa la transferència, i l'import i la data de l'operació.

e. Pagament mitjançant domiciliació bancària:

- Notificació bancària del càrrec.
- Extracte bancari en què figuri el càrrec de la domiciliació.
- Aquesta documentació es pot substituir per un certificat o títol similar de l'entitat bancària en què consti el titular i el número del compte corrent en què s'ha fet el càrrec i l'ordenant del càrrec, la persona beneficiària, el concepte pel qual es fa el càrrec i l'import i la data de l'operació.

f. Pagament en efectiu: rebut, signat i segellat pel proveïdor i per l'entitat, en el qual s'ha d'especificar la despesa al fet que correspon el pagament, la data i l'expressió «rebut en metàl·lic». El pagament en efectiu està limitat a un màxim de 1.000 euros, d'acord amb la Llei 11/2021, de 9 de juliol, de mesures de prevenció i lluita contra el frau fiscal.

Una liquidació final d'ingressos i despeses de les actuacions subvencionades signada i segellada pel representant de l'entitat (annex 5).

Documentació acreditativa d'haver donat adequada publicitat de la subvenció rebuda de l'Ajuntament.

Per al pagament de la subvenció, l'Ajuntament podrà sol·licitar qualsevol altra documentació o informe que consideri adequats.

9. Criteris d'atorgament de les subvencions

Les sol·licituds presentades es valoraran tenint en compte els següents criteris objectius de valoració:

Línia A

A.- Nombre d'esportistes amb llicència:

- Per a cada esportista nascut a partir del dia 1 de gener de 2009, amb llicència federativa: 2 punts per llicència fins a un màxim de 300 punts.
- Per a cada esportista nascut amb anterioritat al dia 1 de gener de 2009, amb llicència federativa: 1,5 punts per llicència fins a un màxim de 150 punts.

Es concediran 2 punts més per cada llicència femenina, fins a un màxim de 200 punts.

Aquesta informació s'haurà de justificar amb un certificat federatiu o de la institució competent on s'acrediti el nombre d'esportistes inscrits en el club o entitat durant la temporada sol·licitada.

Es concediran 5 punts més per cada esportista amb una discapacitat reconeguda oficialment igual o superior al 33%, i per cada esportista amb risc d'exclusió social, fins a un màxim de 60 punts.

Aquesta informació s'haurà de justificar respectivament amb un certificat mèdic i a través del personal propi dels serveis socials de l'Ajuntament de Sant Josep de sa Talaia.

B.- Organització d'esdeveniments esportius dins l'àmbit local i/o regional

- Per a cada esdeveniment esportiu (torneig, diada, competició federada o escolar, campus, trobada) organitzat per l'entitat sol·licitant en el que participin equips o esportistes individuals d'Eivissa o de les Illes Balears: 25 punts per cada activitat.

El màxim de punts d'aquest apartat és de 150 punts.

Aquesta informació s'haurà de justificar amb cartells, tríptics, notes de premsa, o qualsevol altre document que acrediti la celebració de l'esdeveniment.

C.- Organització d'esdeveniments esportius dins l'àmbit nacional i/o internacional

- Per a cada esdeveniment esportiu (torneig, diada, competició federada o escolar, campus, trobada) organitzat per l'entitat sol·licitant en el que participin equips o esportistes individuals d'altres comunitats autònomes o d'altres nacionalitats, que no estigui inclòs en altres convenis d'aquest consistori: 30 punts per cada activitat.

El màxim de punts d'aquest apartat és de 150 punts.

Aquesta informació s'haurà de justificar amb cartells, tríptics, notes de premsa, o qualsevol altre document que acrediti la celebració de l'esdeveniment.

D.- Organització d'activitats de formació de tècnics i directius esportius

- Per a cada activitat formativa (cursos, xerrades tècniques i qualsevol altra activitat que tingui una acreditació per l'alumne) organitzada per l'entitat sol·licitant i destinada a entrenadors, monitors esportius, àrbitres, delegats o membres de les juntes directives de les entitats locals: 10 punts per cada activitat.

El màxim de punts d'aquest apartat és de 50 punts.

Aquesta informació s'haurà de justificar amb cartells, tríptics, notes de premsa, o qualsevol altre document que acrediti la celebració de la formació.

E.- Qualificació dels tècnics

Es valorarà la titulació dels tècnics de l'entitat amb llicència vigent durant la temporada sol·licitada.

- Per a cada tècnic de l'entitat llicenciat en educació física o grau en Ciències de l'activitat física i l'esport, Tècnic Superior en Condicionament Físic (TSAF), Tècnic en Ensenyaments i Animació Socioesportiva (TSEAS), o tècnic esportiu amb titulació federativa homologada: 10 punts per cada tècnic titulat.

El màxim de punts d'aquest apartat es de 100 punts.



Aquesta informació s'haurà de justificar amb el títol de cada un dels tècnics i llicència federativa o certificat de la federació.

F.- Promoció de l'esport d'elit

- Per a cada equip o esportista individual participant a Campionats de Balears o lligues balears: 2 punts per esportista i 15 punts per equip.
- Per a cada equip o esportista individual participant a Campionats d'Espanya o lligues nacionals: 5 punts per esportista i 20 punts per equip.
- Per a cada equip o esportista individual participant a Campionats d'Europa: 10 punts per esportista i 25 punts per equip.
- Per a cada equip o esportista individual participant a Campionats del Món o Jocs Olímpics: 30 punts per esportista i per equip.
- Per a cada esportista amb declaració d'esportista d'elit, publicat al BOE: 25 punts per esportista.

El màxim de punts d'aquest apartat és de 100 punts.

Aquesta informació s'haurà de justificar amb certificats federatius, classificacions oficials o certificacions de l'estament oficial corresponent.

Línia B.

Les sol·licituds presentades es valoraran tenint en compte els següents criteris objectius de valoració:

A. Nivell i categoria de la competició (màx. 75 punts)

Es valorarà la categoria en la qual competeixi l'equip durant la temporada 2025-2026:

a) Competicions nacionals absolutes (lliga regular):

- Equip en màxima categoria nacional: 75 punts per equip.
- Equip en segona categoria nacional: 55 punts per equip.
- Equip en tercera categoria nacional: 40 punts per equip.

b) Competicions nacionals amb fases d'ascens, play-off o copa nacional (no lliga regular):

- Màxima categoria nacional: 35 punts per equip.
- Segona categoria nacional: 25 punts per equip.
- Tercera categoria nacional: 18 punts per equip.

c) Circuits o competicions internacionals oficials:

- Equip inscrit en circuit internacional oficial: 75 punts per equip.

L'acreditació es realitzarà mitjançant certificat federatiu o documentació oficial de la federació corresponent on consti la categoria i la competició disputada.

B. Desplaçaments fora de Balears (màx. 75 punts)

Es valorarà la càrrega de desplaçaments assumida pel club durant la temporada:

- Fins a 2 desplaçaments fora de Balears: 20 punts.
- Entre 3 i 5 desplaçaments: 45 punts.
- Més de 5 desplaçaments: 75 punts.

Es justificarà mitjançant calendari oficial de competicions i relació de desplaçaments realitzada pel club.

C. Regularitat i intensitat de la competició (màx. 50 punts)

Es valorarà el format i la càrrega competitiva assumida per l'equip durant la temporada 2025-2026:

- Participació en lliga nacional regular completa: 50 punts per equip.
- Participació en competició nacional o internacional no regular (tornejos, fases finals o concentracions): 25 punts per equip.

S'acreditarà mitjançant calendari oficial de la federació.

Puntuació màxima total Línia B: 200 punts.

10. Procediment per a determinar l'import de la subvenció.

Línia A

Per determinar l'import de la subvenció, s'ha d'aplicar el procediment següent:

- 1r.- Se sumarà el nombre de punts obtinguts per totes les sol·licituds que compleixen els requisits prevists a la convocatòria per accedir-hi.
- 2n.- Es dividirà l'import total del crèdit assignat en aquesta convocatòria entre el nombre total de punts, per obtenir el valor en euros de cada punt.
- 3r.- Es multiplicarà el valor en euros de cada punt per la puntuació obtinguda per l'entitat sol·licitant.
- 4t.- La subvenció màxima concedida no podrà ser superior a 40.000,00€.
- 5è.- En cas que el resultat de la valoració superi la consignació pressupostària, es reduiran proporcionalment les quantitats concedides.

11. Compatibilitat amb altres subvencions

Els ajuts objecte d'aquesta convocatòria són compatibles amb altres ajuts efectuats per qualsevol altra administració pública o institució privada. En cap cas, la suma total dels ajuts percebuts podrà ser superior al cost total de l'activitat subvencionada, d'acord amb el previst a l'article 19.3 de la Llei general de subvencions.

12. Òrgan col·legiat

L'òrgan col·legiat realitzarà la valoració tècnica de les sol·licituds i elevarà un informe a l'òrgan instructor, el qual formularà la proposta de resolució, que quan sigui definitiva, elevarà a l'òrgan resolutori per a les oportunes concessions de subvencions.

Estarà formada pels següents membres:

- Presidència: el regidor d'Esports o persona en qui delegui.
- Vocals:
 - la regidora de Cultura o persona en qui delegui
 - un/a tècnic/a d'Administració General
 - el coordinador de la piscina municipal
- Secretari/ària: la de la corporació o persona que legalment la substitueixi.

L'òrgan col·legiat té atribuïdes les següents funcions:

- a) Examinar les sol·licituds i la documentació presentada i comprovar les dades en virtut de les quals s'haurà d'adoptar la resolució.
- b) Analitzar i valorar les sol·licituds d'acord amb el barem establert a la base 6 d'aquesta convocatòria.
- c) Requerir als sol·licitants la correcció o millora de les seues sol·licituds.
- d) Formular l'informe d'avaluació i elevar-lo a l'òrgan instructor.
- e) Resoldre qualsevol dubte que es presenti en la interpretació i aplicació d'aquesta convocatòria.

13. Instrucció i resolució

L'òrgan instructor del procediment serà el/la tècnic/a d'esports, que durà a terme les actuacions a les quals es refereixen l'art. 24 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i el Pla estratègic de subvencions de l'Ajuntament de Sant Josep de sa Talaia per als anys 2024-2026.

L'òrgan instructor, a la vista de l'expedient i l'informe de l'òrgan col·legiat, formularà la proposta de resolució provisional degudament motivada, que haurà de notificar als interessats, concedint-los un termini de 10 dies naturals per formular al·legacions.

En la proposta de resolució provisional, l'Ajuntament de Sant Josep constatarà d'ofici que els beneficiaris estan al corrent de les seves obligacions tributàries, davant la Seguretat Social i amb el mateix Ajuntament de Sant Josep. En cas de no poder-ho acreditar, això serà motiu d'exclusió de la subvenció, i s'emetrà una nova proposta motivada amb possible prorrateig del restant.

Finalitzat aquest termini i examinades les al·legacions que, si fos el cas, haguessin presentat els interessats, l'òrgan instructor, amb l'informe previ de l'òrgan col·legiat, formularà la proposta de resolució definitiva que dirigirà a l'òrgan competent per resoldre, el qual dictarà la resolució definitiva amb la relació de sol·licitants, la quantia, l'avaluació detallada i els criteris que s'han tingut en compte.

Si alguna associació no autoritza l'Ajuntament a poder comprovar d'ofici que estan al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, hauran d'aportar en el termini concedit en la proposta de resolució provisional la documentació requerida.

La proposta de resolució provisional i definitiva no crea cap dret a favor del beneficiari davant l'Administració, mentre no se li hagi notificat la resolució de la concessió.

La resolució de concessió, d'acord amb l'article 14 a) de l'Ordenança general de les bases reguladores de les subvencions que concedeix l'Ajuntament de Sant Josep de sa Talaia, haurà de contenir la relació d'entitats beneficiàries a les quals s'atorga subvenció amb les quanties individualitzades, especificant els criteris de valoració seguits, així com la desestimació i la no concessió, per desistiment, renúncia al dret o impossibilitat material sobrevinguda de les sol·licituds no ateses.

L'òrgan competent per resoldre aquesta convocatòria de subvencions és l'Alcalde de l'Ajuntament de Sant Josep de sa Talaia, sense perjudici que pugui ser assistit per la Junta de Govern Local, segons les atribucions que li confereix l'article 23.2.a) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i en relació amb l'article 10.4 de la Llei 38/2003 general de subvencions.

D'acord amb l'article 25.4 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, el termini màxim per resoldre i notificar el procediment no excedirà els sis mesos, comptats a partir de la publicació de l'extracte de la convocatòria al BOIB. D'acord amb l'article 25.5 de la LGS, el venciment del termini màxim sense haver-se notificat la resolució legítima a les persones interessades per entendre desestimada la sol·licitud de concessió de la subvenció per silenci administratiu.

La resolució serà pública de conformitat amb el que preveu l'article 18.2 de la Llei 38/2003 general de subvencions i l'article 17 de l'Ordenança general de les bases reguladores de les subvencions que concedeix l'Ajuntament de Sant Josep.

S'estableix com a únic mitjà de notificació de tots els actes de tràmit del present procediment, el tauler d'anuncis de la pàgina web de l'Ajuntament (www.santjosep.org).

14. Obligacions de les entitats beneficiàries

Les entitats beneficiàries de les subvencions estaran obligades a:

1. sotmetre's a les actuacions de comprovació, seguiment i inspecció que pugui efectuar l'Ajuntament de Sant Josep de sa Talaia i aportar tota la informació i documentació que li sigui requerida en l'exercici d'aquestes actuacions.
2. Comunicar a l'Ajuntament de Sant Josep de sa Talaia la sol·licitud o l'obtenció d'altres subvencions per a la mateixa finalitat procedents de qualsevol administració o entitat pública o privada, nacional o internacional.
3. Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons percebuts, amb inclusió dels documents electrònics, mentre puguin ser objecte d'actuacions de comprovació i control.
4. Reintegrar els fons percebuts en els supòsits prevists legalment.

Qualsevol alteració de les condicions tingudes en compte per concedir l'ajut i, en qualsevol cas, l'obtenció de subvencions incompatibles, pot donar lloc a la modificació de la resolució de concessió.

Així mateix, també queden sotmeses a totes aquelles altres obligacions que es deriven de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i el seu Reglament, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol (BOE núm. 176, de 25 de juliol de 2006), en tot allò que hi sigui d'aplicació.

15. Publicitat dels projectes subvencionats

La publicació de les subvencions concedides s'ha de fer durant el mes següent de cada trimestre natural. Aquesta publicitat es durà a terme segons indica l'article 17 de l'Ordenança general de les bases reguladores de les subvencions que concedeix l'Ajuntament de Sant Josep.

16. Difusió de la subvenció concedida per l'entitat beneficiària

Les entitats beneficiàries hauran de donar adequada publicitat al caràcter públic del finançament del programa, activitat, inversió o actuació objecte de subvenció. S'haurà de fer constar la col·laboració de l'Ajuntament de Sant Josep de sa Talaia, acompanyat de l'escut de la institució, en materials impresos, mitjans electrònics o audiovisuals, plaques commemoratives, cartells, o bé en mencions realitzades en mitjans de comunicació o altres que resultin adequats a l'objecte subvencionat i d'eficàcia equivalent als esmentats.



Les ajudes concedides quedaran condicionades a la justificació d'haver donat l'adequada publicitat. Sense aquest requisit no es procedirà al reconeixement de l'obligació i pagament de la subvenció concedida.

17. Reintegrament de les subvencions concedides

S'estarà al que disposa l'article 27 de l'Ordenança general de les bases reguladores de subvencions que concedeix l'Ajuntament de Sant Josep de sa Talaia.

18. Règim de recursos

Contra la resolució que recaigui en aquest procediment, la qual posarà fi a la via administrativa, es podran interposar, alternativament, els recursos següents:

- El recurs potestatiu de reposició davant l'òrgan que dictarà la resolució, en el termini d'un mes, comptador a partir del dia següent de la notificació d'aquesta resolució. Contra la desestimació expressa del recurs de reposició, es podrà interposar el recurs contenciós administratiu, en el termini de dos mesos, comptadors a partir del dia següent de la notificació de la desestimació del recurs de reposició. Contra la desestimació per silenci del recurs de reposició, es podrà interposar el recurs contenciós administratiu, en el termini de sis mesos, comptadors a partir del dia següent a la desestimació presumpta.
- O, directament, el recurs contenciós administratiu davant la jurisdicció contenciosa administrativa, en el termini de dos mesos, comptadors a partir del dia següent de la notificació de l'acord.

La qual cosa es fa pública perquè tothom en prengui coneixement.

(Signat electrònicament: 6 de maig de 2026)

El batle

Vicente Roig Tur)





Ajuntament de Sant Josep de sa Talaia

ANNEX 1 CRITERIS DE VALORACIÓ LÍNIA A. MANTENIMENT DE CLUBS ESPORTIUS

A.- NOMBRE D'ESPORTISTES AMB LLICÈNCIA

- Per cada esportista nascut a partir del dia 1 de gener de 2009, amb llicència federativa: 2 punts per llicència fins un màxim de 300 punts.

Nombre de llicències d'esport escolar:

Puntuació:

Màxim 300 punts.

- Per cada esportista nascut amb anterioritat al dia 1 de gener de 2009, amb llicència federativa: 1,5 punts per llicència fins un màxim de 150 punts.

Nombre de llicències esportives en edat adulta:

Puntuació:

Màxim 150 punts.

- Per a cada llicència femenina es concediran 2 punts més, fins a un màxim de 200 punts.

Nombre de llicències femenines:

Puntuació:

Màxim 200 punts.

- Per a cada esportista amb una discapacitat reconeguda oficialment igual o superior al 33%, i per cada esportista amb risc d'exclusió social es concediran 5 punts més, fins a un màxim de 60 punts.

Nombre llicències grups socials especials:

Puntuació:

Màxim 60 punts.

B.- ORGANITZACIÓ D'ESDEVENIMENTS ESPORTIUS DINS L'ÀMBIT LOCAL i/o REGIONAL

- Per a cada esdeveniment en el que participin equips o esportistes individuals d'Eivissa o de les Illes Balears: 25 punts per cada activitat fins a un màxim de 150 punts.

Nom de l'activitat	Durada	Data

Nombre total d'esdeveniments:





Ajuntament de Sant Josep de sa Talaia

Puntuació:

Màxim 150 punts.

C.- ORGANITZACIÓ D'ESDEVENIMENTS ESPORTIUS DINS L'AMBIT NACIONAL i/o INTERNACIONAL

- Per a cada esdeveniment esportiu organitzat per l'entitat sol·licitant en el que participin equips o esportistes individuals d'altres comunitats autònomes o d'altres nacionalitats: 30 punts per cada activitat fins a un màxim de 150 punts.

Nom de l'activitat	Durada	Data

Nombre total d'esdeveniments:

Puntuació:

Màxim 150 punts.

D.- CURSOS DE FORMACIÓ DE TÈCNICS ESPORTIUS

- Per a cada activitat formativa organitzada per l'entitat sol·licitant: 10 punts per cada activitat fins a un màxim de 50 punts.

Nom de l'activitat	Durada	Data

Nombre total d'activitats formatives:

Puntuació:

Màxim 50 punts.

E.- FORMACIÓ DELS TÈCNICS ESPORTIUS

- Per cada tècnic de l'entitat amb titulació oficial o federativa: 10 punts per cada tècnic titulat fins a un màxim de 100 punts.

Nom de l'entrenador/a	Titulació





Ajuntament de Sant Josep de sa Talaia

Nombre total de tècnics titulats:

Puntuació:

Màxim 100 punts.

F.- PROMOCIÓ DE L'ESPORT D'ÈLIT

- Per a cada equip o esportista individual participant a Campionats de Balears o lligues balears: 2 punts per esportista i 15 punts per equip.
- Per a cada equip o esportista individual participant a Campionats d'Espanya o lligues nacionals: 5 punts per esportista i 20 punts per equip.
- Per a cada equip o esportista individual participant a Campionats d'Europa: 10 punts per esportista i 25 punts per equip.
- Per a cada equip o esportista individual participant a Campionats del Món o Jocs Olímpics: 30 punts per esportista i per equip.
- Per a cada esportista amb declaració d'esportista d'elit, publicat al BOE: 25 punts per esportista.

El màxim de punts és de 100.

Competicions individuals:

	Campionat de Balears	Campionat d'Espanya	Campionat d'Europa	Campionat del Món o JJOO	Esportista d'elit	TOTAL
Nombre de participants						
Puntuació						

Competicions col·lectives:

	Campionat de Balears	Campionat d'Espanya	Campionat d'Europa	Campionat del Món o JJOO	Esportista d'elit	TOTAL
Nombre d'equips						
Puntuació						

Puntuació:

Màxim 100 punts





Ajuntament de
Sant Josep de sa Talaia

DECLARACIÓ RESPONSABLE

L'entitat sol·licitant declara que les dades consignades en el present formulari són veraces i es corresponen amb la documentació acreditativa aportada juntament amb la sol·licitud.

Signatura del/de la representant legal
Segell de l'entitat





Ajuntament de Sant Josep de sa Talaia

ANNEX 2

CRITERIS DE VALORACIÓ

LÍNIA B. PARTICIPACIÓ A COMPETICIONS NACIONALS I INTERNACIONALS

1. DADES DE L'ENTITAT

DADES DE L'ENTITAT

Nom del club:	
CIF:	
Modalitat esportiva :	
Denominació oficial de l'equip:	
Categoria:	
Federació corresponent	

A. NIVELL I CATEGORIA DE LA COMPETICIÓ

(Màx. 75 punts)

Marcar l'Opció corresponent i adjuntar certificat federatiu acreditatiu.

A.1 Lliga nacional regular

- Màxima categoria nacional → 75 punts
- Segona categoria nacional → 55 punts
- Tercera categoria nacional → 40 punts

Puntuació:

A.2 Competició nacional no regular (play-off, fase d'ascens, copa)

- Màxima categoria nacional → 35 punts
- Segona categoria nacional → 25 punts
- Tercera categoria nacional → 18 punts

Puntuació:

A.3 Circuit o competició internacional oficial

- Equip inscrit en circuit internacional oficial → 75 punts

Puntuació sol·licitada: _____ punts

PUNTUACIÓ TOTAL APARTAT A: _____ punts

(Màxim 75 punts)

B. DESPLAÇAMENTS FORA DE BALEARS

(Màx. 75 punts)

Indicar el nombre total de desplaçaments realitzats o previstos fora del territori de les Illes Balears durant la temporada 2025-2026, segons el calendari oficial.

Nombre total de desplaçaments: _____

- Fins a 2 desplaçaments → 20 punts
- Entre 3 i 5 desplaçaments → 45 punts
- Més de 5 desplaçaments → 75 punts

Puntuació:

Puntuació sol·licitada: _____ punts

(Adjuntar calendari oficial i relació detallada de desplaçaments)



Ajuntament de **Sant Josep de sa Talaia**

C. REGULARITAT I INTENSITAT DE LA COMPETICIÓ

(Màx. 50 punts)

- Participació a lliga nacional regular completa → 50 punts
- Participació a competició nacional o internacional no regular → 25 punts

Puntuació:

Puntuació sol·licitada: _____ punts
(Adjuntar calendari oficial de la competició)

DECLARACIÓ RESPONSABLE

L'entitat sol·licitant declara que les dades consignades en el present formulari es corresponen amb la documentació acreditativa aportada junt a la sol·licitud.

Signatura del/de la representant legal

Segell de l'entitat





Ajuntament de Sant Josep de sa Talaia

ANNEX 3

MEMORIA DESCRIPTIVA DE LES ACTIVITATS REALITZADES

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DE

Nom del club:	
CIF:	
Modalitat esportiva:	

MEMÒRIA DE LES ACTIVITATS REALITZADES

Activitat subvencionada

Memòria d'execució de l'activitat o projecte subvencionat

Signatura del/de la representant legal
Segell de l'entitat





Ajuntament de **Sant Josep de sa Talaia**

ANNEX 4 RELACIÓ DE JUSTIFICANTS IMPUTATS

ENTITAT BENEFICIÀRIA							
CIF							
IDENTIFICACIÓ DELS JUSTIFICANTS							
ORDRE	N.º FACTURA	DATA	CONCEPTE	PROVEÏDOR	IMPORT	FORMA DE PAGAMENT	DATA DE PAGAMENT
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							
22							
23							
24							
25							

Signatura del/de la representant legal
Segell de l'entitat





Ajuntament de Sant Josep de sa Talaia

ANNEX 5 COMPTE JUSTIFICATIU

Nom del club:	
CIF:	
Modalitat esportiva:	

Línia d'ajudes (marqui només una opció)

- Línia A. Manteniment i funcionament d'entitats esportives (subvenció ordinària)
 Línia B. Participació a competicions de categoria nacional o internacional

GASTOS	IMPORTE
Quotes de tramitació de fitxes federatives	
Assegurances	
Arbitratges, jutges o cronometratges	
Desplaçaments	
Material esportiu, roba esportiva o altres materials necessaris per al desenvolupament de l'esport	
Contractació de personal (entrenadors, netejadors, delegats, metges...)	
Ambulàncies, trofeus, medalles i distincions per esdeveniments o activitats organitzades per l'entitat	
Despeses d'administració (papereria, telèfon o altres materials o serveis)	
Altres despeses directament relacionades amb l'activitat	
TOTAL DESPESES	
INGRESOS	IMPORTE
Subvenció sol·licitada l'Ajuntament de Sant Josep de sa Talaia	
Altres subvencions públiques	
Patrocinadors privats	
Subvencions del sector privat	
Donacions	
Quotes i ingressos per participació a activitats o competicions	
Altres tipus d'ingressos	
Aportació pròpia de l'entitat	
TOTAL INGRESSOS	

Signatura del/de la representant legal
Segell de l'entitat

