Secció III. Altres disposicions i actes administratius

AJUNTAMENT DE SANT JOSEP DE SA TALAIA

11319 ***Bases per a la concessió de parades de venda temporal als mercats de nadal de les festes 2026-27***

1. **OBJECTE**

L'objecte d'aquestes bases és regular el funcionament i el procediment per a l'explotació de les casetes al mercat de Nadal 2026-27 de Sant Josep de sa Talaia, Sant Jordi de ses Salines i Cala de Bou.

Aquests mercats de Nadal es celebraran als nuclis urbans de Sant Josep i Sant Jordi, del 18 de desembre de 2026 al 6 de gener de 2027, amb motiu de les festes de Nadal.

Les següents bases estableixen els requisits que han de complir els sol·licitants, la documentació necessària que s'ha de presentar, el procediment i termini de presentació de les sol·licituds, els criteris per a la concessió, així com les obligacions de les persones concessionàries.

2. **CASETES, INSTAL·LACIONS**

Els mercats de Nadal del municipi de Sant Josep de sa Talaia consten d'un màxim de 8 casetes de fusta, distribuïdes als diversos nuclis urbans del municipi. S'adjudiquen les parades de la següent manera:

- **El mercat de Nadal de Sant Jordi de ses Salines comptarà amb:**
  - 4 casetes de modalitat 1
  - 2 casetes de modalitat 2
- **El mercat de Nadal de Sant Josep de sa Talaia comptarà amb 1 caseta** (adaptant l'horari a l'obertura de la pista de patinatge).
- **El mercat de Nadal de l'auditori Caló de s'Oli (Cala de Bou) comptarà amb 1 caseta.**

La distribució de les parades la fa l'Ajuntament atenent al que millor convengui per al bon funcionament dels mercats.

L'Ajuntament s'encarrega de:

- la instal·lació elèctrica per al funcionament de les casetes (potència màxima de 2.300 W)
- 1 taula de pícnic de fusta per a cada caseta adjudicada
- banys públics i accessibles
- el manteniment i neteja de la zona de mercat

La vigilància durant els dies de muntatge i desmuntatge i durant l'horari de desenvolupament de l'activitat és responsabilitat dels adjudicataris. L'Ajuntament no es fa càrrec ni assumeix cap responsabilitat per possibles pèrdues, danys o robatoris que puguin produir-se durant el període de mercat.

Les persones adjudicatàries no poden reclamar cap indemnització a l'Ajuntament per danys o pèrdues que es puguin produir com a conseqüència de les inclemències meteorològiques durant el desenvolupament del mercat de Nadal. L'adjudicatari és responsable de protegir la caseta i els productes objecte de venda de possibles fenòmens meteorològics adversos.

3. **PERIODICITAT**

Els mercats de Nadal ubicats als nuclis urbans de Sant Josep, Sant Jordi i Cala de Bou obrin des del 18 de desembre de 2026 fins al 6 de gener de 2027 amb el següent horari de funcionament:

- **De dilluns a dijous**: **horari opcional**, els adjudicataris tenen l'opció d'obrir durant el matí en horari lliure i en horari de tarda de 17.00 a 22.00 hores.
- **Divendres**: horari opcional de matí i **horari obligatori de tarda** de 17.00 a 23.00 hores.
- **Dissabte i diumenge**: **horari obligatori** de 12.00 a 22.00 hores.
- **Dates específiques**:
  - **31 de desembre**: **horari obligatori** d'11.00 a 17.00 hores, i horari opcional d'obertura fins a les 18.00 hores.

https://www.caib.es/eboibfront/pdf/ca/2026/143/1232517

- **Festius 25 de desembre i 1 i 6 de gener**: **horari flexible** a voluntat del titular dins franja horària de caps de setmana (en aquestes tres dates les casetes poden romandre tancades, si així es considera).

Responsabilitat del titular: els adjudicataris han de complir rigorosament els horaris. En cas d'absència o tancament temporal, ho han de notificar a l'Ajuntament amb antelació i justificar-ne adequadament el motiu.

Els horaris poden ser objecte de modificacions d'acord amb les necessitats de cobertura del servei o per motius d'interès general. Qualsevol canvi horari s'ha de comunicar i prèviament aprovar per l'Ajuntament.

4. **MODALITATS I REQUISITS DELS PARTICIPANTS**

Poden participar-hi:

Modalitat 1:

- comerços del municipi de Sant Josep de sa Talaia
- establiments de restauració del municipi de Sant Josep de sa Talaia

Modalitat 2:

- Associacions inscrites en el registre d'associacions municipals que sol·liciten caseta fixa al mercat de Nadal.

Aquesta modalitat queda exempta de taxes i del compliment dels requisits següents.

La distribució i/o calendari de les casetes de Nadal poden ser modificats d'acord amb les necessitats del mercat. El procediment d'adjudicació queda detallat i especificat a l'apartat número 6.

Per prendre-hi part, les modalitats de tipus 1 han de complir els següents requisits:

1. Tenir un comerç o un establiment de restauració al municipi de Sant Josep de sa Talaia.
2. Tenir capacitat jurídica i d'obrar, i que no es trobin en cap causa limitadora de la capacitat jurídica i d'obrar que inhabiliti el naixement d'una relació jurídica amb l'administració.
3. Estar d'alta a l'epígraf corresponent de l'impost d'activitats econòmiques i estar al corrent en el pagament de la tarifa o, en cas d'estar exemptes, estar d'alta al cens d'obligats tributaris.
4. Estar al corrent de pagament amb l'AEAT, ATIB, l'Ajuntament i la Seguretat Social, o autorització a l'Ajuntament perquè es puguin fer les comprovacions oportunes.

5. **PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS**

Les sol·licituds per prendre part en el procés selectiu per formar part dels mercats de Nadal es presenten dins el termini de **CINC (5) DIES HÀBILS**, comptadors a partir del dia següent de la publicació de les bases al tauler d'anuncis del web municipal i en el tauler d'anuncis de la seu electrònica de l'Ajuntament. No s'admeten sol·licituds presentades amb posterioritat a la data anteriorment esmentada.

Les sol·licituds es podran presentar:

- Amb certificat digital, a través de la seu electrònica: http://santjosep.sedelectronica.es → Catàleg de tràmits → Tràmits generals → Instància General + pujar fitxer (annexos i documents escanejats).
- Sense certificat digital, a través de la resta de formes previstes a l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú.

S'ha de sol·licitar participar en la convocatòria de concessió de parades de venda temporal als mercats de Nadal 2026-27 i adjuntar la documentació que s'assenyala a continuació segons la modalitat:

Modalitat 1:

1. DNI, NIE, CIF del sol·licitant en vigor.

2. Model de sol·licitud firmat i datat (annex I).

3. Acreditació d'estar d'alta a l'epígraf corresponent de l'impost d'activitats econòmiques i estar al corrent en el pagament de la tarifa o, en cas d'estar exempts, estar d'alta al cens d'obligats tributaris.

https://www.caib.es/eboibfront/pdf/ca/2026/143/1232517

4. Acreditació d'estar al corrent de pagament amb l'AEAT, ATIB, l'Ajuntament i la Seguretat Social, o autorització a l'Ajuntament perquè es puguin fer les comprovacions oportunes.

5. Declaració responsable (annex III) en què es manifesti:

- Que compleix amb els requisits establits a les bases reguladores del procediment per a obtenir parades de venda temporal de les festes de Nadal de l'any 2026-27.
- Que compleix amb les condicions exigides per la normativa reguladora del producte o productes objecte de venda.
- Que tendrà la documentació que així ho acrediti a partir de l'inici de l'activitat.
- Que tots els productes oferits al mercat compleixen amb totes les normatives sanitàries i d'etiquetatge que marca la legislació vigent.

6. Memòria detallada, i fotografies opcionals, dels productes objecte de venda. Es requereix una explicació detallada de cada un dels productes.

7. Annex IV (autobaremació), si escau.

8. Documents acreditatius dels mèrits, d'acord amb el barem establit en el punt 7 i indicat a l'annex IV d'autobaremació. L'òrgan de selecció no valora els mèrits que no s'acreditin juntament amb la instància de sol·licitud i estiguin indicats a l'annex IV per participat en el procés selectiu.

Modalitat 2:

1. DNI, NIE, CIF del sol·licitant en vigor.

2. Model de sol·licitud firmat i datat (annex II).

3. Memòria detallada dels productes objecte de venda.

4. Annex IV (autobaremació), si escau.

5. Documents acreditatius dels mèrits, d'acord amb el barem establit en el punt 7 i indicat a l'annex IV d'autobaremació. L'òrgan de selecció no valora els mèrits que no s'acreditin juntament amb la instància de sol·licitud i estiguin indicats a l'annex IV per a participar en el procés selectiu.

Les persones aspirants han de conservar una còpia segellada i registrada de la sol·licitud, per si els fos requerida en algun moment.

La presentació de la instància implica, als efectes de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, el consentiment dels afectats perquè l'Ajuntament de Sant Josep la utilitzi per a la gestió, i és obligatòria la formalització. Es disposa, en tot cas, dels drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició en els termes previstos a la legislació vigent i és responsable del fitxer l'Ajuntament de Sant Josep de sa Talaia.

Només pot fer una sol·licitud cada interessat, que dona opció a un únic lloc de venda. En cas d'haver-hi dos o més sol·licituds, únicament s'atén la primera que consti al Registre Municipal, i s'exclou la resta de presentades.

La participació en aquesta convocatòria comporta l'acceptació de les presents bases.

6. **PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ**

Finalitzat el període de presentació de sol·licituds, la llista provisional d'admesos i exclosos al procés selectiu es publica en el tauler d'anuncis del web municipal i de la seu electrònica de l'Ajuntament, amb expressió del document nacional d'identitat dels aspirants admesos i exclosos, així com els motius d'exclusió. S'atorga un termini de **TRES (3) DIES HÀBILS** per a fer les esmenes corresponents, aportar la documentació sol·licitada o formular al·legacions.

Les persones sol·licitants que dins el termini assenyalat no esmenin els defectes justificant el dret a ser admeses són definitivament excloses del procés selectiu. Si en el termini d'esmenes es presenten al·legacions o reclamacions, són estimades o desestimades mitjançant la resolució que aprovi la llista definitiva.

La publicació de la llista definitiva d'admesos i exclosos es fa una vegada revisades totes les esmenes i verificats els requisits d'obligat compliment establits en aquestes bases. L'adjudicació de les casetes es fa mitjançant el concurs de mèrits, i es consideren exclusivament les sol·licituds definitivament admeses. D'acord amb la llista definitiva, s'elabora una llista d'adjudicació segons l'ordre de mèrits, d'acord amb els resultats obtenguts en el procés de valoració. Així mateix, es constitueix una llista de reserva amb els sol·licitants que, tot i haver estat admesos, no hagin resultat adjudicataris d'una parada.

https://www.caib.es/eboibfront/pdf/ca/2026/143/1232517

7. **TRIBUNAL QUALIFICADOR**

Es constitueix una comissió encarregada de valorar l'adequació de les sol·licituds presentades a les estipulacions establides en aquestes bases.

El tribunal qualificador queda facultat per a interpretar aquestes bases, resoldre dubtes i incidències que es plantegin i prendre els acords necessaris per a assegurar el correcte desenvolupament de la convocatòria aprovada en tot el que no estigui previst a les bases. També és l'encarregat de la revisió de totes les sol·licituds.

8. **VALORACIÓ DE MÈRITS (fase de concurs)**

Aquesta fase únicament és aplicable als aspirants que hagin resultat definitivament admesos.

Els mèrits que l'òrgan de selecció valora a la fase de concurs són els següents, sempre que hagin estat prèviament acreditats en el termini i condicions establides a les bases, i s'estructuren en quatre blocs: antiguitat, mèrits per productes objecte de venda, actuació musical i activitats alternatives.

8.1. ANTIGUITAT. Màxim 3 punts

— Per cada any participat en un dels mercats de Nadal del municipi de Sant Josep de sa Talaia com a adjudicatari: **1 punt**.

En cas d'haver estat adjudicatari anteriorment, s'ha de fer constar l'any de participació (annex IV), i el tribunal qualificador ho comprova d'ofici.

8.2. MÈRITS PER PRODUCTES QUE S'HAGIN DE VENDRE. Màxim 8 punts

— Per productes que promocionin la cultura tradicional eivissenca: **1 punt** (màx. 3 punts).
— Per la realització d'un dinar popular fet en una data específica dins el calendari de mercats: **1,5 punts** (màx. 3 punts).
— Per productes nadalencs: **0,5 punts** (màx. 2 punts).

Els punts atorgats a una mateixa proposta de producte no es poden comptabilitzar en més d'un dels apartats anteriors. Cada producte només és valorat en un únic criteri.

8.3. ACTUACIÓ MUSICAL I ALTRES ACTIVITATS ALTERNATIVES. Màxim 5 punts

— Per cada actuació musical proposada per fer dins el calendari del mercat de Nadal, **1 punt**.
— Per cada activitat alternativa proposada a fer dins el calendari del mercat de Nadal, així com tallers, manualitats, xous o algun altre tipus d'activitat d'oci, **1 punt**.

Per a obtenir la puntuació relativa a l'actuació musical, els sol·licitants han de presentar una proposta artística que inclogui la data i l'horari preferent de realització, així com una factura proforma del caixet de l'artista.

Les propostes d'actuacions musicals i activitats alternatives presentades es consideren un compromís ferm de realització i contractació per part dels sol·licitants, en cas que resultin seleccionades. Només es poden cancel·lar per causes de força major degudament justificades i acreditades davant l'organització.

9. **DOCUMENTACIÓ EN CAS DE RESULTAR ADJUDICATARI**

Els adjudicataris han de presentar, en un termini màxim de **cinc (5) dies hàbils** des de la publicació de la llista definitiva, el justificant d'haver fet el pagament de la taxa d'ocupació. La manca de presentació en termini de la documentació descrita anteriorment s'entén com a renúncia a l'autorització per part del titular. En aquest cas, s'autoritza el següent sol·licitant de la llista corresponent, d'acord amb l'ordre establit a la llista de reserva, i se li concedeix un termini de 5 dies per a aportar la documentació abans indicada.

10. **OBLIGACIONS DELS ADJUDICATARIS**

1. Els adjudicataris han de complir el calendari i els horaris establits en aquestes bases. En cas d'absència o tancament temporal, ho han de notificar a l'Ajuntament amb antelació i justificar-ne adequadament el motiu.

2. Els adjudicataris estan obligats, sota la seua responsabilitat exclusiva, al compliment de les disposicions vigents en matèria de salut pública, seguretat alimentària, seguretat dels consumidors, laboral, seguretat social, fiscal, prevenció de riscos laborals i de protecció del medi ambient. Així mateix, han de donar compliment a tota la legislació sectorial específica que afecti el producte que es vol vendre. L'Ajuntament no assumeix cap responsabilitat respecte de les obligacions laborals existents entre la persona adjudicatària i els seus empleats.

https://www.caib.es/eboibfront/pdf/ca/2026/143/1232517

3. La persona que atengui personalment la caseta ha de complir les condicions d'higiene i seguretat alimentària que siguin aplicables en cada cas.

4. Els adjudicataris han de tenir exposades, de manera fàcilment visible per al públic, les dades personals i el document en què consti la corresponent autorització municipal, així com una adreça per a la recepció de les possibles reclamacions.

5. No està permès cedir, vendre ni sotsarrendar a terceres persones les autoritzacions per a la venda, atès el seu caràcter personal i intransferible.

6. Qualsevol necessitat d'ocupació d'espai fora de la caseta es convendrà prèviament amb l'organització del mercat.

7. S'han de mantenir en perfecte estat de conservació, seguretat, neteja, ornament, salubritat i higiene les instal·lacions, la superfície concedida i els voltants, tant durant l'horari d'ocupació com quan finalitzi aquest. No pot quedar cap element a l'exterior de la caseta després del tancament ni fora de l'horari establit.

8. Els adjudicataris han de mantenir la caseta decorada i ambientada segons la temàtica nadalenca, tant durant l'horari d'obertura com fora d'aquest. La decoració ha de ser adequada, segura i respectuosa amb l'espai públic, i contribuir a l'ambient festiu del mercat. L'Ajuntament es reserva el dret de requerir la correcció de qualsevol decoració que no compleixi amb aquests criteris.

9. Els adjudicataris han de deixar lliures de residus la zona o espai ocupat i l'àrea d'influència i adopten les mesures necessàries per a evitar que s'embrutin. Les casetes han de disposar de dipòsits o recipients on dipositar els residus que vagin produint per evitar-ne l'expansió.

10. Els participants han de fer un ús adequat i correcte de les instal·lacions municipals que es posen a la seua disposició. En cas de deteriorament o destrucció del domini públic local o de les instal·lacions proveïdes per l'Ajuntament per a la celebració del mercat, l'adjudicatari està obligat al reintegrament del cost de reparació dels béns danyats.

11. En cap cas l'adjudicatari no pot ocupar més espai, fora de la parada, del que se li indiqui expressament en el moment del lliurament de la caseta.

12. Una vegada que finalitzi el mercat, l'espai públic ha de quedar expedit i en les mateixes condicions que presentava abans de l'ocupació, sense que es pugui al·legar l'existència de desperfectes que no s'hagin posat de manifest a l'inici de l'ocupació. Així mateix la caseta i tots els elements cedits per l'Ajuntament s'han de lliurar nets i en bones condicions d'estat. L'incompliment d'aquesta condició pot suposar l'exclusió de participar en la pròxima convocatòria de les casetes de Nadal 2027-28.

13. En qualsevol moment pot fer una visita d'inspecció el personal de l'Ajuntament per comprovar el compliment de les condicions establides en aquestes bases.

14. Segons el que estableix el Reial decret 1055/2022, de 27 de desembre, d'envasos i residus d'envasos, i per tal de promoure pràctiques sostenibles i reduir l'impacte dels envasos al medi ambient, i fomentar-ne la reutilització, durant el mercat de Nadal totes les begudes es distribuiran en envasos reutilitzables.

L'Ajuntament proporcionarà 500 gots de plàstic reutilitzables a cada caseta. Aquests gots compleixen amb els requisits establits a la norma europea harmonitzada UNE-EN 13429:2005 “Envasos i embalatges. Reutilització”.

15. Per tal de garantir la recuperació dels gots, s'estableix el sistema de dipòsit següent: cada got reutilitzable té el cost d'un euro, que s'ha de cobrar al consumidor en el moment de la venda de la beguda. Quan el got sigui retornat pel consumidor, es torna 1,00 €.

16. L'adjudicatari és el responsable de la rentada i reutilització dels gots.

17. En finalitzar el mercat de Nadal, cada un dels adjudicataris ha de retornar els gots reutilitzables restants a l'Ajuntament.

11. **TAXES**

Els adjudicataris han de fer el pagament de la taxa que estableix l'Ordenança fiscal reguladora de la taxa de mercats municipals (BOIB núm. 134, de 30 de setembre de 2021) de l'Ajuntament de Sant Josep de sa Talaia, fixada en la quantitat de dos-cents quaranta euros (240 €) per caseta adjudicada.

Les adjudicacions de casetes destinades a associacions del municipi no tenen cap cost, atès que l'Ajuntament assumeix íntegrament l'import corresponent.

El pagament de la taxa es pot fer per Internet, a l'apartat *Pagaments en línia (autoliquidacions)* del web www.santjosep.org, seleccionant l'opció ‘Mercats de Nadal'.

https://www.caib.es/eboibfront/pdf/ca/2026/143/1232517

12. **PUBLICITAT**

Les presents bases i la convocatòria es publiquen en el tauler d'anuncis del web municipal i en el tauler d'anuncis de la seu electrònica de l'Ajuntament (www.santjosep.org).

13. **IMPUGNACIÓ**

Les presents bases i tots els actes administratius que se'n derivin, d'aquestes i de les actuacions de l'òrgan de selecció, poden ser impugnats d'acord amb el que estableix la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú.

(Signat electrònicament: 4 de novembre de 2026

L'alcaldessa accidental
María Nieves Bonet Ribas)

https://www.caib.es/eboibfront/pdf/ca/2026/143/1232517

ANNEX I
SOL·LICITUD PER A PARTICIPAR AL MERCAT DE NADAL 2026-27

COM A MODALITAT 1:

DADES DE LA PERSONA SOL·LICITANT

Nom i cognoms / raó social			DNI / NIE / CIF
Domicili a efectes de notificacions			
Codi postal	Localitat	Municipi	Província
Telèfon(s)		Adreça electrònica	

DADES DEL REPRESENTANT (si correspon)

Nom i cognoms / raó social			DNI / NIE / CIF
Domicili a efectes de notificacions			
Codi postal	Localitat	Municipi	Província
Telèfon(s)		Adreça electrònica	

DADES DEL NEGOCI O ESTABLIMENT

Nom comercial			
Domicili			
Codi postal	Localitat	Municipi	Província
Telèfon(s)		Adreça electrònica	

EXPÒS:

1. Que desitj obtenir una parada de venda de modalitat 1 al mercat de Nadal de 2026-27 al nucli urbà de:
   - Sant Jordi de ses Salines
   - Sant Josep de sa Talaia
   - auditori Caló de s'Oli, Cala de Bou
2. Que em compromet a atendre cada dia la parada que em correspongui del mercat entre el 18 de desembre de 2026 i el 6 de gener de 2027.

Per la qual cosa SOL·LICIT:

Que, una vegada fets els tràmits pertinents, se'm concedeixi l'autorització per a obtenir una parada de venda temporal de **modalitat 1** al mercat de Nadal del municipi de Sant Josep de sa Talaia 2026-27 i per això:

ADJUNT:

1. Fotocòpia de DNI / NIE / CIF del sol·licitant.
2. Declaració responsable (annex III).
3. Memòria detallada dels productes objecte de venda.
4. Acreditació d'estar d'alta a l'epígraf corresponent d'activitats econòmiques i estar al corrent de pagament de la tarifa o, en cas d'estar exemptes, estar d'alta al cens d'obligats tributaris.
5. Acreditació d'estar al corrent de pagament amb l'AEAT, ATIB, l'Ajuntament i la Seguretat Social, o autorització a l'Ajuntament perquè es puguin fer les comprovacions oportunes.
6. Annex IV d'autobaremació (si escau), juntament amb tots els documents acreditatius dels mèrits.

AUTORITZACIÓ

Autoritz l'Ajuntament de Sant Josep de sa Talaia a sol·licitar per mitjans electrònics la informació relativa al compliment de les obligacions tributàries, fiscals i amb la Seguretat Social a què es refereixen les presents bases.

Declar que totes les dades i documents aportats són certs i conformes a dret.

Sant Josep de sa Talaia, ... d ..... de 2026

https://www.caib.es/eboibfront/pdf/ca/2026/143/1232517

ANNEX II
SOL·LICITUD PER A PARTICIPAR AL MERCAT DE NADAL 2026-27

COM A MODALITAT 2:

DADES DE LA PERSONA SOL·LICITANT

Nom i cognoms / raó social			DNI / NIE / CIF
Domicili a efectes de notificacions			
Codi postal	Localitat	Municipi	Província
Telèfon(s)		Adreça electrònica	

DADES DEL REPRESENTANT (si correspon)

Nom i cognoms / raó social			DNI / NIE / CIF
Domicili a efectes de notificacions			
Codi postal	Localitat	Municipi	Província
Telèfon(s)		Adreça electrònica	

DADES DEL NEGOCI O ESTABLIMENT

Nom comercial			
Domicili			
Codi postal	Localitat	Municipi	Província
Telèfon(s)		Adreça electrònica	

EXPÒS:

1. Que desitj obtenir una parada de venda de modalitat 2 al mercat de Nadal de 2026-27 al nucli urbà de:
   - □ Sant Jordi de ses Salines
   - □ Sant Josep de sa Talaia
   - □ auditori Caló de s'Oli, Cala de Bou
2. Que la nostra entitat té la voluntat d'atendre la parada del dia ..... al dia .....

Per la qual cosa SOL·LICIT:

Que, una vegada fets els tràmits pertinents, se'm concedeixi l'autorització per a obtenir una parada de venda temporal de **modalitat 2** al mercat de Nadal del municipi de Sant Josep de sa Talaia 2026-27 i per això:

ADJUNT:

1. Fotocòpia de DNI / NIE / CIF del sol·licitant.
2. Memòria detallada dels productes objecte de venda.
3. Annex IV d'autobaremació (si escau), juntament amb tots els documents acreditatius dels mèrits.

DECLARACIONS RESPONSABLES

Declar que no em trob sotmès a cap de les causes d'incompatibilitats i que compleix amb els requisits establits a les bases reguladores del procediment per a obtenir parades de venda temporal de les festes de Nadal de l'any 2026-27.

AUTORITZACIÓ

□ Autoriz l'Ajuntament de Sant Josep de sa Talaia a sol·licitar per mitjans telemàtics la informació relativa al compliment de les obligacions tributàries, fiscals i amb la Seguretat Social a què es refereixen les presents bases.

Declar que totes les dades i documents aportats són certs i conformes a dret.

Sant Josep de sa Talaia, ... d ..... de 2026

https://www.caib.es/eboibfront/pdf/ca/2026/143/1232517

ANNEX III
DECLARACIONS RESPONSABLES

Jo, ..., amb DNI núm. ....., com a possible beneficiari/ària d'una de les parades de venda temporal dels mercats de Nadal del municipi de Sant Josep de sa Talaia, per al Nadal del 2026-27, FAIG LES SEGÜENTS DECLARACIONS RESPONSABLES:

a) Declar que em trob al corrent del compliment de les obligacions tributàries amb la Seguretat Social, l'Agència Tributària i el mateix Ajuntament de Sant Josep de sa Talaia. D'altra banda, autoritz l'Ajuntament de Sant Josep a poder sol·licitar per mitjans telemàtics informació relativa al compliment de les obligacions tributàries, fiscals i Seguretat Social de la persona o entitat sol·licitant.
b) Declar que no em trob sotmès a cap de les causes d'incompatibilitats i:

1. Que compleix amb els requisits establits a les bases reguladores del procediment per a obtenir parades de venda temporal de les festes de Nadal de l'any 2026-27.
2. Que compleix amb les condicions exigides per la normativa reguladora del producte o productes objecte de venda.
3. Que tendré la documentació que així ho acrediti a partir de l'inici de l'activitat.
4. Que tots els productes oferits al mercat compleixen amb totes les normatives sanitàries i d'etiquetatge que marca la legislació vigent.
5. Que posseeix acreditació per a la manipulació d'aliments.

Sant Josep de sa Talaia, ... d ..... de 2026

(firma)

https://www.caib.es/eboibfront/pdf/ca/2026/143/1232517

ANNEX IV
AUTOBAREMACIÓ

Els sol·licitants únicament han d'omplir les columnes en blanc, la part ombrejada l'ompli el tribunal qualificador.

1. ANTIGUITAT. Puntuació màxima: 3 punts.

Títol del document	Any participat	Punts	Punts
TOTAL			

2. MÈRITS PER PRODUCTES A VENDRE. Puntuació màxima: 8 punts.

Títol del document	Punts	Punts T
TOTAL		

3. ACTUACIÓ MUSICAL I ACTIVITATS ALTERNATIVES. Puntuació màxima: 4 punts

Títol del document	Punts	Punts T
TOTAL		

Sant Josep de sa Talaia, ... d ..... de 2026

(firma)

https://www.caib.es/eboibfront/pdf/ca/2026/143/1232517

ANNEX V
MODEL DE PODER DE REPRESENTACIÓ

Nom i cognoms	DNI / NIE
Domicili a efectes de notificacions	

COMUNIC:

Que, a l'empara de l'article 5 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, atorg poder de representació a fi que dugui a terme totes les actuacions procedimentals que estimi procedents, i actuï en representació meua i en defensa dels meus interessos, en el procediment de SOL·LICITUD DE PARADA DE VENDA TEMPORAL EN ELS MERCATS DE NADAL DE SANT JOSEP DE SA TALAIA PER A L'ANY 2026-27, que es segueix a l'Ajuntament de Sant Josep de sa Talaia.

Nom i cognoms	DNI / NIE
Domicili a efectes de notificacions	

I, en prova de conformitat, ho firm en el lloc i data expressats.

Sant Josep de sa Talaia, ... d ..... de 2026

(firma)

https://www.caib.es/eboibfront/pdf/ca/2026/143/1232517